

ที่ อว ๐๖๐๕.๓๓/ ๖ ๕๑๓



สำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย  
จังหวัดมหาสารคาม ๔๔๑๕๐

๒๒ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญร่วมโครงการอบรมหลักสูตร“ การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานพัฒนาชุมชนและการจัดสวัสดิการสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕”

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด นายเทศมนตรี นายกองค้การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าส่วนราชการและผู้สนใจ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาโครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด ๘ แผ่น

ด้วย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม โดยสำนักบริการวิชาการ ได้จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร“ การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานพัฒนาชุมชนและการจัดสวัสดิการสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕”ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเพชรรัชต์ การ์เด้น อำเภอมือ่องร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด โดยมีค่าลงทะเบียนอบรมท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ในการนี้ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าโครงการดังกล่าวมีประโยชน์ ในการเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติในการรับลงทะเบียนผู้มีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติม ตามแนวทางหนังสือสั่งการ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย จึงได้ประชาสัมพันธ์โครงการและขอเรียนเชิญท่านจัดส่งผู้เข้าอบรมในหลักสูตรดังกล่าว โดยสามารถส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานในการชำระค่าลงทะเบียนมายังสำนักบริการวิชาการ Line ID : msu.one หรือทางอีเมล msu.one2556@gmail.com ตามวันและเวลาดังกล่าว ท่านสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่สำนักบริการวิชาการ โทรศัพท์ ๐๘-๓๑๔๘-๘๔๙๘ ในวันและเวลาราชการและสามารถ download รายละเอียดโครงการได้ที่ [uniquetst.msu.ac.th](http://uniquetst.msu.ac.th)

จึงเรียนมาเพื่อประชาสัมพันธ์โครงการและจัดส่งผู้เข้าอบรม

ขอแสดงความนับถือ

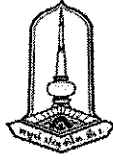


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ชาติชนะยืนยง)  
ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ฝ่ายฝึกอบรม

โทรศัพท์ ๐ ๔๓๗๕ ๔๔๔๒

โทรสาร ๐ ๔๓๗๕ ๔๔๔๑, ๐ ๔๓๗๕ ๔๔๑๐-๑๑



## โครงการฝึกอบรม

### หลักสูตร “การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานพัฒนาชุมชนและการจัดสวัสดิการสังคม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕”

\*\*\*\*\*

#### ๑. หลักการและเหตุผล

การดำเนินงานด้านสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นอีกหนึ่งภารกิจสำคัญในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและลดความเหลื่อมล้ำทางสังคมให้กับประชาชนในท้องถิ่นต่างๆ ด้วยเหตุดังกล่าวจึงได้มีการถ่ายโอนอำนาจหน้าที่และภารกิจหลายประการเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานด้านสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ทั้งในด้านการให้บริการสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์แก่คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์ผู้สูงอายุผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้และผู้ประสบปัญหาทางสังคม ให้สอดคล้องกับศักยภาพและบริบทความพร้อมด้านทรัพยากรชุมชนของท้องถิ่นที่มีอยู่

นอกจากนั้นการดำเนินงานด้านต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังต้องดำเนินการตามวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผน การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร รวมถึงตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้ภารกิจด้านการสงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาส การจัดสวัสดิการสังคมเป็นภารกิจที่ต้องถ่ายโอนภารกิจให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและอาจจะเลือกทำตามอำนาจหน้าที่ ประกอบกับนโยบายของรัฐบาลที่ให้ความสำคัญด้านสังคมและคุณภาพชีวิตซึ่งเป็นหลักประการด้านพื้นฐานของการบริการสาธารณสุขของรัฐภายใต้บทบัญญัติของรัฐธรรมนูญ ได้ให้ความสำคัญกับคนพิการ โดยเน้นย้ำถึงศักดิ์ศรีและสิทธิมนุษยชน การได้รับความคุ้มครองที่เท่าเทียมกันไม่ถูกเลือกปฏิบัติการมีสิทธิได้รับสิ่งอำนวยความสะดวกอันเป็นสาธารณะภายใต้การมีส่วนร่วมของผู้พิการ ชุมชนและประชาชนทั่วไป ดังนั้นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงมีภารกิจเกี่ยวกับการให้บริการสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์แก่คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้ ผู้ประสบปัญหาทางสังคม ซึ่งการจัดสวัสดิการสังคมในรูปแบบต่างๆนั้นต้องเป็นการทำงานแบบพหุภาคีระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน ประชาชนและรัฐ ทั้งนี้กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดสรรงบประมาณให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามที่ได้รับถ่ายโอนภารกิจแล้ว คือตามนโยบายตามรัฐบาล ได้แก่ เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ และเงินเบี้ยความพิการ

ประกอบกับกระทรวงมหาดไทยได้ออก ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔)พ.ศ. ๒๕๖๒และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อแก้ไขรายละเอียดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดสวัสดิการการดูแลผู้สูงอายุและคนพิการ และรวมถึงยังมีการปรับเปลี่ยนวิธีการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการทางสังคม (e-payment)ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท๐๘๑๐.๖/ว๖๘๔ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ประกอบกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีการปรับปรุงระบบสารสนเทศการจัดการ ฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีความสำคัญเป็นอย่างมากในการจัดสรรงบประมาณด้านเบี้ยยังชีพให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพราะเป็นข้อมูลที่สำคัญที่จะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพงานด้านสวัสดิการและการจัดการฐานข้อมูลให้เที่ยงตรงและน่าเชื่อถือประกอบกับ

โครงการ...

โครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการทางสังคม (e-payment) เป็นความร่วมมือระหว่างกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กรมการปกครอง โดยกรมบัญชีกลาง จะเป็นหน่วยที่รับผิดชอบการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการโดยการโอนเข้าบัญชีแทนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ในการนี้ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เห็นถึงความสำคัญของประเด็นดังกล่าว ซึ่งมีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับผู้บริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะผู้กำหนดนโยบายและผู้อนุมัติโครงการ สมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะผู้พิจารณาอนุมัติเทศบัญญัติหรือข้อบัญญัติงบประมาณและผู้อนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม และข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะผู้นำนโยบายและโครงการไปปฏิบัติซึ่งต้องการดำเนินงานให้สอดคล้องกับระเบียบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย รวมทั้งมีการระดมความคิดเห็นเพื่อการพัฒนากระบวนการด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ป่วยเอดส์ที่อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งในด้านแนวคิด วิธีการบริหารจัดการ ตลอดจนบุคลากรให้พร้อมรับบทบาทหน้าที่ที่เพิ่มมากขึ้นและสามารถตอบสนองต่อสภาพปัญหาในพื้นที่ได้อย่างทันท่วงที มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงเห็นควรดำเนินโครงการ “การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานพัฒนาชุมชนและการจัดสวัสดิการสังคมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕”

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมได้มีแนวทางปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติในการรับลงทะเบียนผู้มีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ เทคนิคและแนวทางในการใช้ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการอบรม ได้รับทราบหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติในการรับลงทะเบียนผู้มีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และแก้ไขเพิ่มเติม และตามแนวทางหนังสือสั่งการ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๓ และแก้ไขเพิ่มเติม และตามแนวทางหนังสือสั่งการ และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ เทคนิคและแนวทางในการใช้ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้เตรียมความพร้อมรองรับการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการทางสังคม (e-payment) ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุดที่ มท๐๘๑๐.๖/๖๖๘๔ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ และหนังสือที่เกี่ยวข้องและแนวทางการจัดสวัสดิการการดูแลผู้สูงอายุและคนพิการ

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ได้ฝึกปฏิบัติการใช้ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น การคำนวณอายุของผู้สูงอายุให้ถูกต้องตามระเบียบ

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความเข้าใจในเรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์การปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒.๖ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการทราบถึงแนวทางการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม การจ่ายเงินในระบบ e-Social Welfare

๒.๗ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ได้รับทราบแนวทางการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบ กฎหมาย และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีโอกาสได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อมูลข่าวสารซึ่งกันและกัน พร้อมทั้งสามารถแก้ไขปัญหา และอุปสรรคในการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการส่งเสริมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป

๒.๘ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้เตรียมความพร้อมการถ่ายโอนภารกิจของตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามร่างแผนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕ ได้มีเป้าหมายการถ่ายโอนภารกิจงานจากกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ๓. คุณสมบัติผู้เข้าอบรม

๓.๑. ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ผู้บริหารท้องถิ่น/สมาชิกสภา/ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม นักวิชาการเงินและบัญชีผู้อำนวยการสำนัก/กองสวัสดิการสังคม หัวหน้าฝ่ายงานพัฒนาชุมชน เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน นักสังคมสงเคราะห์ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ผู้ช่วยนักสังคมสงเคราะห์

๓.๒ บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบงานสวัสดิการและพัฒนาชุมชนและงานสังคมสงเคราะห์หรือ บุคลากรอื่นที่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอนุญาต

### ๔. ระยะเวลาในการอบรม

ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

ณ โรงแรมเพชรรัชต์ การ์เด้น อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด

### ๕. วิทยากร

อาจารย์ชัชวาลย์ วงศ์สุวรรณค์

ประธานชมรมพัฒนาชุมชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย

### ๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับฯ ได้รับทราบหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติในการรับลงทะเบียนผู้มีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ เทคนิคและแนวทางในการใช้ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ได้รับทราบหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติในการรับลงทะเบียนผู้มีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และแก้ไขเพิ่มเติม และตามแนวทางหนังสือสั่งการ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ และแก้ไขเพิ่มเติม และตามแนวทางหนังสือสั่งการ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และตามแนวทางหนังสือสั่งการ เทคนิคและแนวทางในการใช้ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการได้เตรียมความพร้อมรองรับการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการทางสังคม (e-payment) และหนังสือที่เกี่ยวข้องและแนวทางการจัดสวัสดิการการดูแลผู้สูงอายุและคนพิการ

๖.๔ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ได้ฝึกปฏิบัติการใช้ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การคำนวณอายุของผู้สูงอายุให้ถูกต้องตามระเบียบ

๖.๕ ผู้เข้าร่วมโครงการเตรียมความพร้อมหากในปัจุบันประมาณถัดไป เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นหน่วยงานที่ขอรับงบประมาณโดยตรงจากสำนักงานงบประมาณ เนื่องจากปัจจุบันเทศบาลนครและเทศบาลเมืองเป็นหน่วยงานที่ขอรับงบประมาณโดยตรงจากสำนักงานงบประมาณเพื่อนำมาจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยความพิการ และเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์

๖.๖ ผู้เข้าร่วมโครงการทราบถึงแนวทางการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม การจ่ายเงินในระบบ e-Social Welfare ของกรมบัญชีกลาง

๖.๗ ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ ได้รับทราบแนวทางการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายที่เกี่ยวข้อง ระเบียบ กฎหมาย และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีโอกาสได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อมูลข่าวสารซึ่งกันและกัน พร้อมทั้งสามารถแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการส่งเสริมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป

๖.๘ ผู้เข้าร่วมโครงการได้เตรียมความพร้อมการถ่ายโอนภารกิจของตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามร่างแผนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่๓) พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่๓) พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๕ ได้มีเป้าหมายการถ่ายโอนภารกิจงานจากกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอีกจำนวน ๗ ภารกิจ

## ๗. ค่าใช้จ่ายในการอบรม

ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ไม่รวมค่าที่พัก อัตรานี้เป็นค่าดำเนินการ ค่าพัฒนาหลักสูตร ค่าบริหารจัดการหลักสูตร ค่ากระเปาะเอกสาร ค่าเอกสาร อาหารกลางวัน อาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าสถานที่จัดอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน ค่าวัสดุพิมพ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

โดยผู้เข้าอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑)

ทั้งนี้ ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะของผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้าอบรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) ๒๕๖๑

## ๘. การรับสมัคร

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครเข้าร่วมโครงการ ติดต่อกับสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๘.๑ ดาวน์โหลดโครงการ Website : [uniquest.msu.ac.th](http://uniquest.msu.ac.th)

QRCode: @msuone

๘.๒ ส่งใบสมัครทางไลน์ Line ID : @msuone (กรุณาใส่ @ นำหน้า)

๘.๓ ส่งใบสมัครทาง E-mail : [msu.one2556@gmail.com](mailto:msu.one2556@gmail.com)

๘.๔ สมัครทางโทรศัพท์ ๐๘-๓๑๔๘-๘๔๔๘



## ๙. วิธีการชำระเงินค่าลงทะเบียน

๙.๑) เชื่คส่งจ่ายในนาม : สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม นำมายื่นในวันอบรม

๙.๒) โอนเข้าชื่อบัญชี : สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

**\*\*ท่านสามารถโอนค่าลงทะเบียนได้ในวันลงทะเบียนวันแรกเท่านั้น\*\***

- ธนาคารกรุงไทยจำกัด สาขา : เสริมไทยคอมเพล็กซ์ มหาสารคาม เลขที่ : ๙๕๔-๐-๑๓๘๙๑-๔
- ธนาคารทหารไทย สาขา : เสริมไทยคอมเพล็กซ์ มหาสารคาม เลขที่ : ๔๓๘-๒-๘๑๐๒๒-๖
- ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขา : ท่าขอนยาง(มหาวิทยาลัยมหาสารคาม) เลขที่ : ๔๓๙-๐๑๕๔๖๓-๖

หรือสแกนระบบ QR Code



### หมายเหตุ

- เมื่อท่านโอนค่าลงทะเบียนมาแล้ว ขอให้ท่านนำสำเนาหลักฐานการโอนเงิน ใบนำฝาก Pay-In Slip มายื่นในวันลงทะเบียน
- กรณีที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แล้วไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมใน ครั้งนี้ได้ขอความอนุเคราะห์แจ้งยกเลิกก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ จึงจะได้รับการคืนค่าลงทะเบียน

**\*\*เนื่องจากสถานการณ์โควิด กำหนดการอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลง กรณีจองตัวเครื่องบินและที่พัก กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรม ก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ หากไม่สอบถามก่อน ทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบค่าตัวเครื่องบินและค่าที่พัก ทุกกรณี\*\***

## ๑๐. การมีสิทธิ์รับใบรับรอง

ผู้ผ่านการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว จะได้รับวุฒิบัตรรับรองการฝึกอบรมจากสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ทั้งนี้ จะต้องใช้เวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด

## ๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาวสุพัตรา นอใส)  
หัวหน้าฝ่ายฝึกอบรม

.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ขาดิชนะยีนง)  
ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
๒๑ เม.ย. ๖๕



## กำหนดการโครงการอบรม

### หลักสูตร “การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานพัฒนาชุมชนและการจัดสวัสดิการสังคม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕”

ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเพชรรัชต์ การ์เด้น อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด

#### วันแรก

๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ลงทะเบียนอบรม/รับเอกสารประกอบการอบรม

#### วันที่สอง

๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

- บรรยาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒ แนวทางการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และแนวทางการรับลงทะเบียนผู้มีสิทธิประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

โดย อาจารย์ชัชวาลย์ วงศ์สุวรรณค์

ประธานชมรมพัฒนาชุมชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

- บรรยาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ,ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และแนวทางการรับลงทะเบียนผู้มีสิทธิประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

- บรรยายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแนวทางการเตรียมความพร้อมรองรับการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการทางสังคม (e-payment) ตามระเบียบแก้ไข (ฉบับที่ ๔)

- บรรยายปัญหาในการปฏิบัติงานการระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมและการพัฒนาคุณภาพชีวิต การจัดการสวัสดิการสังคมเด็กแรกเกิด

โดย อาจารย์ชัชวาลย์ วงศ์สุวรรณค์

ประธานชมรมพัฒนาชุมชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย

วันที่สาม

๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

- บรรยายปัญหาในการปฏิบัติงานการระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี่ยงชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี่ยงชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การตรวจสอบข้อมูลในกระบวนที่ข้อมูลและวิธีการเปรียบเทียบข้อมูลในระบบสารสนเทศกับประกาศเบี่ยงชีพ เทคนิคการคำนวณเงินตามช่วงอายุการคำนวณอายุของผู้มีสิทธิรับเงินเบี่ยงชีพ เทคนิคการทำใบสำคัญรับเงินเบี่ยงชีพ

โดย อาจารย์ชัชวาลย์ วงศ์สุวรรณค์

ประธานชมรมพัฒนาชุมชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี่ยงชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปฏิบัติในการรับลงทะเบียนผู้มีสิทธิโดยการประยุกต์ใช้โปรแกรม Microsoft Excel ในการทำประกาศผู้มีสิทธิรับเงินเบี่ยงชีพ

โดย อาจารย์ชัชวาลย์ วงศ์สุวรรณค์

ประธานชมรมพัฒนาชุมชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งประเทศไทย

หมายเหตุ

๑. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
๒. รับประทานอาหารกลางวันในเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
๓. กำหนดการฝึกอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม





## ใบสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม

### หลักสูตร “การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานพัฒนาชุมชนและการจัดสวัสดิการสังคม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕”

ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเพชรรัชต์ การ์เด้น อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด

๑. ชื่อหน่วยงาน.....เลขที่..... หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

๒. มีความประสงค์ร่วมโครงการอบรม จำนวน.....ราย ดังนี้ (กรุณาเขียนตัวบรรจง)

๒.๑) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

เบอร์มือถือ.....Size เสื้อ..... [ ] ได้รับการฉีดวัคซีน ๑เข็ม) [ ] ได้รับการฉีดวัคซีน ๒ เข็ม)

[ ] ได้รับการฉีดวัคซีน ๓ เข็ม) [ ] ได้รับการฉีดวัคซีน ๔ เข็ม) [ ] ยังไม่ได้รับการฉีดวัคซีน

๒.๒) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

เบอร์มือถือ.....Size เสื้อ..... [ ] ได้รับการฉีดวัคซีน ๑เข็ม) [ ] ได้รับการฉีดวัคซีน ๒ เข็ม)

[ ] ได้รับการฉีดวัคซีน ๓ เข็ม) [ ] ได้รับการฉีดวัคซีน ๔ เข็ม) [ ] ยังไม่ได้รับการฉีดวัคซีน

๒.๓) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

เบอร์มือถือ.....Size เสื้อ..... [ ] ได้รับการฉีดวัคซีน ๑เข็ม) [ ] ได้รับการฉีดวัคซีน ๒ เข็ม)

[ ] ได้รับการฉีดวัคซีน ๓ เข็ม) [ ] ได้รับการฉีดวัคซีน ๔ เข็ม) [ ] ยังไม่ได้รับการฉีดวัคซีน

๒.๔) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

เบอร์มือถือ.....Size เสื้อ..... [ ] ได้รับการฉีดวัคซีน ๑เข็ม) [ ] ได้รับการฉีดวัคซีน ๒ เข็ม)

[ ] ได้รับการฉีดวัคซีน ๓ เข็ม) [ ] ได้รับการฉีดวัคซีน ๔ เข็ม) [ ] ยังไม่ได้รับการฉีดวัคซีน

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง .....

### 📌 ค่าลงทะเบียน คนละ -๓,๙๐๐- บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) **ไม่รวมค่าที่พัก**

❖ เชื้อสิ่งจ่ายในนาม : สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม นำมายื่นในวันอบรม

❖ โอนเข้าชื่อบัญชี : สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

**\*\*สามารถโอนก่อนวันอบรม ๑ วัน และโอนวันลงทะเบียนวันแรกเท่านั้น**

- ธนาคารกรุงไทยจำกัด สาขา : เสริมไทยคอมเพล็กซ์ มหาสารคาม เลขที่ : ๙๕๔-๐-๑๓๘๙๑-๔

- ธนาคารทหารไทย สาขา : เสริมไทยคอมเพล็กซ์ มหาสารคาม เลขที่ : ๔๓๘-๒-๘๑๐๒๒-๖

- ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขา:ท่าขอนยาง(มหาวิทยาลัยมหาสารคาม) เลขที่: ๔๓๙-๐๑๕๕๖๓-๖

### หรือสแกนระบบ QR Code



#### หมายเหตุ

- เมื่อท่านโอนค่าลงทะเบียนมาแล้ว ขอให้ท่านนำสำเนาหลักฐานการโอนเงิน ใบนำฝาก Pay-In Slip มายื่นในวันลงทะเบียน

- กรณีที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แล้วไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมในครั้งนี้ได้ขอความอนุเคราะห์แจ้งยกเลิกก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ จึงจะได้รับการคืนค่าลงทะเบียน

**\*\*เนื่องจากสถานการณ์โควิด กำหนดการอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลง กรณีจองตั๋วเครื่องบินและที่พัก กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรม ก่อนอย่างน้อย ๗ วันทำการ หากไม่สอบถามก่อนทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบค่าตั๋วเครื่องบินและค่าที่พัก ทุกกรณี\*\***

### 📌 ช่องทางการส่งใบสมัคร

QRCode: @msuone - ดาวน์โหลดโครงการ Website : unquest.msu.ac.th



- ส่งใบสมัครทางไลน์ Line ID : @msuone (กรุณาใส่ @ นำหน้า)

- ส่งใบสมัครทาง E-mail : msu.one2556@gmail.com

- สมัครทางโทรศัพท์ ๐๘-๓๑๔๘-๘๔๙๘