

ที่ อว ๐๖๐๕.๓๓/ว ๔๔



สำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย
จังหวัดมหาสารคาม ๔๔๑๕๐

พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเตรียมการจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ และเตรียมการจัดทำคำขอเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ พ.ศ.๒๕๖๗”

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าส่วนราชการ และผู้สนใจ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาโครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเตรียมการจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ และเตรียมการจัดทำคำขอเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ พ.ศ.๒๕๖๗” ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมตักสิลา อำเภอมือเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม โดยมีค่าลงทะเบียนอบรมท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ในการนี้ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าโครงการดังกล่าวมีประโยชน์ในการเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เตรียมความพร้อมในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และวิธีการจัดทำคำขอของงบประมาณ การบริหารงบประมาณท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ได้อย่างเหมาะสม จึงได้ประชาสัมพันธ์โครงการและขอเรียนเชิญท่านจัดส่งผู้เข้าอบรมในหลักสูตรดังกล่าว โดยสามารถส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานในการชำระค่าลงทะเบียนมายังสำนักบริการวิชาการ Line ID : @msuone หรือทางอีเมล msu.one2556@gmail.com ตามวันและเวลาดังกล่าว ท่านสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่สำนักบริการวิชาการ โทรศัพท์ ๐๘-๓๑๔๘-๘๔๔๘ ในวันและเวลาราชการและสามารถ download รายละเอียดโครงการได้ที่ uniquet.msu.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการและจัดส่งผู้เข้าอบรมและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ชาติชนะยืนยง)
ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ฝ่ายฝึกอบรม

โทรศัพท์ ๐ ๔๓๗๕ ๔๔๔๒

โทรสาร ๐ ๔๓๗๕ ๔๔๔๑, ๐ ๔๓๗๕ ๔๔๑๐-๑๑



โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเตรียมการจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ และเตรียมการจัดทำคำขอเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ พ.ศ.๒๕๖๗”

.....

๑. หลักการและเหตุผล

แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นจุดเริ่มต้นของการนำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่น ทั้งในด้านการดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและเพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นบรรลุเป้าหมาย กระทรวงมหาดไทยจึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๕ กำหนดให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณ จากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนา ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดทำหรือทบทวน การเพิ่มเติมการเปลี่ยนแปลงและแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงการจัดทำแผนและประสาน แผนพัฒนาในระดับพื้นที่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาในระดับพื้นที่ อำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) เพื่อ เกิดความคล่องตัวและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนเห็นควรอำนาจตามข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดแนวทาง การปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ และแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) การแก้ไขการ เปลี่ยนแปลง การเพิ่มเติม การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติ ให้บรรลุผลสำเร็จในการพัฒนาท้องถิ่น และการเสริมสร้างเทคนิคการจัดทำแผนพัฒนาให้สอดคล้อง กับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน นโยบายของรัฐ นโยบาย กระทรวงมหาดไทย แผนพัฒนาจังหวัด กลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจังหวัด และมีความรู้ความเข้าใจในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อสามารถเชื่อมโยงแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และเตรียมการจัดทำคำขอเงินอุดหนุน เฉพาะกิจ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความรู้ความสามารถในการพัฒนาท้องถิ่นได้ แผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งเป็นเครื่องมือการทำงานให้บรรลุเป้าหมาย

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญ จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเตรียมการจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และเตรียมการจัดทำคำขอเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ พ.ศ. ๒๕๖๗” ขึ้น เพื่อให้ผู้บริหาร และบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในด้านการจัดทำแผนและงบประมาณรายจ่ายประจำปี ได้มีความเข้าใจในเรื่องดังกล่าว สามารถเชื่อมโยงการจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และการจัดทำคำขอเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และความเข้าใจในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และความเข้าใจในการเชื่อมโยงแผนในระดับชาติ ระดับภาค/กลุ่มจังหวัด จังหวัด และยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดกับแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และความเข้าใจในการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ และ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีการเตรียมความพร้อมในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และวิธีการจัดทำคำขอของงบประมาณ การบริหารงบประมาณท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจได้อย่างเหมาะสม

๒.๕ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจการเชื่อมโยงแผนพัฒนาพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.๒๕๖๒

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและรองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๓ หัวหน้าส่วนราชการ ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าฝ่าย

๓.๔ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เข้ารับการอบรม

๔. ระยะเวลาดำเนินการ/สถานที่ดำเนินการ

ระหว่างวันที่ ๑๐ – ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

ณ โรงแรมตักสิลา อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

๕. วิทยากร

อาจารย์สุริยะ หินเมืองเก่า สังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๖. วิธีการดำเนินการและรูปแบบการบรรยาย

บรรยาย พร้อมทั้งเปิดให้มีการซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงานจากวิทยากร

๗. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

ค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ไม่รวมค่าที่พัก อัตรานี้เป็นค่าดำเนินการ ค่าพัฒนาหลักสูตร ค่าบริหารจัดการหลักสูตร ค่ากระเปาะเอกสาร ค่าเอกสาร อาหารกลางวัน อาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าสถานที่จัดอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน ค่าวัสดุบัตร และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

โดยผู้เข้าอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑)

ทั้งนี้ ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะของผู้เข้ารับการศึกษาสามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้าอบรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) ๒๕๖๑

๘. วิธีการชำระเงินค่าลงทะเบียน

๘.๑ เช็คสั่งจ่ายในนาม : สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม นำมายื่นในวันอบรม

๘.๒ โอนเข้าชื่อบัญชี : สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

****สามารถโอนก่อนวันอบรม ๑ วัน และโอนวันลงทะเบียนวันแรกเท่านั้น**

- ธนาคารกรุงไทยจำกัด สาขา : เสริมไทยคอมเพล็กซ์ มหาสารคาม เลขที่ : ๙๕๔-๐-๑๓๘๙๑-๔
- ธนาคารทหารไทย สาขา : เสริมไทยคอมเพล็กซ์ มหาสารคาม เลขที่ : ๔๓๘-๒-๘๑๐๒๒-๖
- ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขา:ท่าขอนยาง(มหาวิทยาลัยมหาสารคาม) เลขที่: ๔๓๙-๐๑๕๕๖๓-๖

หรือสแกนระบบ QR Code



หมายเหตุ

- เมื่อท่านโอนค่าลงทะเบียนมาแล้ว ขอให้ท่านปรีนสำเนาหลักฐานการโอนเงิน ใบนำฝาก Pay-In Slip มายื่นในวันลงทะเบียน
- กรณีที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แล้วไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมใน ครั้งนี้ได้ขอความอนุเคราะห์ แจ้งยกเลิกก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ จึงจะได้รับการคืนค่าลงทะเบียน

****เนื่องจากสถานการณ์โควิด กำหนดการอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลง กรณีจองตั๋วเครื่องบินและที่พัก กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรม ก่อนอย่างน้อย ๗ วันทำการ หากไม่สอบถามก่อน ทางมหาวิทยาลัย จะไม่รับผิดชอบค่าตั๋วเครื่องบินและค่าที่พัก ทุกกรณี****

๙. การรับสมัคร

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครเข้าร่วมโครงการ ติดต่อกับสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๙.๑ ดาวน์โหลดโครงการ Website : uniquet.msu.ac.th

๙.๒ ส่งใบสมัครทางไลน์ Line ID : @msuone (กรุณาใส่ @ นำหน้า)

๙.๓ ส่งใบสมัครทาง E-mail : msu.one2556@gmail.com

๙.๔ สมัครทางโทรศัพท์ ๐๘-๓๑๔๘-๘๔๙๘

QRCode: @msuone





๑๐. การมีสิทธิรับใบรับรอง

ผู้ผ่านการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว จะได้รับวุฒิบัตรรับรองการฝึกอบรมจากสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ทั้งนี้ จะต้องใช้เวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวนันท์นิชา วณิชพงษ์ศิริ)
นักวิชาการฝึกอบรม

..........ผู้อนุมัติโครงการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ชาติชนะยีนยง)
ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
๑ พ.ค. ๖๕



กำหนดการโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเตรียมการจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ และเตรียมการจัดทำคำขอเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ พ.ศ.๒๕๖๗”

วันแรก

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

ลงทะเบียน / รับเอกสาร

วันที่สอง

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

วิทยากรโดย...อาจารย์สุริยะ หินเมืองเก่า กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- องค์กรที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
- โครงสร้างคณะกรรมการ
- การสรรหาคณะกรรมการ
- ข้อสังเกต/ข้อบกพร่องที่พบ
- แนวทางการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามเค้าโครงแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ และ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐
- โครงสร้างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐
- การวิเคราะห์นโยบาย วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ การกำหนดเป้าประสงค์ แผนที่ยุทธศาสตร์ การกำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด โครงการ การกำหนดผลผลิต และงบประมาณ ตามรูปแบบแผนพัฒนาท้องถิ่น
- ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน
- ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนางานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ
- ส่วนที่ ๔ การติดตามและประเมินผล

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

วันที่สาม

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

- วิธีการนำแผนเข้าสู่กระบวนการจัดทำงบประมาณ
- การนำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ และ พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ แผนพัฒนาหมู่บ้าน/แผนชุมชนไปปฏิบัติ
- การจัดทำแผนการดำเนินงานตามข้อบัญญัติ / เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี/งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม /การใช้เงินสะสมและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
- การวิเคราะห์โครงการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การเชื่อมโยงของแผนกับระบบต่างๆ e-Plan /e-laas /e-MENSR
- การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามเค้าโครงแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ และ พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐
- แนวทางการเขียนข้อสรุปการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวมสำหรับการติดตามและประเมินผล
- แผนพัฒนาท้องถิ่น
- ตอบข้อซักถามพร้อมชี้แนะทางออกของปัญหาต่างๆ

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

**หมายเหตุ

- กำหนดการและเวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- พักรับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น.
- พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.



แบบตอบรับสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเตรียมการจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ และเตรียมการจัดทำคำขอเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ พ.ศ.๒๕๖๗”
ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมตักสิลา อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม

๑. ชื่อหน่วยงาน.....เลขที่..... หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

๒. มีความประสงค์จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม จำนวน.....ราย ดังนี้ (กรุณาเขียนตัวบรรจง)

๒.๑) ชื่อ-นามสกุล..... ตำแหน่ง.....เบอร์มือถือ..... เลขที่.....

[] ข้อมูลติดต่ออื่น (เช่นที่.....).....วันที่..... (เช่นที่.....).....วันที่..... (เช่นที่.....).....วันที่.....

๒.๒) ชื่อ-นามสกุล..... ตำแหน่ง.....เบอร์มือถือ..... เลขที่.....

[] ข้อมูลติดต่ออื่น (เช่นที่.....).....วันที่..... (เช่นที่.....).....วันที่..... (เช่นที่.....).....วันที่.....

๒.๓) ชื่อ-นามสกุล..... ตำแหน่ง.....เบอร์มือถือ..... เลขที่.....

[] ข้อมูลติดต่ออื่น (เช่นที่.....).....วันที่..... (เช่นที่.....).....วันที่..... (เช่นที่.....).....วันที่.....

๒.๔) ชื่อ-นามสกุล..... ตำแหน่ง.....เบอร์มือถือ..... เลขที่.....

[] ข้อมูลติดต่ออื่น (เช่นที่.....).....วันที่..... (เช่นที่.....).....วันที่..... (เช่นที่.....).....วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง

ค่าลงทะเบียน คนละ -๓,๙๐๐- บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) **ไม่รวมค่าที่พัก**

❖ เช็คล้างจ่ายในนาม : สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม นำมาขึ้นในวันอบรม

❖ โอนเข้าชื่อบัญชี : สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

****สามารถโอนก่อนวันอบรม ๑ วัน และโอนวันลงทะเบียนวันแรกเท่านั้น**

- ธนาคารกรุงไทยจำกัด สาขา : เสริมไทยคอมเพล็กซ์ มหาสารคาม เลขที่ : ๙๕๔-๐-๑๓๘๙๑-๔

- ธนาคารทหารไทย สาขา : เสริมไทยคอมเพล็กซ์ มหาสารคาม เลขที่ : ๔๓๘-๒-๘๑๐๒๒-๖

- ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขา:ท่าขอนยาง (มหาวิทยาลัยมหาสารคาม) เลขที่: ๔๓๙-๐๑๕๕๖๓-๖

หรือสแกนระบบ QR Code



หมายเหตุ

- เมื่อท่านโอนค่าลงทะเบียนมาแล้ว ขอให้ท่านนำสำเนาหลักฐานการโอนเงิน ไปนำฝาก Pay-In Slip มาขึ้นในวันลงทะเบียน

- กรณีที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แล้วไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมในครั้งนี้ได้ขอความอนุเคราะห์แจ้งยกเลิกก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ จึงจะได้รับการคืนค่าลงทะเบียน

****เนื่องจากสถานการณ์โควิด กำหนดการอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลง กรณีจองตั๋วเครื่องบินและที่พัก กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรม ก่อนอย่างน้อย ๗ วันทำการ หากไม่สอบถามก่อนทางมหาวิทยาลัย จะไม่รับผิดชอบค่าตั๋วเครื่องบินและค่าที่พัก ทุกกรณี****

ช่องทางการส่งใบสมัคร

QRCode: @msuone - ดาวน์โหลดโครงการ Website : uniuquest.msu.ac.th



- ส่งใบสมัครทางไลน์ Line ID : @msuone (กรุณาใส่ @ นำหน้า)

- ส่งใบสมัครทาง E-mail : msu.one2556@gmail.com

- สมัครทางโทรศัพท์ ๐๘-๓๑๔๘-๘๔๙๘