

ด่วนมาก

ที่ อว ๐๖๐๕.๓๓/ว ๖๗๗



สำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย
จังหวัดมหาสารคาม ๔๕๑๕๐

๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งยกเลิกการจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การทบทวนแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพื่อเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงแผนฯ” รุ่นที่ ๒

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี นายกเมืองพัทยา และนายกองค้การบริหารส่วนตำบล

อ้างถึง หนังสือสำนักบริการวิชาการ ที่ อว ๐๖๐๕.๓๓/ว๐๒๙ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การทบทวนแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพื่อเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงแผน ให้สอดคล้อง กับการจัดทำงบประมาณ และรองรับการปรับอัตราเงินอุดหนุนทั่วไป ค่าอาหารเสริม(นม) ค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัวและเงินพัฒนาการจัดการศึกษา การติดตามประเมินผลแผน การเขียนโครงการ การประเมินโครงการ การบริหารงบประมาณของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การใช้จ่ายเงินรายได้สะสม และการ ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒” รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๔ – ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเดอซีตาปรีนเซส อำเภอมือบบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เนื่องจากหลักสูตรดังกล่าวมีจำนวนผู้เข้ารับการอบรมน้อยกว่าเกณฑ์ที่โครงการฯกำหนด สำนักบริการ วิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงขอแจ้งยกเลิกการจัดโครงการฝึกอบรมตามกำหนดการดังกล่าว สำหรับผู้ที่ ชำระค่าลงทะเบียนการอบรมมาแล้วนั้น สำนักบริการวิชาการจะดำเนินการคืนค่าลงทะเบียนให้แก่หน่วยงานของท่าน เพื่อมิให้มีผลกระทบต่อรอบปีงบประมาณต่อไป ทั้งนี้ ท่านสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายฝึกอบรม โทรศัพท์ ๐๙ ๕๑๙๗ ๙๘๕๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขออภัยมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ชาติชนะยืนยง)

ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ฝ่ายฝึกอบรม

โทรศัพท์ ๐๙ ๕๑๙๗ ๙๘๕๑ / ๐๖ ๒๕๕๕ ๖๗๕๖

โทรสาร ๐๔ ๓๗๕๕ ๔๑๑๑



ที่ อว ๐๖๐๕.๓๓/ว ๐๒๙

สำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย
จังหวัดมหาสารคาม ๔๔๑๕๐

๑๑ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการและส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรม

เรียน นายกองการบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี นายกเมืองพัทยา และนายกองการบริหารส่วนตำบล

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนาแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพื่อเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงแผน ให้สอดคล้องกับการจัดทำงบประมาณ และรองรับการปรับอัตราเงินอุดหนุนทั่วไป ค่าอาหารเสริม(นม) ค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัวและเงินพัฒนาการจัดการศึกษา การติดตามประเมินผลแผน การเขียนโครงการ การประเมินโครงการ การบริหารงบประมาณของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การใช้จ่ายเงินรายได้สะสม และการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒” โดยมีกำหนดการ ๙ รุ่น ดังนี้

- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๐-๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมขอนแก่นโฮเต็ล อำเภอมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
- รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๔ - ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเดอศิตาปรีนเซส อำเภอมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์
- รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๐ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
- รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑๗-๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมลายทอง อำเภอมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี
- รุ่นที่ ๕ วันที่ ๒๔ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพมหานคร
- รุ่นที่ ๖ วันที่ ๗ - ๙ เมษายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมแคนดาลัย รีสอร์ท พัทยา อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี
- รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒๑ - ๒๓ เมษายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมบีพีแกรนด์ทาวเวอร์ อำเภอมืองหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
- รุ่นที่ ๘ วันที่ ๑๒ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมท็อปแลนด์ อำเภอมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก
- รุ่นที่ ๙ วันที่ ๑๙ - ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมศรีสำทวน อำเภอมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ

ซึ่งมีค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) โดยได้รับเกียรติจากอาจารย์พระนุช ศิริสาคร วิทยากรเครือข่ายการจัดทำแผนและงบประมาณทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมคณะวิทยากร เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจถึงการทบทวนแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ในการเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงแผน ให้สอดคล้องกับการจัดทำงบประมาณ และรองรับการปรับอัตราเงินอุดหนุนทั่วไป ค่าอาหารเสริม(นม) ค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัวและเงินพัฒนาการจัดการศึกษา ทั้งนี้ ท่านสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ฝ่ายฝึกอบรม โทรศัพท ๐๙ ๕๗๙๗ ๙๘๕๑,๐๙ ๕๖๑๘ ๗๘๘๗,๐๖ ๒๕๔๕ ๖๗๔๖,๐๘ ๗๒๑๖ ๔๘๘๙,๐๙ ๕๕๓๘ ๔๘๕๘ Id line :@807cnjck (ใส่@นำหน้าด้วย) หรือดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่ <https://uniquest.msu.ac.th> รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

/จึงเรียนมา...

ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการและจัดส่งผู้เข้าอบรม และขอขอบคุณมา

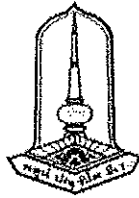
ขอแสดงความนับถือ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริยุทธ ชาติชนะยืนยง)
ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ฝ่ายฝึกอบรม

โทรศัพท์ ๐๙ ๕๑๙๗ ๙๘๕๑



โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “การทบทวนแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพื่อเพิ่มเติม/ เปลี่ยนแปลงแผนให้สอดคล้องกับการจัดทำงบประมาณ และรองรับการปรับอัตราเงินอุดหนุนทั่วไป ค่าอาหารเสริม(นม) ค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัวและเงินพัฒนาการจัดการศึกษา การติดตามประเมินผลแผน การเขียนโครงการ การประเมินโครงการ การบริหารงบประมาณของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การใช้จ่ายเงินรายได้สะสม และการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒”

๑. หลักการและเหตุผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้เงินรายได้ที่สถานศึกษาได้รับให้ใช้จ่ายตามกิจการของสถานศึกษาให้จัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรม บรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษา โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการ และให้หัวหน้าสถานศึกษาประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษา โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการศึกษา ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๙) และมาตรา ๑๗ (๖)

โดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐ ให้รัฐจัดสรรงบประมาณแผ่นดินให้กับการศึกษาในฐานะที่มีความสำคัญสูงสุด ต่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศโดยจัดสรรเป็นเงินงบประมาณเพื่อการศึกษา ดังนี้ (๑) จัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปเป็นค่าใช้จ่ายรายบุคคลที่เหมาะสมแก่ผู้เรียนการศึกษามาก บังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐานที่จัดโดยรัฐและเอกชนให้เท่าเทียมกัน และ (๔) จัดสรรงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินการ และงบลงทุนให้สถานศึกษาของรัฐตาม นโยบายแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ และภารกิจของสถานศึกษา โดยให้มีอิสระในการบริหารงบประมาณ และทรัพยากรทางการศึกษา ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงคุณภาพและความเสมอภาคในโอกาสทางการศึกษา

สำนักบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าวและเห็นถึงความจำเป็นที่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติตลอดจนผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานอันเกี่ยวข้องกับแผน งบประมาณ การจัดหาพัสดุ และการเบิกจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การทบทวนแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพื่อเพิ่มเติม/ เปลี่ยนแปลงแผนให้สอดคล้องกับการจัดทำงบประมาณ และรองรับการปรับอัตราเงินอุดหนุนทั่วไป ค่าอาหารเสริม(นม) ค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัวและเงินพัฒนาการจัดการศึกษา การติดตามประเมินผล แผนการเขียนโครงการ การประเมินโครงการ การบริหารงบประมาณของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การใช้จ่ายเงินรายได้สะสม และการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒” ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจถึงการจัดทำ การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจถึงการทบทวนแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ในการเพิ่มเติม/ เปลี่ยนแปลงแผน ให้สอดคล้องกับการจัดทำงบประมาณ และรองรับการปรับอัตราเงินอุดหนุนทั่วไป ค่าอาหารเสริม(นม) ค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัวและเงินพัฒนาการจัดการศึกษา
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจถึงการจัดทำและแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
- ๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจถึงการเขียนโครงการ ตามแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
- ๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจถึงการติดตาม ประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษา
- ๒.๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจถึงการบริหารงบประมาณของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒.๗ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจถึงการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๒.๘ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจถึงการใช้จ่ายเงินอุดหนุนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ (ค่าอาหารกลางวัน,เงินรายหัวนักเรียน, เงินพัฒนาการจัดการศึกษา)
- ๒.๙ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ การใช้จ่ายเงินรายได้สะสมของสถานศึกษา การใช้จ่ายค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับกิจการของสถานศึกษา
- ๒.๑๐ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแบ่งปันประสบการณ์ร่วมกัน สามารถสอบถามปัญหาและอุปสรรคของแนวทางการปฏิบัติจากวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ๓.๑ นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น / รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น / ที่ปรึกษาฯ
- ๓.๒ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น / รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น / ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา /ผู้อำนวยการสถานศึกษา/ศึกษานิเทศก์ / นักบริหารการศึกษา / นักวิชาการศึกษา /เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานการศึกษา
- ๓.๓ หัวหน้าสถานศึกษา/ ครู/ ครูผู้ช่วย/ ครูผู้ดูแลเด็ก/ ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก
- ๓.๔ องค์กรหรือหน่วยงานผู้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาในชุมชน / ท้องถิ่น
- ๓.๕ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ผู้บริหารเห็นสมควรเข้ารับการอบรม

๔. การดำเนินการฝึกอบรม

เป็นลักษณะการบรรยาย และเปิดให้ซักถามปัญหาการปฏิบัติงานในพื้นที่โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ

๕. จำนวนผู้เข้ารับการอบรม/รุ่น

จำนวนผู้เข้าอบรม ๑๐๐ คน/รุ่น

๖. ผู้รับผิดชอบโครงการฝึกอบรม

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๗. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ฝึกอบรม

- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๐-๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมขอนแก่นไฮเต็ล อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
- รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๔ - ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเดอิตาปรีนเซส อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์
- รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๐ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
- รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑๗-๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมลายทอง อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี
- รุ่นที่ ๕ วันที่ ๒๔ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพมหานคร
- รุ่นที่ ๖ วันที่ ๗ - ๙ เมษายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเฟิร์ส แปซิฟิก ไฮเต็ล แอนด์ คอนเวนชั่น พัทยากลาง อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี
- รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒๑ - ๒๓ เมษายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมบีพีแกรนด์ทาวเวอร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
- รุ่นที่ ๘ วันที่ ๑๒ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมท็อปแลนด์ อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก
- รุ่นที่ ๙ วันที่ ๑๙ - ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมศรีลำควน อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ

๘. วิทยากร

อาจารย์พีระนุช พิมพ์บุตร ผู้ประเมินภายนอก ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) สมศ. และวิทยากรเครือข่ายการจัดทำแผนและงบประมาณทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และคณะวิทยากร

๙. ค่าใช้จ่าย/ค่าลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม

๙.๑ ค่าลงทะเบียนอบรมท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งสามารถเบิกได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยค่าลงทะเบียนเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเอกสาร ค่าหนังสือคู่มือ ค่ากระเป๋า ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าจัดสถานที่อบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามโครงการอบรม

๙.๒ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ผู้เข้ารับการอบรมเบิกจ่ายจากหน่วยงานต้นสังกัด

๑๐. วิธีการดำเนินการและรูปแบบการบรรยาย

บรรยายเนื้อหาหลักการ ๓๐% เน้นการปฏิบัติจริง ๗๐% โดยการแบ่งกลุ่ม Work Shop & Presentation ยกตัวอย่างเป็นกรณีศึกษาและนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย / พร้อมแลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อสร้างเสริมความรู้ความเข้าใจและประยุกต์ใช้ให้สอดคล้องกับบริบทท้องถิ่น

บรรยายและตอบข้อซักถามโดย อาจารย์ พีระนุช ศิริสาคร วิทยากรเครือข่ายการจัดทำแผนและงบประมาณทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้ประเมินภายนอก ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) สมศ. พร้อมคณะวิทยากร

๑๑. ประโยชน์ที่จะได้รับ

- ๑๑.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกิดความรู้ ความเข้าใจถึงการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๑๑.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกิดความรู้ ความเข้าใจถึงการทบทวนแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ในการเพิ่มเติม/ เปลี่ยนแปลงแผน ให้สอดคล้องกับการจัดทำงบประมาณ และรองรับการปรับอัตราเงินอุดหนุนทั่วไป ค่าอาหารเสริม(นม) ค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัวและเงินพัฒนาการจัดการศึกษา
- ๑๑.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกิดความรู้ ความเข้าใจถึงการจัดทำและแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
- ๑๑.๔ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกิดความรู้ ความเข้าใจถึงการเขียนโครงการ ตามแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
- ๑๑.๕ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกิดความรู้ ความเข้าใจถึงการดำเนินการติดตาม ประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษา
- ๑๑.๖ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกิดความรู้ ความเข้าใจถึงการบริหารงบประมาณของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๑๑.๗ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกิดความรู้ ความเข้าใจถึงการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๑๑.๘ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกิดความรู้ ความเข้าใจถึงการใช้จ่ายเงินอุดหนุนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ (ค่าอาหารกลางวัน,เงินรายหัวนักเรียน, เงินพัฒนาการจัดการศึกษา)
- ๑๑.๙ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกิดความรู้ ความเข้าใจ การใช้จ่ายเงินรายได้สะสมของสถานศึกษา การใช้จ่ายค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับกิจการของสถานศึกษา
- ๑๑.๑๐ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแบ่งปันประสบการณ์ร่วมกัน สามารถสอบถามปัญหาและอุปสรรคของแนวทางการปฏิบัติจากวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ

๑๒. การรับวุฒิบัตร

ผู้ผ่านการฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว จะได้รับใบวุฒิบัตรรับรองการฝึกอบรม ทั้งนี้จะต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด

๑๓. ช่องทางการรับสมัคร

- ๑๓.๑ ดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ : <http://uniquet.msu.ac.th>
- ๑๓.๒ ส่งใบสมัครไอดีไลน์ ID Line : @807cnjck (ใส่ @ นำหน้าด้วยนะคะ)
- ๑๓.๓ สมัครทางโทรศัพท์ ๐๙ ๕๑๙๗ ๙๘๕๑ , ๐๙ ๕๖๑๘ ๗๘๘๗ , ๐๖ ๒๕๔๕ ๖๗๔๖, ๐๘ ๗๒๑๖ ๔๘๘๙, ๐๙ ๕๕๓๘ ๔๘๕๘
- ๑๓.๔ ส่งใบสมัครทางโทรสารมาที่หมายเลข ๐-๕๓๗๕-๕๕๑๑

๑๓.๕ ส่งใบสมัครทาง E-mail: Uniquiest.msu@msu.ac.th หรือ สแกน QR Code



๑๔. การชำระเงินค่าลงทะเบียน ๓,๙๐๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พัก ค่าอาหารเช้า ค่าอาหารเย็น และค่าเดินทาง) โดยวิธีการ ดังนี้

- ๑๔.๑) การชำระด้วยเช็ค ให้ส่งจ่ายในนาม “สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม” และนำมายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม
- ๑๔.๒) การโอนชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร หรือ ผ่านโทรศัพท์ (Mobile Banking)
- ๑) ธนาคารกรุงไทยจำกัด สาขา : เสริมไทยคอมเพล็กซ์ มหาสารคาม เลขที่ : ๙๕๔-๐-๑๓๘๙๑-๔
- ๒) ธนาคารทหารไทย สาขา : เสริมไทยคอมเพล็กซ์ มหาสารคาม เลขที่ : ๔๓๘-๒-๘๑๐๒๒-๖
- ๓) ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขา:ท่าขอนยาง (มหาวิทยาลัยมหาสารคาม) เลขที่ :๔๓๙-๐๑๕๕๖๓-๖
- ๔) การโอนชำระด้วยวิธีสแกน QR Code

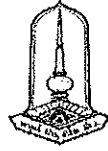


หมายเหตุ

- กรณีชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร: ให้นำใบฝากเงิน (Pay-in Slip) ฉบับจริงเท่านั้น มายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม
- กรณีชำระผ่านโทรศัพท์ (Mobile Banking): ให้ปริ้นสลิปหลักฐานการโอนชำระ พร้อมเซ็นต์กำกับ “รับรองจ่ายจริง” พร้อมเขียน ชื่อ-สกุล/สังกัด/เบอร์ติดต่อ มายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม
- กรณีที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แล้วไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรม ในครั้งนี้ได้ ขอความอนุเคราะห์แจ้งยกเลิกก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ จึงจะได้รับการคืนค่าลงทะเบียน
- กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม กรณีจองตัวเครื่องบินและที่พัก กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรมก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ หากไม่สอบถามก่อนทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบค่าตัวเครื่องบิน และค่าที่พักทุกกรณี**

.....ผู้ขออนุมัติโครงการ
(นางสาวสุพัตรา นอใส)
หัวหน้าฝ่ายฝึกอบรม

.....ผู้อนุมัติโครงการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ชาติชนะยืนยง)
ผู้จัดการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
๙๙ ๒๙.๓.๒๕



กำหนดการโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “การทบทวนแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพื่อเพิ่มเติม/ เปลี่ยนแปลงแผนให้สอดคล้องกับการจัดทำงบประมาณ และรองรับการปรับอัตราเงินอุดหนุนทั่วไป ค่าอาหารเสริม(นม) ค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัวและเงินพัฒนาการจัดการศึกษา การติดตามประเมินผลแผน การเขียนโครงการ การประเมินโครงการ การบริหารงบประมาณของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การใช้จ่ายเงินรายได้สะสม และการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้ และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒”

วันที่หนึ่ง

เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ ลงทะเบียนรับเอกสาร

วันที่สอง

- เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๐๙.๐๐ น. - ลงทะเบียน
- เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น. - ทำข้อสอบ Pre - test
- เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๑.๓๐ น. - การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เวลา ๑๑.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น. - Work Shop การทบทวนแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อเพิ่มเติม/ เปลี่ยนแปลงแผน ให้สอดคล้องกับการจัดทำงบประมาณ และรองรับการปรับอัตราเงินอุดหนุนทั่วไป ค่าอาหารเสริม(นม) ค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัวและเงินพัฒนาการจัดการศึกษา
- เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น. - การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาฯ เพิ่มเติม, แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณฯ เพิ่มเติม และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาฯ เพิ่มเติม
- เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๔.๓๐ น. - รองรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- เวลา ๑๔.๓๐ น. - ๑๕.๐๐ น. - การเขียนโครงการ และการประเมินโครงการ
- เวลา ๑๕.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. - รองรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๖.๐๐ น. - ๑๗.๓๐ น. - Work Shop การติดตาม ประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เวลา ๑๗.๓๐ น. - ๑๘.๐๐ น. - รองรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๑๙.๐๐ น. - เครื่องมือ และการจัดทำรายงานการติดตาม ประเมินผลแผนพัฒนาการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วันที่สาม

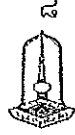
- เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๐.๓๐ น. - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของ สถานศึกษา
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และการดำเนินการตาม
ระเบียบฯ
- เวลา ๑๐.๓๐ น. – ๑๐.๔๕ น. - พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- เวลา ๑๐.๔๕ น. – ๑๒.๐๐ น. - การบริหารงบประมาณของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เวลา ๑๒.๐๐ น. – ๑๓.๐๐ น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ น. – ๑๔.๓๐ น. - การใช้จ่ายเงินรายได้สะสม และค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับกิจการของ
สถานศึกษา
- เวลา ๑๔.๓๐ น. – ๑๔.๔๕ น. - พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- เวลา ๑๔.๔๕ น. – ๑๖.๐๐ น. - การใช้จ่ายงบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไป ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- การใช้จ่ายเงินอุดหนุนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ (ค่าอาหารกลางวัน)
- การใช้จ่ายเงินอุดหนุนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ (เงินรายหัวนักเรียน)
- การใช้จ่ายเงินอุดหนุนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ
เงินพัฒนาการจัดการศึกษา)
- ทำข้อสอบ Post – test

*** จบการอบรม ***

***กำหนดการโครงการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

หมายเหตุ

๑. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
๒. รับประทานอาหารกลางวันในเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
๓. กำหนดการฝึกอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “การทบทวนแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพื่อเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลงแผนให้สอดคล้องกับการจัดทำงบประมาณ และรองรับการปรับอัตราเงินอุดหนุนทั่วไป ค่าอาหารเสริม(นม) ค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัวและเงินพัฒนาการจัดการศึกษา การติดตามประเมินผลแผน การเขียนโครงการ การประเมินโครงการ การบริหารงบประมาณของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การใช้จ่ายเงินรายได้สะสม และการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้ และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒”

โดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๐-๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมขอนแก่นโฮเต็ล อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
- รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๔ - ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเดอติตาปรีนเซส อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์
- รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๐ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
- รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑๗ - ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมลายทอง อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี
- รุ่นที่ ๕ วันที่ ๒๔ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด บางพลัด กรุงเทพมหานคร
- รุ่นที่ ๖ วันที่ ๗ - ๙ เมษายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมแคนดาสีย์ รีสอร์ท พัทยา อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี
- รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒๑ - ๒๓ เมษายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมบีพีแกรนด์ทาวเวอร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
- รุ่นที่ ๘ วันที่ ๑๒ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมท็อปแลนด์ อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก
- รุ่นที่ ๙ วันที่ ๑๙ - ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมศรีลำดวน อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ

๑. ชื่อหน่วยงาน.....เลขที่..... หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
๒. มีความประสงค์จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา จำนวน.....ราย ดังนี้ (กรุณาเขียนตัวบรรจง)
- ๒.๑) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์มือถือ.....Size เสื้อ.....อบรมรุ่นที่.....
- ๒.๒) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์มือถือ.....Size เสื้อ.....อบรมรุ่นที่.....
- ๒.๓) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์มือถือ.....Size เสื้อ.....อบรมรุ่นที่.....
- ๒.๔) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์มือถือ.....Size เสื้อ.....อบรมรุ่นที่.....
- ๒.๕) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์มือถือ.....Size เสื้อ.....อบรมรุ่นที่.....

ลงชื่อ.....ผู้ประสานงาน
ตำแหน่ง.....
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ.....

หมายเหตุ - ขนาดเสื้อโปโลฟริชส์ (S = ๓๖", M= ๓๘", L= ๔๐", XL= ๔๒" และ ๒XL= ๔๔")
- สิ่งผู้เข้ารับการอบรมได้รับ ได้แก่

(๑) คู่มือ ประกอบการฝึกอบรม (๒) เสื้อ (๓) กระเป๋าเอกสาร (๔) สมุด ปากกา (๕) ใบประกาศนียบัตร

๓. ช่องทางการรับสมัคร

๓.๑ ดาวโหลดโครงการและใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ : <http://uniquet.msu.ac.th>

๓.๒ ส่งใบสมัครออนไลน์ ID Line : @807cnjck (ใส่ @ นำหน้าด้วยนะคะ)

๓.๓ สมัครทางโทรศัพท์ ๐๙ ๕๑๙๗ ๙๘๕๑ , ๐๙ ๕๖๑๘ ๗๘๘๗ , ๐๖ ๒๕๔๕ ๖๗๔๖, ๐๘ ๗๒๑๖ ๔๘๘๙,
๐๙ ๔๕๓๘ ๔๘๕๘

๓.๔ ส่งใบสมัครทางโทรสารมาที่หมายเลข ๐ ๔๓๗๕ ๔๔๑๑

๓.๕ ส่งใบสมัครทาง E-mail: Uniquet.msu@msu.ac.th หรือ สแกน QR Code



๔. การชำระเงินค่าลงทะเบียน ๓,๙๐๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พัก ค่าอาหารเช้า ค่าอาหารเย็น และค่าเดินทาง) โดยวิธีการ ดังนี้

๔.๑) การชำระด้วยเช็ค ให้ส่งจ่ายในนาม “สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม” และนำมายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม

๔.๒) การโอนชำระ กรุณาโอนเข้า ชื่อบัญชี “สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม” ดังนี้

ผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร ๑) ธนาคารกรุงไทยจำกัด สาขา : เสริมไทยคอมเพล็กซ์ มหาสารคาม
เลขที่ : ๙๕๔-๐-๑๓๘๙๑-๔

หรือ ผ่านโทรศัพท์ (Mobile Banking) ๒) ธนาคารทหารไทย สาขา : เสริมไทยคอมเพล็กซ์ มหาสารคาม
เลขที่ : ๔๓๘-๒-๘๑๐๒๒-๖

๓) ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขา:ท่าขอนยาง (มหาวิทยาลัยมหาสารคาม)
เลขที่ :๔๓๙-๐๑๕๕๖๓-๖

๔) การโอนชำระด้วยวิธีสแกน QR Code



หมายเหตุ

- กรณีชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร: ให้นำใบฝากเงิน (Pay-in Slip) ฉบับจริงเท่านั้น มายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม
- กรณีชำระผ่านโทรศัพท์ (Mobile Banking): ให้ปรีณสลิปหลักฐานการโอนชำระ พร้อมเซ็นต์กำกับ “รับรองจ่ายจริง” พร้อมเขียน ชื่อ-สกุล/สังกัด/เบอร์ติดต่อ มายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม
- กรณีที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แล้วไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรม ในครั้งนี้ได้ ขอความอนุเคราะห์แจ้งยกเลิกก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ จึงจะได้รับการคืนค่าลงทะเบียน
- กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม กรณีของตัวเครื่องบิน และที่พักรุ่นทดสอบเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรมก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ หากไม่สอบถามก่อนทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบค่าตัวเครื่องบิน และค่าที่พักทุกกรณี**