



สำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

แผนกลยุทธ์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570)

อนุมัติประชุม
คณะกรรมการดำเนินงาน
ครั้งที่ 12/2565
วันที่ 29 มิถุนายน 2565





แผนกลยุทธ์ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566 -2570)

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

อนุมัติในการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานสำนักบริการวิชาการ
ครั้งที่ 12/2565 วันที่ 29 มิถุนายน 2565

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary)

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นหน่วยงานที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ซึ่งจัดตั้งขึ้นเพื่อการจัดการรายได้และสามารถพึ่งตนเอง โดยพันธกิจหลักเกี่ยวกับการให้บริการวิชาการทั้งภายในและภายนอกองค์กร ดังนั้น สำนักบริการวิชาการ เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาบุคลากรซึ่งถือว่าเป็นปัจจัยสำคัญที่ขับเคลื่อนและสร้างผลงานองค์กรให้ก้าวไปสู่เป้าหมายและพันธกิจดังกล่าว และเพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะเชิงรุกในการปฏิบัติงานยุคแห่งการแข่งขันที่รุนแรงทั้งจากองค์กรภายนอกและหรือสถาบันอื่นๆ ที่มีพันธกิจอย่างเดียวกัน และเพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพและความเป็นเลิศของการปฏิบัติงาน ดังนั้นสำนักบริการวิชาการ จึงต้องมีแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2565 และต้องดำเนินงานติดตามแผนดำเนินงานประจำปีทุกโครงการ ฝ่ายสำนักงานผู้รับผิดชอบและติดตามแผนการดำเนินงานสำนักบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จึงได้ดำเนินการจัดโครงการทบทวนทบทวนผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์สำนักบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และต่อเนื่องในการจัดทำแผนกลยุทธ์ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566 – 2570) เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักบริการวิชาการมีความสอดคล้องเชื่อมโยง และเป็นไปในทิศทางที่กำหนด รวมไปถึงการนำไปสู่แนวปฏิบัติที่ชัดเจนเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักบริการวิชาการมีความสอดคล้องเชื่อมโยง และเป็นไปในทิศทางที่กำหนด รวมไปถึงการนำไปสู่แนวปฏิบัติที่ชัดเจนเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด สำนักบริการวิชาการ จึงได้จัดโครงการประชุมสัมมนาการจัดทำแผนกลยุทธ์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) และศึกษาดูงานสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ขึ้น เพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์ระยะยาวแผน 5 ปี สำนักบริการวิชาการประจำปีงบประมาณปี พ.ศ. 2566 - 2570 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของสำนักบริการวิชาการ ให้มีความเหมาะสมตามการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก และสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม และบุคลากรสำนักบริการวิชาการ ได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และร่วมกันวางแผนการดำเนินงานในอีก 5 ปีถัดไป อันจะทำให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดของสำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยมหาสารคามต่อไป อีกทั้งยังศึกษาดูงานหน่วยงานที่มีการบริหารจัดการที่คล้ายกันเพื่อนำมาปรับใช้ในการพัฒนาสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม และนำไปประยุกต์ใช้ในงานที่ทำได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้กำหนดประชุมขึ้นในระหว่างวันที่ 7 – 9 มิถุนายน 2565 ณ ห้องประชุมแอตแลนติก โรงแรมเดอะไทด์ รีสอร์ท อำเภอมือบบุรี จังหวัดชลบุรี โดยมีบุคลากรสำนักบริการที่เข้าประชุมสัมมนาทั้งสิ้น 18 คน

ดังนั้นตัวชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์โครงการ คือ บุคลากรมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์จัดทำแผนกลยุทธ์สำนักบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 -2570 และมีเล่มแผนกลยุทธ์ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2565 – 2570) สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ส่วนที่ 1

บทนำ.....	1
-----------	---

ส่วนที่ 2

แผนกลยุทธ์สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570).....	11
ปรัชญา.....	11
วิสัยทัศน์.....	11
พันธกิจ.....	11
ปณิธาน.....	12
ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา.....	13
ยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ.....	16
-ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1.....	17
-ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2.....	20
-ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3.....	22
ขั้นตอนการจัดทำแผน.....	22

ส่วนที่ 3

การติดตามและประเมินผล.....	24
----------------------------	----

ภาคผนวก

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ
- ภาพกิจกรรม

คำนำ

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นหน่วยงานที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ซึ่งจัดตั้งขึ้นเพื่อการจัดการรายได้และสามารถพึ่งตนเอง โดยพันธกิจหลัก เกี่ยวกับการให้บริการวิชาการทั้งภายในและภายนอกองค์กร ดังนั้น สำนักบริการวิชาการ เล็งเห็น ความสำคัญของการพัฒนาหน่วยงานซึ่งถือว่าเป็นปัจจัยสำคัญที่ขับเคลื่อนและสร้างผลงานองค์กรให้ นำไปสู่เป้าหมายและพันธกิจดังกล่าว และเพื่อให้บุคลากรได้รับการพัฒนาและเสริมสร้างสมรรถนะเชิงรุก ในการปฏิบัติงานยุคแห่งการแข่งขันที่รุนแรงทั้งจากองค์กรภายนอกและหรือสถาบันอื่นๆ ที่มีพันธกิจอย่าง เดียวกัน และเพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพและความเป็นเลิศของการปฏิบัติงาน นำความรู้สู่ สังคม เสริมสร้างและพัฒนาคุณค่าด้วยนวัตกรรมและองค์ความรู้ที่ทันสมัย ซึ่งการดำเนินงานตามภารกิจ ข้างต้นให้มี กระบวนการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลนั้น สำนักบริการวิชาการ จึงได้ จัดทำแผนกลยุทธ์ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566 – 2570) สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ให้ สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษา พร้อมทั้งวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน และแนวโน้มการเปลี่ยนแปลง ของปัจจัยแวดล้อมต่างๆ ในอนาคต เพื่อให้เป็นแผนระยะยาวที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ กระทรวง ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย และเป็นกรอบแนวทางที่แสดงถึงยุทธศาสตร์ รวมถึงกลยุทธ์ต่างๆ เพื่อ พัฒนาสำนักบริการวิชาการ ในทิศทางและบรรลุตามวัตถุประสงค์

สำนักบริการวิชาการ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารแผนยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566 – 2570) เล่มนี้ จะช่วยส่งเสริมความเข้าใจ เกี่ยวกับทิศทางการปฏิบัติและพัฒนาสำนักบริการวิชาการ และเป็นแนวทาง ให้บุคลากรและหน่วยงานต่างๆ ใช้เป็นเครื่องมือนำไปสู่การปฏิบัติต่อไป

สำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
มิถุนายน 2565

ส่วนที่ 1
บทนำ

บทนำ

สภาพปัจจุบันของสำนักบริการวิชาการ

1. ประวัติความเป็นมา

จากการที่มหาวิทยาลัยมหาสารคามเป็นสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาในการกำกับของรัฐขนาดใหญ่ในภูมิภาคนี้ มีการจัดทำโครงการและรับโครงการต่างๆ ทางวิชาการมากมายซึ่งดำเนินการโดยคณะที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเพื่อให้เป็นไปในแนวเดียวกัน และทางมหาวิทยาลัยได้รับโครงการถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีแบบผสมผสาน อย่างเร่งด่วน อธิการบดีจึงมีโครงการให้จัดตั้งสำนักบริการวิชาการ การจัดตั้งสำนักบริการวิชาการ มีความมุ่งมั่นในการส่งเสริมแสวงหาความเป็นเลิศทางวิชาการ โดยศึกษาภูมิปัญญาท้องถิ่นผสมผสานกับวิทยาการที่เป็นสากลให้เกิดความงอกงามทางสติปัญญา สามารถพัฒนาตนเองให้ เพียบพร้อมด้วยวิชาการ จริยธรรม และคุณธรรม พัฒนาการศึกษาและบริการวิชาการที่หลากหลายและมีคุณภาพอย่างต่อเนื่องเพื่อเป็นแหล่งบริการวิชาการ เป็นตัวแทนของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานในมหาวิทยาลัย ในการจัดการด้านการติดต่อเจรจาเชิงธุรกิจและจัดการเกี่ยวกับเงื่อนไขทางกฎหมายและข้อตกลงในการรับทำโครงการ ตลอดจนเป็นผู้ดูแลผลประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยพึงได้จากการวิจัย และบริการวิชาการ

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2544 โดยใช้ชื่อว่า “โครงการจัดตั้งสำนักบริการวิชาการ” และจัดตั้งอย่างเป็นทางการ เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2546 โดยใช้ชื่อว่า “สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม” มีบุคลากรในสำนักเริ่มแรกจำนวน 4 คน โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไกรสร ชัยโรจน์กาญจนาน ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ (25 ตุลาคม 2544 – ธันวาคม 2551) นายวิวัฒน์ ศศิวิวัฒน์ ศศิวิวัฒน์วงศ์ ดำรงตำแหน่งรักษาการผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ (ธันวาคม 2551 – 30 กันยายน 2553) ดร.ยุทธพล ทวะชาลี ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ (1 ตุลาคม 2553 – 31 มกราคม 2561) ปัจจุบันมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธชาติชนะยีนยง (1 กุมภาพันธ์ 2561 – ปัจจุบัน) สำนักบริการวิชาการ มีบุคลากรทั้งสิ้น 14 คน สำนักบริการวิชาการมีการบริหารงานโดยการแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการเพื่อเป็นผู้บังคับบัญชา ควบคุม ดูแลการดำเนินงานสำนักบริการวิชาการ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

สำนักบริการวิชาการ ตั้งอยู่ที่อาคารบริการกลาง (โรงอาหารกลางหลังเก่า) ชั้น 2 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม รหัสไปรษณีย์ 44150 โทรศัพท์ 0 4375 4410 และ 0 4375 4411 ภายใน 1217 โทรสาร 0 4375 4441 และ 0 4375 4442

2. ปรัชญา

นำความรู้สู่สังคม เสริมสร้างและพัฒนาคุณค่าด้วยนวัตกรรมและองค์ความรู้ที่ทันสมัย

3. วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำด้านการบริการวิชาการที่ตอบสนองความต้องการของหน่วยงานภายในและองค์กรภายนอกในระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และระดับสากล

4. พันธกิจ

1. มุ่งสร้างบริการวิชาการ และพัฒนาหลักสูตรที่สอดคล้องและทันสมัยตรงต่อความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย โดยบุคลากรและวิทยาการที่มีคุณภาพ
2. เป็นองค์กรบริการวิชาการที่ดีที่สุด มุ่งสร้างทักษะองค์ความรู้ให้ผู้รับบริการนำไปพัฒนาองค์กรตนเองต่อไป

3. ให้บริการที่ประทับใจ โดยยึดมั่นคุณธรรมและจรรยาบรรณ

5. ภาระงาน

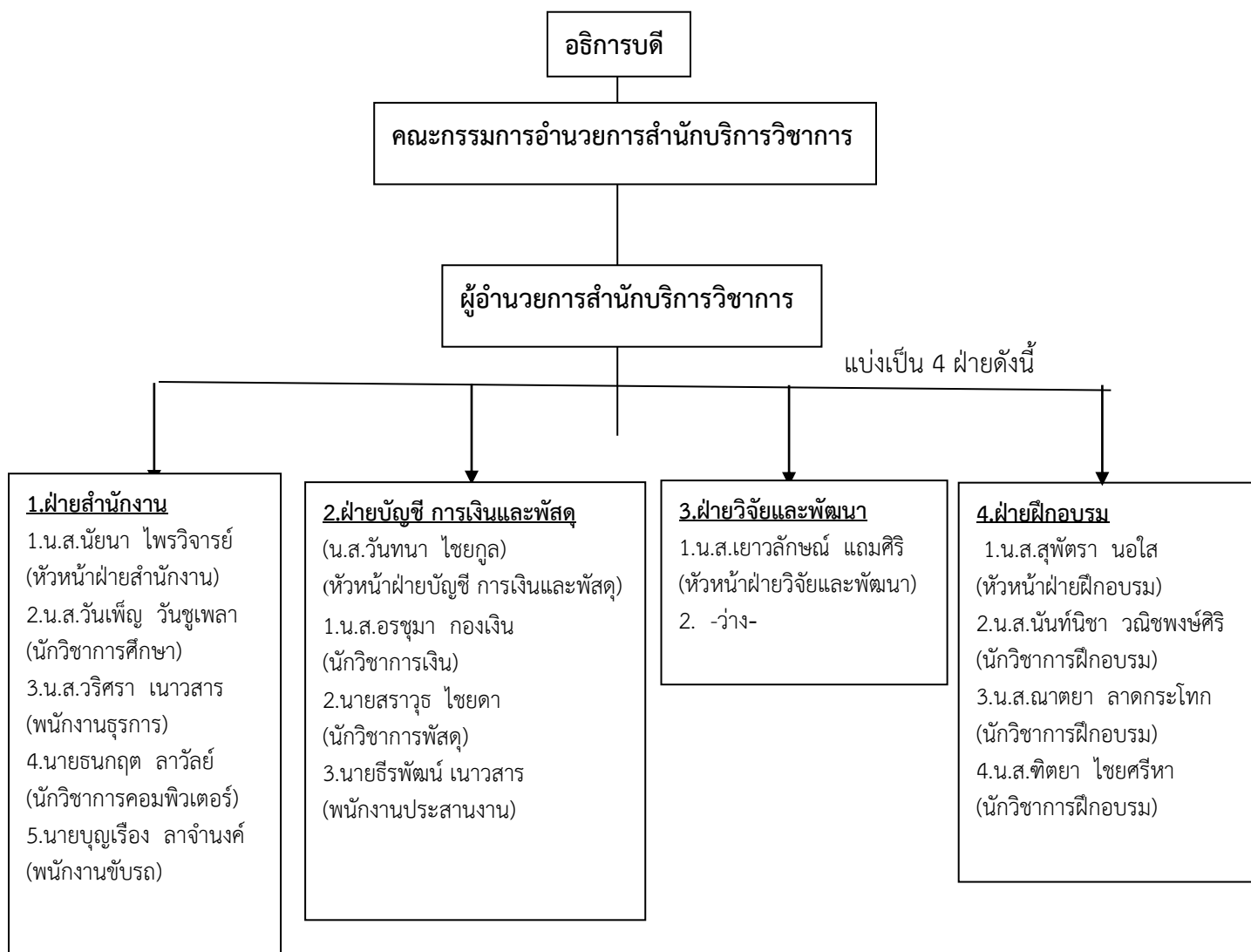
สำนักบริการวิชาการ มุ่งการเผยแพร่ให้บริการวิชาการสู่สังคมและชุมชน เชื่อมประสานองค์ความรู้ สากลกับองค์ความรู้ท้องถิ่นแบบบูรณาการและพัฒนาองค์กรเพื่อความเป็นเลิศทางด้านบริการวิชาการ

6. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นศูนย์ประสานงานการให้บริการทางวิชาการในด้านต่างๆ ดังนี้

1. ให้คำปรึกษาทางวิชาการ เทคนิค และวิชาชีพ
2. จัดการฝึกอบรม สัมมนา อภิปราย บรรยาย หรือเรียกชื่อเป็นอย่างอื่นที่มี โครงการหรือหลักสูตร และช่วงเวลาที่เหมาะสม
3. เป็นตัวแทนของมหาวิทยาลัยในการรักษาผลประโยชน์อันเกี่ยวสิทธิประโยชน์ในทรัพย์สินทางปัญญา
4. การค้นคว้า สืบค้น ออกแบบ วางผัง วางแผน วิเคราะห์ วิจัย สิ่งประดิษฐ์ ปัญญาประดิษฐ์ ทดสอบ ตรวจสอบ เขียน และแปล
5. พัฒนาและส่งเสริมการบริหารจัดการและการจัดจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ หรือผลิตผลทางด้านวิชาการของมหาวิทยาลัย

7. โครงสร้างการบริหารงาน



นโยบายสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เพื่อให้การบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัยมหาสารคามให้เป็นสถานศึกษาและวิจัย ที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กฎหมายกำหนด ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 14(1) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2537 และมติสภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในการประชุมครั้งที่ 1 /2554 เมื่อวันที่ 28 เดือน มกราคม พ.ศ. 2554 สภามหาวิทยาลัยมหาสารคามจึงกำหนดนโยบายในการบริหารและพัฒนาวิทยาลัย เพื่อเป็นแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. หมวดนโยบาย

เป็นสถาบันที่มี ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ ที่เป็นแนวทางในการบริหารจัดการองค์กรที่ดี มีการบริหารงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาลควบคู่กับหลักขององค์กรแห่งการเรียนรู้ มีการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีสมรรถนะการทำงานที่ดี สร้างความมั่นคงและความสุขในการทำงาน และสามารถยกระดับคุณภาพชีวิตบุคลากรเพื่อขับเคลื่อนภารกิจของสถาบัน มีการพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย โปร่งใส ตรวจสอบได้ และพัฒนาสถาบันให้บรรลุวิสัยทัศน์แห่งความเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำที่เน้นการผลิตบัณฑิตและพัฒนาสังคม เพื่อให้เกิดความน่าเชื่อถือเป็นที่ยอมรับของสังคม และสามารถแข่งขันกับนานาชาติประเทศได้

2. หมวดภารกิจหลัก

1) ด้านการผลิตบัณฑิต

เป็นสถาบันที่มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ มีความรู้ความสามารถด้านวิชาการ ด้านการวิจัยมีศักยภาพในการสร้างงานสร้างอาชีพ โดยมีทักษะและความรับผิดชอบในการทำงาน และสามารถใช้ชีวิตในสังคมได้ มีความใฝ่รู้และสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองตลอดชีวิต และมีสมรรถนะระดับสากล บนพื้นฐานของความเป็นไทย

2) ด้านการพัฒนาบัณฑิต

เป็นสถาบันที่มุ่งเน้นการสร้างสรรคและพัฒนาบัณฑิตให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของสังคมให้เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณค่าต่อสังคม มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความรู้และประสบการณ์ที่ก่อให้เกิดความเข้าใจอันดีและรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง เป็นพลเมืองที่ดีของสังคมไทยและสังคมโลก

3) ด้านการวิจัย

เป็นสถาบันที่มุ่งวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรม สามารถนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ต่อสังคมประเทศชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการพัฒนอย่างสมดุลและยั่งยืน และเพื่อตอบสนองการแก้ปัญหาของชุมชน สังคมและประเทศ

4) ด้านการบริการวิชาการ

เป็นสถาบันที่เสริมสร้างศักยภาพของมนุษย์และพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน มีการบูรณาการด้านการบริการวิชาการเข้ากับการวิจัย การเรียนการสอนเพื่อพัฒนานิสิต รวมทั้งเป็นที่พึ่งของชุมชนและสังคมทั้งในภาคตะวันออกเฉียงเหนือและประเทศ ให้สามารถพึ่งพาตนเองได้

5) ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

เป็นสถาบันที่มีบทบาทในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ปกป้อง เผยแพร่ และพัฒนาศิลปะและวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของอีสาน และวัฒนธรรมประเพณีของไทย มีการบูรณาการการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเข้ากับการวิจัยและการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพนิสิตและประชาชน รวมทั้งการพัฒนาวัฒนธรรมด้านศิลปะและวัฒนธรรมให้เป็นที่ยอมรับในระดับประเทศและนานาชาติ

3. หมวดการบริหารจัดการ

เป็นสถาบันที่มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ สร้างความน่าเชื่อถือ และเป็นที่ยอมรับของสังคม มีการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีสมรรถนะการทำงานที่ดี สร้างความมั่นคงและความสุขในการทำงาน และสามารถยกระดับคุณภาพชีวิตบุคลากรเพื่อขับเคลื่อนภารกิจของสถาบันได้ มีระบบการเงิน การบัญชีและงบประมาณที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพสามารถตรวจสอบได้ มีระบบสารสนเทศที่ทันสมัยต่อการบริหารจัดการที่ดี มีระบบบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายใน ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ที่สามารถกำกับและควบคุม เน้นการสร้างภาพลักษณ์สถาบันให้ได้รับการจัดอันดับทั้งในระดับชาติและนานาชาติ และพัฒนาด้านระบบกายภาพและสิ่งแวดล้อมให้เป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว เพื่อให้บัณฑิต บุคลากร และชุมชนได้ใช้ประโยชน์ร่วมกัน

ทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ภายใต้สถานการณ์เปลี่ยนแปลงทางสังคม การศึกษา งบประมาณ การประเมินคุณภาพการศึกษา และการจัดอันดับของสถาบันการศึกษา ตลอดจนการเปิดเสรีทางการศึกษา ล้วนแต่มีผลกระทบต่อมหาวิทยาลัยมหาสารคามทั้งสิ้น ดังนั้นในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพ ทั้งด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมให้สู่ความเป็นเลิศ โดยมีนโยบายหลักที่จะบริหารงานในเชิงรุก ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ พึ่งพาตนเองมากขึ้น และความร่วมมือร่วมใจของบุคลากรทุกระดับ ภายใต้วิสัยทัศน์ “มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตตามเป้าประสงค์ สร้างผลงานวิจัยที่มีคุณภาพสามารถนำสู่การปฏิบัติได้ ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม และพัฒนาองค์กรให้มีการบริหารจัดการที่ดี” โดยกำหนดค่านิยมองค์กรไว้ว่า “มุ่งเน้นผลงาน บริการด้วยใจ โปร่งใสตรวจสอบได้ ตอบสนองพันธกิจองค์กรมืออาชีพ (Team Professional)”

ยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ฉบับที่ 13

(พ.ศ. 2564-2569)

ภายใต้สภาวะการเปลี่ยนแปลงตามกระแสโลกาภิวัตน์ การพัฒนาเทคโนโลยี การเปลี่ยนผ่านสู่เศรษฐกิจ และสังคมดิจิทัล การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากร อาทิ อัตราการเกิดของประชากรมีแนวโน้มลดลง นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม การจัดกลุ่มยุทธศาสตร์สถาบันอุดมศึกษา (Reinventing University) ที่กำหนดกลุ่มสถาบันให้มีจุดเน้นตามศักยภาพของแต่ละสถาบันซึ่งปัจจัยข้างต้นนี้ส่งผลโดยตรงต่อการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาให้สอดคล้องกับทิศทางของประเทศและนโยบายของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เลือกจุดเน้นกลุ่มที่ 1 คือ การวิจัยระดับแนวหน้าของโลก (Global and Frontier Research) ตามมติสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 1/2563 วันที่ 31 มกราคม 2563

วิสัยทัศน์ : มหาวิทยาลัยชั้นนำ พัฒนาสู่ความเป็นเลิศ มุ่งสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

พันธกิจ

1. การจัดการเรียนการสอนมุ่งผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีคุณลักษณะพึงประสงค์ และมีความเป็นผู้ประกอบการ
2. การพัฒนานวัตกรรม และการวิจัย เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ

3. การบริการวิชาการสู่สังคมและชุมชนให้เกิดความยั่งยืน
4. การอนุรักษ์ ฟื้นฟู ปกป้อง เผยแพร่ และพัฒนาศิลปวัฒนธรรม
5. การพัฒนาระบบการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยตามหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์

1. การจัดการศึกษาได้คุณภาพและมาตรฐาน และผลิตบัณฑิตตรงกับความต้องการของสังคมและประเทศชาติ
2. การสร้างความเป็นเลิศด้านการวิจัย นวัตกรรม และการยอมรับในระดับชาติและสากล
3. การพัฒนาเทคโนโลยี และนวัตกรรมบริการวิชาการที่สามารถถ่ายทอดสู่การเป็นที่พึ่งของสังคมและชุมชนได้
4. การอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เกิดมูลค่าเพิ่ม และคุณค่าทางวิชาการเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ
5. การบริหารจัดการที่ดีภายใต้ธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย

สรุปผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมศักยภาพ สำนักบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
(SWOT Analysis)

จุดแข็ง (Strengths)

1. บุคลากรมีศักยภาพ มีทักษะที่หลากหลาย (Multi-skills)
2. บุคลากรมีความเสียสละ พัฒนาตนเอง และปฏิบัติหน้าที่แทนกันได้
3. มีการสร้างเครือข่ายด้านการตลาดที่เข้มแข็ง ครอบคลุมทุกพื้นที่
4. ระเบียบการปฏิบัติงานมีความยืดหยุ่น คล่องตัวสูงกว่าระบบราชการทั่วไป
5. การทำงานและประสานงานร่วมกัน อย่างมีประสิทธิภาพเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน
6. มีการบริหารจัดการรายได้ที่ทำให้เกิดผลกำไรจากการดำเนินงาน
7. มีผู้บริหาร คณะกรรมการอำนวยการ ที่มีวิสัยทัศน์ พร้อมให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะ
8. มีเป้าหมายการดำเนินงานที่ชัดเจน
9. บุคลากรพร้อมที่จะเรียนและพัฒนาตนเอง
10. บุคลากรสามารถพัฒนาหลักสูตรที่สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย
11. มีการประยุกต์ใช้นวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการภายในหน่วยงาน

จุดอ่อน (weaknesses)

1. สถานที่ตั้งสำนักงานไม่เอื้อต่อการปฏิบัติงานและบุคคลที่มาติดต่องาน
2. มีการดำเนินโครงการบริการวิชาการร่วมกับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยค่อนข้างน้อย
3. ขาดบุคลากรที่รับผิดชอบด้านการตลาดและการพัฒนาหลักสูตรที่ทันสมัย
4. บุคลากรที่ทำหน้าที่เอกสารเบิกจ่ายมีไม่เพียงพอ
5. บุคลากรส่วนใหญ่ขาดทักษะการเป็นพิธีกรและการเขียนหนังสือราชการ
6. ระเบียบบางข้อมีปัญหาในทางปฏิบัติ

โอกาส (Opportunities)

1. มหาวิทยาลัยมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย
2. มหาวิทยาลัยมีนโยบายส่งเสริมด้านบริการวิชาการที่ชัดเจน
3. หน่วยงานภายนอกให้การยอมรับในชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย
4. มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญกับการดำเนินกิจกรรมของสำนักบริการวิชาการ
5. ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยในการดำเนินด้านบริการวิชาการ
6. สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคามเป็นหน่วยงานของรัฐ ทำให้ผู้รับบริการเกิดความน่าเชื่อถือ
7. รัฐบาลให้ความสำคัญในการจัดสรรงบประมาณเพื่อพัฒนาบุคลากรของรัฐ
8. มหาวิทยาลัยมหาสารคามให้ความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

อุปสรรค (Threats)

1. มหาวิทยาลัยมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย
2. มหาวิทยาลัยมีนโยบายส่งเสริมด้านบริการวิชาการที่ชัดเจน
3. หน่วยงานภายนอกให้การยอมรับในชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย

4. มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญกับการดำเนินกิจกรรมของสำนักบริการวิชาการ
5. ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยในการดำเนินด้านบริการวิชาการ
6. สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคามเป็นหน่วยงานของรัฐ ทำให้ผู้รับบริการเกิดความน่าเชื่อถือ
7. รัฐบาลให้ความสำคัญในการจัดสรรงบประมาณเพื่อพัฒนาบุคลากรของรัฐ
8. มหาวิทยาลัยมหาสารคามให้ความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

ผลการวิเคราะห์ SWOT ปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก

1. จุดแข็ง (Strengths) + โอกาส (Opportunities) = S+O

- | | |
|---------|--|
| (ย1 ก1) | 1.1 พัฒนาหลักสูตรที่ทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายและสถานการณ์ที่เปลี่ยนไป (S10+O7 O8) |
| (ย1 ก1) | 1.2 มีแผนการดำเนินโครงการบริการวิชาการเพื่อสังคม (S5+O4) |
| (ย2 ก2) | 2.3 มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการอำนวยการสำนักฯ และสภามหาวิทยาลัย (S7+O5) |
| (ย2 ก2) | 2.5 สร้างช่องทางในการติดตามขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินโครงการ (S3 S11+O7) |
| (ย2 ก3) | 3.3 มีแผนการดำเนินงานบริการวิชาการร่วมกับหน่วยงานภายใน (S5+O5) |
| (ย2 ก4) | 4.1 สร้างหลักสูตรใหม่ที่ทันสมัยให้ตรงกับกระแสความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย |
| (ย2 ก4) | 4.2 ขยายกลุ่มเป้าหมายผู้เข้ารับการอบรมให้หลากหลายมากขึ้น (S10 S11+O6 O7) |
| (ย2 ก4) | 4.3 สร้างช่องทางในการสมัครอบรมและประชาสัมพันธ์หลักสูตร (S11+O7) |
| (ย2 ก4) | 4.4 เพิ่มเครือข่ายการอบรมกับหน่วยงานเอกชนผ่านผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการอำนวยการสำนักบริการวิชาการ (S7+O3 O6) |
| (ย3 ก1) | 1.1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องผ่านระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย (S9+O1 O8) |
| (ย3 ก1) | 1.2 จัดสรรงบประมาณให้บุคลากรทุกคนมีการศึกษาหาความรู้และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ (S9+O) |

2. จุดอ่อน (weaknesses) +โอกาส (Opportunities) = W+O

- | | |
|---------|---|
| (ย1 ก1) | 1.3 จัดทำแผนและหลักสูตรร่วมกับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย (W2+O4 O5 O8) |
| (ย2 ก1) | 1.1 มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ทุกคนช่วยกันจัดทำเอกสารเบิกจ่ายเงินและจ้างพนักงานรายวันเพิ่ม (W4+O7) |
| (ย2 ก1) | 1.2 มอบหมายให้ฝ่ายฝึกอบรมและฝ่ายวิจัยและพัฒนารับผิดชอบงานด้านการตลาดและพัฒนาหลักสูตร (W3+O7) |
| (ย2 ก2) | 2.2 ปรับแก้ระเบียบสำนักบริการวิชาการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน (W5+O4) |
| (ย3 ก1) | 1.2 จัดสรรงบประมาณให้บุคลากรทุกคนมีการศึกษาหาความรู้และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ (W5+O8) |
| (ย3 ก2) | 3.1 เร่งรัดการหาผู้รับจ้างเพื่อก่อสร้างสำนักงานใหม่ (W1+O4) |

3. จุดแข็ง (Strengths) + อุปสรรค (Threats) = S+T

- (ย2 ก1) 1.3 สร้างมาตรฐานความปลอดภัยในการป้องกันโควิด-19ระหว่างการอบรม (S5 S8+T3)
- (ย2 ก2) 2.1 วางแผนในการปฏิบัติงานให้ชัดเจนและปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนที่ตั้งไว้ (S8+T1)
- (ย2 ก2) 2.4 ทบทวนแผนกลยุทธ์ทางการเงินระยะยาว (S6+T1)
- (ย2 ก2) 2.6 ติดตามการดำเนินการคดีความค้างเก่า (S7+T4)
- (ย2 ก3) 3.1 สร้างเครือข่ายภายนอกในกลุ่มเป้าหมายใหม่เพิ่มเติม (S3+T1)
- (ย2 ก3) 3.2 พัฒนาการดำเนินงานเป็นที่อย่างมีมาตรฐาน (S1 S2 S5+T1)

4. จุดอ่อน (weaknesses) + อุปสรรค (Threats) = W+T

- (ย1 ก1) 1.3 จัดทำแผนและหลักสูตรร่วมกับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย (W2+T1)
- (ย2 ก2) 2.7 ทหาวิธีการรับค่าลงทะเบียนจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย (W2+T2)

ส่วนที่ 2

แผนกลยุทธ์สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ระยะ 5 ปี

(พ.ศ. 2566 – 2570)

ฉบับเดือนมิถุนายน 2565

ส่วนที่ 2

แผนกลยุทธ์สำนักบริการวิชาการ

ปรัชญา

นำความรู้สู่สังคม เสริมสร้างและพัฒนาคุณค่าด้วยนวัตกรรมและองค์ความรู้ที่ทันสมัย

วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำด้านการบริการวิชาการที่ตอบสนองความต้องการของหน่วยงานภายในและองค์กรภายนอกในระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และระดับสากล

พันธกิจ

1. มุ่งสร้างบริการวิชาการ และพัฒนาหลักสูตรที่สอดคล้องและทันสมัยตรงต่อความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย โดยบุคลากรและวิทยากรที่มีคุณภาพ
2. เป็นองค์กรบริการวิชาการที่ดีที่สุด มุ่งสร้างทักษะองค์ความรู้ให้ผู้รับบริการนำไปพัฒนาองค์กรตนเองต่อไป
3. ให้บริการที่ประทับใจ โดยยึดมั่นคุณธรรมและจริยธรรม

ปณิธาน

สำนักบริการวิชาการ มุ่งการเผยแพร่ให้บริการวิชาการสู่สังคมและชุมชน เชื่อมประสานองค์ความรู้ สากลกับองค์ความรู้ท้องถิ่นแบบบูรณาการและพัฒนาองค์กรเพื่อความเป็นเลิศทางด้านบริการวิชาการ

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา สำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

สำนักบริการวิชาการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักบริการวิชาการ 3 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 => พัฒนาการบริการวิชาการแบบมีส่วนร่วม บนฐานความต้องการของหน่วยงานภายในและองค์กรภายนอกในระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ 2 => พัฒนาองค์กรตามหลักการบริหารจัดการที่ดีและพัฒนาสู่ระบบสากล

ยุทธศาสตร์ที่ 3 => พัฒนาบุคลากร ใหม่ประสิทธิภาพและคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน

ยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

วิสัยทัศน์	เป็นผู้นำด้านการบริการวิชาการที่ตอบสนองความต้องการของหน่วยงานภายในและองค์กรภายนอกในระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และระดับสากล
พันธกิจ	<ol style="list-style-type: none"> 1. มุ่งสร้างบริการวิชาการ และพัฒนาหลักสูตรที่สอดคล้องและทันสมัยตรงต่อความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย โดยบุคลากรและวิทยากรที่มีคุณภาพ 2. เป็นองค์กรบริการวิชาการที่ดีที่สุด มุ่งสร้างทักษะองค์ความรู้ให้ผู้รับบริการนำไปพัฒนาองค์กรตนเองต่อไป 3. ให้บริการที่ประทับใจ โดยยึดมั่นคุณธรรมและจริยธรรม
ยุทธศาสตร์	<ol style="list-style-type: none"> 1. พัฒนาการบริการวิชาการแบบมีส่วนร่วม บนฐานความต้องการของหน่วยงานภายในและองค์กรภายนอกในระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และระดับสากล 2. พัฒนาองค์กรตามหลักการบริหารจัดการที่ดีและพัฒนาสู่ระบบสากล 3. พัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : พัฒนาการบริการวิชาการแบบมีส่วนร่วม บนฐานความต้องการของหน่วยงาน ภายในและองค์กรภายนอกในระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และระดับสากล

กลยุทธ์ที่ 1 : นำองค์ความรู้ ภูมิปัญญาและทรัพยากรทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย มหาสารคามไปพัฒนา เรียนรู้ร่วม และถ่ายทอดสู่องค์กรภาครัฐและเอกชน

มาตรการ

1.1 พัฒนาหลักสูตรที่ทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายและสถานการณ์ที่ เปลี่ยนไป

1.2 มีแผนการดำเนินโครงการบริการวิชาการเพื่อสังคม

1.3 จัดทำแผนและหลักสูตรร่วมกับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : พัฒนางค์กรตามหลักการบริหารจัดการที่ดีและพัฒนาสู่ระบบสากล

กลยุทธ์ 1 : พัฒนาระบบการบริหารจัดการในทุกๆ ด้านแบบมีส่วนร่วม

มาตรการ

1.1 มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ทุกคนช่วยกันจัดทำเอกสารเบิกจ่ายเงินและจ้างพนักงานรายวันเพิ่ม

1.2 มอบหมายให้ฝ่ายฝึกอบรมและฝ่ายวิจัยและพัฒนารับผิดชอบงานด้านการตลาดและพัฒนา

หลักสูตร

1.3 สร้างมาตรฐานความปลอดภัยในการป้องกันโควิด-19ระหว่างการอบรม

กลยุทธ์ 2 : ลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ

มาตรการ

2.1 วางแผนในการปฏิบัติงานให้ชัดเจนและปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนที่ตั้งไว้

2.2 ปรับแก้ระเบียบสำนักบริการวิชาการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

2.3 มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการอำนวยการสำนักฯ และสภามหาวิทยาลัย

2.4 ทบทวนแผนกลยุทธ์ทางการเงินระยะยาว

2.5 สร้างช่องทางในการติดตามขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินโครงการ

2.6 ติดตามการดำเนินการคดีความค้างเก่า

2.7 หาวิธีการรับค่าลงทะเบียนจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ 3 : สนับสนุนการแลกเปลี่ยนความรู้ทางวิชาการกับเครือข่ายบริการวิชาการทั้งภายในและ ภายนอกประเทศ

มาตรการ

3.1 สร้างเครือข่ายภายนอกในกลุ่มเป้าหมายใหม่เพิ่มเติม

3.2 พัฒนาการทำงานเป็นทีมอย่างมีมาตรฐาน

3.3 มีแผนการดำเนินงานบริการวิชาการร่วมกับหน่วยงานภายใน

กลยุทธ์ 4 : แสวงหารายได้จากบริการวิชาการในรูปแบบต่างๆ โดยสามารถพึ่งพาตนเอง และจัดสรรรายได้ให้กับมหาวิทยาลัยโดยยึดมั่นคุณธรรมและจริยธรรม

มาตรการ

- 4.1 สร้างหลักสูตรใหม่ที่ทันสมัยให้ตรงกับกระแสความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย
- 4.2 ขยายกลุ่มเป้าหมายผู้เข้ารับการอบรมให้หลากหลายมากขึ้น
- 4.3 สร้างช่องทางในการสมัครอบรมและประชาสัมพันธ์หลักสูตร
- 4.4 เพิ่มเครือข่ายการอบรมกับหน่วยงานเอกชนผ่านผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการอำนวยการสำนักบริการวิชาการ

กลยุทธ์ 5 : พัฒนาระบบการบริหารจัดการขององค์กรสู่ระบบสากล

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน

กลยุทธ์ 1 : พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้คู่คุณธรรม

มาตรการ

- 1.1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องผ่านระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย
- 1.2 จัดสรรงบประมาณให้บุคลากรทุกคนมีการศึกษาหาความรู้และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ

กลยุทธ์ 2 : เสริมสร้างสุขภาพของบุคลากรให้มีสุขภาพแข็งแรงทั้งร่างกายและจิตใจ

กลยุทธ์ 3 : สร้างบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในการทำงานที่ดี

มาตรการ

- 3.1 เร่งรัดการหาผู้รับจ้างเพื่อก่อสร้างสำนักงานใหม่

แผนกลยุทธ์ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการบริการวิชาการแบบมีส่วนร่วม บนฐานความต้องการของหน่วยงานภายในและองค์กรภายนอกในระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และระดับสากล

กลยุทธ์/มาตรการ	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย (ปี)						โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			65	66	67	68	69	70			
กลยุทธ์ที่ 1 นำองค์ความรู้ ภูมิปัญญาและทรัพยากรทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยมหาสารคามไปพัฒนา เรียนรู้ร่วม และถ่ายทอดสู่องค์กรภาครัฐและเอกชน											
มาตรการ 1.1 พัฒนาหลักสูตรที่ทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง	1.1.1 จำนวนรุ่นโครงการ/กิจกรรมที่ถ่ายทอดความรู้/บริการวิชาการ	โครงการ	300	330	360	390	420	450	-วิจัยตลาด -ส่งสารประชาสัมพันธ์ไปยังกลุ่มเป้าหมายโดยตรง -ผลักดันการทำMOU กับกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น -รักษามาตรฐานการฝึกอบรมตามประกาศของสำนักบริการวิชาการ	50,000	เขาวลักษณะ
	1.1.2 ความพึงพอใจด้านหลักสูตร เฉลี่ย	ร้อยละ	92	=> 95	=> 95	=> 95	=> 95	=> 95	-วิจัยตลาด -ส่งสารประชาสัมพันธ์ไปยังกลุ่มเป้าหมายโดยตรง -ผลักดันการทำMOU กับกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น -รักษามาตรฐานการฝึกอบรมตามประกาศของสำนักบริการวิชาการ	-	ฝ่ายฝึกอบรม
1.2 มีแผนการดำเนินโครงการบริการวิชาการเพื่อสังคม	1.2.1 จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการเพื่อสังคม	โครงการ/กิจกรรม	1						-จัดกิจกรรมCSR อย่างน้อย1โครงการ/ปี	30,000	นายน/วิศรา
1.3 จัดทำแผนและหลักสูตรร่วมกับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย	1.3.1 จัดทำแผนและหลักสูตรร่วมกับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย	โครงการ	5	7	9	11	13	15	-ประชุมหารือจัดทำหลักสูตรร่วมกับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย	จากค่าลงทะเบียน	เขาวลักษณะ/สุพัตรา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาการองค์กรตามหลักการบริหารจัดการที่ดีและพัฒนาสู่ระบบสากล

กลยุทธ์/มาตรการ	ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	เป้าหมาย (ปี)						โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			65	66	67	68	69	70			
กลยุทธ์ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการในทุกๆ ด้านแบบมีส่วนร่วม											
มาตรการ 1.1 มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ทุกคนช่วยกันจัดทำเอกสารเบิกจ่ายเงินและจ้างพนักงานรายวันเพิ่ม	1.1.1 ระยะเวลาในการเบิกจ่ายหลังจากเสร็จสิ้นโครงการ	วัน	14	14	<= 10	<= 10	<= 10	<= 10	-ระบบติดตามการเบิกจ่ายเงินโครงการ -จ้างพนักงานรายวัน	120,000	วันทนา
1.2 มอบหมายให้ฝ่ายฝึกอบรมและฝ่ายวิจัยและพัฒนารับผิดชอบงานด้านการตลาดและพัฒนาหลักสูตร	1.2.1 จำนวนรุ่นโครงการที่สำนักบริการวิชาการเป็นผู้จัด	รุ่น	20	30	40	50	60	70	-วิจัยตลาด -แผนการจัดการอบรม	จากค่าลง ทะเบียน	เยาวลักษณ์/ สุพัตรา
	1.2.2 เพิ่มบุคลากรด้านพัฒนาหลักสูตรและการตลาดที่เป็นไปตามความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย	คน	-	2	1	1	1	1			
1.3 เพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลให้มีความคล่องตัว รวดเร็ว ใช้เทคโนโลยีเพิ่มมากขึ้นใน การทำงาน	1.4.1มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ในการพัฒนาระบบสารสนเทศให้ทันสมัยภายในสำนักบริการวิชาการ	ระบบ	2	1	1	1	1	1	-มีระบบในการพัฒนาด้านเทคโนโลยีปีละ 1 ระบบ เช่น ระบบใบเสร็จ	-	ธนฤต
กลยุทธ์ 2 ลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ											
2.1 วางแผนในการปฏิบัติงานให้ชัดเจนและปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนที่ตั้งไว้	2.1.1 รายรับที่เกิดจากการให้บริการวิชาการ/กิจกรรมที่ถ่ายทอดความรู้ (บาท)	ล้าน	=> 120						- จัดทำโครงการอบรมทุกรูปแบบ	จากค่าลง ทะเบียน	ฝ่ายวิจัย/ฝ่าย ฝึกอบรม

กลยุทธ์/มาตรการ	ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	เป้าหมาย (ปี)						โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			65	66	67	68	69	70			
2.2 ปรับแก้ระเบียบสำนัก บริการวิชาการ เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการทำงาน	2.2.1 มีการปรับแก้ระเบียบสำนัก บริการวิชาการ เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการทำงาน	สำเร็จ	สำเร็จ						-เสนอร่างระเบียบเข้าที่ประชุม คณะกรรมการอำนวยการ	-	ผอ./วันทนา
2.3 มีการรายงานผลการ ดำเนินงานต่อคณะกรรมการ อำนวยการสำนักฯ และสภา มหาวิทยาลัย	--										
2.4 ทบทวนแผนกลยุทธ์ทาง การเงินระยะยาว	--										
2.5 สร้างช่องทางในการติดตาม ขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินโครงการ	--										
2.6.ติดตามการดำเนินการคดี ความค้างเก่า	2.6.1 มีการไกล่เกลี่ยเจรจาจนได้ข้อ ยุติ (ทุกคดีความ)	สำเร็จ	สำเร็จ						นัดเจรจาไกล่เกลี่ยกับคู่กรณีจนได้ข้อยุติ	-	ผอ./วันเพ็ญ
2.7 หาวิธีการรับค่าลงทะเบียน จากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย	--										
กลยุทธ์ 3 สนับสนุนการแลกเปลี่ยนความรู้ทางวิชาการกับเครือข่ายบริการวิชาการทั้งภายในและภายนอกประเทศ											
3.1 พัฒนาการทำงานเป็นทีม อย่างมีมาตรฐาน	--										
3.2 มีแผนการดำเนินงานบริการ วิชาการร่วมกับหน่วยงานภายใน	--										

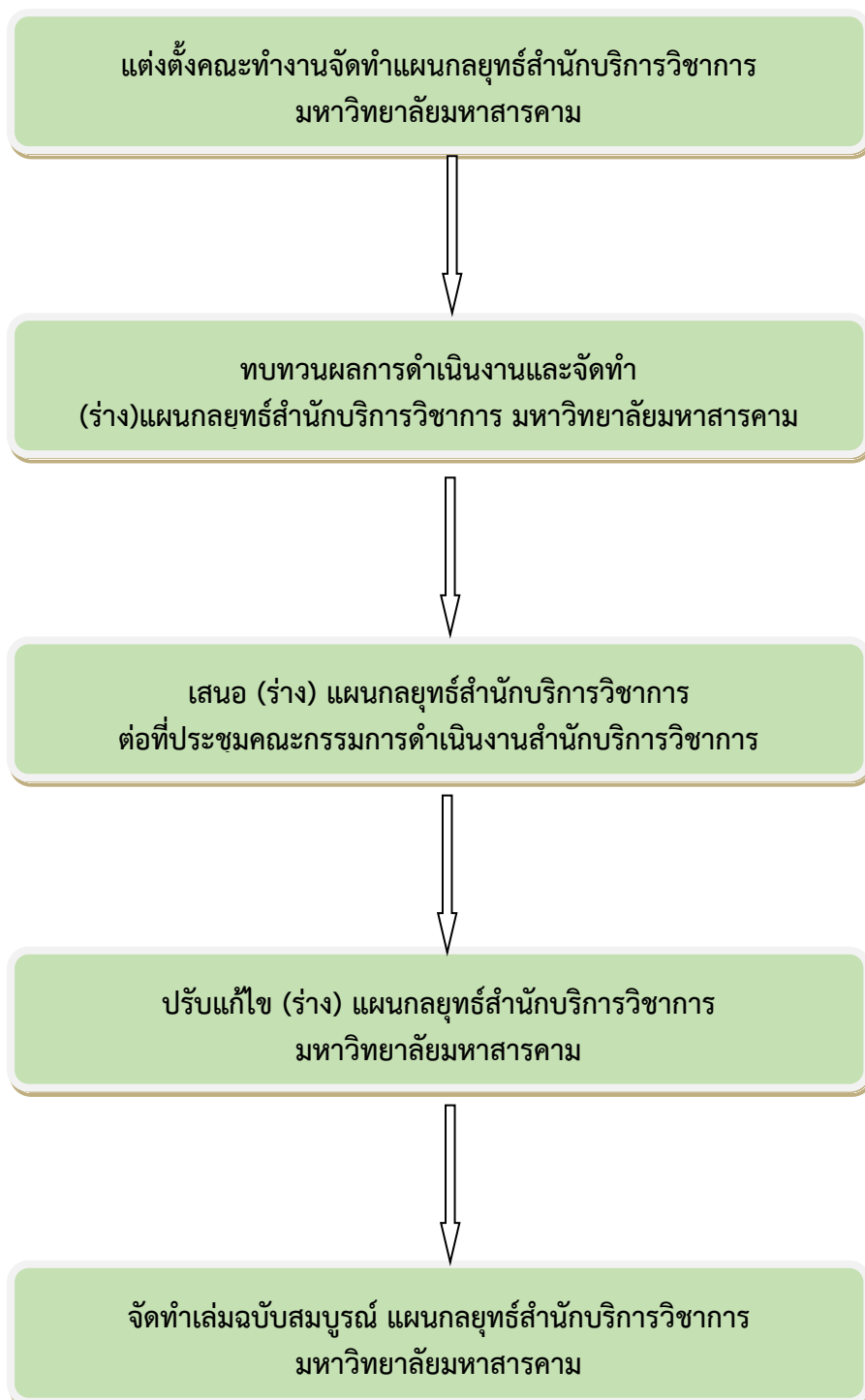
กลยุทธ์/มาตรการ	ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	เป้าหมาย (ปี)						โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			65	66	67	68	69	70			
กลยุทธ์ 4 แสวงหารายได้จากบริการวิชาการในรูปแบบต่างๆ โดยสามารถพึ่งพาตนเอง และจัดสรรรายได้ให้กับมหาวิทยาลัยโดยยึดมั่นคุณธรรมและจริยธรรม											
มาตรการ 4.1 สร้างหลักสูตรใหม่ที่ทันสมัยให้ตรงกับกระแสความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย	- จำนวนรายได้ที่นำส่งมหาวิทยาลัย 4.1.1 จำนวนโครงการที่สำนักบริการวิชาการจัดเอง/หลักสูตรใหม่	- ล้าน บาท - ครั้ง	12						-จัดอบรมหารายได้ทุกรูปแบบ -จัดอบรมหารายได้ทุกรูปแบบ	--	เยาวลักษณ์/ สุพัตรา
4.2 ขยายกลุ่มเป้าหมายผู้เข้ารับการอบรมให้หลากหลายมากขึ้น	4.2.1 จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เพิ่มขึ้น	กลุ่ม	1	1	1	1	1	1	-จัดอบรมหารายได้ทุกรูปแบบ		ฝ้ายฝีกอบรม/ สุพัตรา
4.3 สร้างช่องทางในการสมัครอบรมและประชาสัมพันธ์หลักสูตร	4.3.1 จำนวนช่องทางในการประชาสัมพันธ์	ช่อง ทาง	3	1	1	1	1	1	-เพิ่มช่องการประชาสัมพันธ์จากเดิมปี64 มี 3 ช่องทาง คือ จดหมาย/เว็ปเพจสำนัก/ ทางแอปพลิเคชันไลน์		ฝ้ายฝีกอบรม/ สุพัตรา
4.4 เพิ่มเครือข่ายการอบรมกับหน่วยงานเอกชนผ่านผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการอำนวยการสำนักบริการวิชาการ	4.4.1 มีหลักสูตรอบรมให้กับหน่วยงานเอกชน	แห่ง	1	1	1	1	1	1	-มีการประชุมหารือร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิ	--	ผอ./สุพัตรา
กลยุทธ์ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการขององค์กรสู่ระบบสากล											

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาบุคลากร ใหม่ประสิทธิภาพและคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน

กลยุทธ์/มาตรการ	ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	เป้าหมาย (ปี)						โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			65	66	67	68	69	70			
กลยุทธ์ 1 พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ คู่คุณธรรม											
มาตรการ											
1.1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องผ่านระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย	1.1.1 จำนวนของบุคลากรที่ได้รับการอบรม	คน	14						-โครงการอบรมเทคนิคการเขียนหนังสือราชการและจรรยาบรรณการประชุม	140,000	นัยนา/วิศรา
1.2 จัดสรรงบประมาณให้บุคลากรทุกคนมีการศึกษาค้นคว้าความรู้และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ	--										
กลยุทธ์ 2 เสริมสร้างสุขภาพของบุคลากรให้มีสุขภาพแข็งแรงทั้งร่างกายและจิตใจ	- จำนวนบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมออกกำลังกาย สัปดาห์ละ 2 ครั้ง เวลา 16.00-16.30น.	คน	14						-จัดกิจกรรมโครงการออกกำลังกาย	5,000	นัยนา/วิศรา
กลยุทธ์ 3 สร้างบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในการทำงานที่ดี	- กิจกรรม 5 ส. ระดับ 1 มีการกำหนดนโยบายกิจกรรม 5 ส. ระดับ 2 มีคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม 5 ส. ระดับ 3 มีการจัดทำแผนการดำเนินงานกิจกรรม 5 ส. ระดับ 4 มีการดำเนินงานตามแผนกิจกรรม 5 ส. ระดับ 5 มีการกำกับติดตามประเมินผลกิจกรรม 5 ส. และปรับปรุงตามคำแนะนำ	ระดับ	5						-โครงการกิจกรรม 5 ส	5,000	นัยนา/วิศรา

กลยุทธ์/มาตรการ	ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	เป้าหมาย (ปี)						โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
			65	66	67	68	69	70			
มาตรการ 3.1 เร่งรัดการหาผู้รับจ้าง เพื่อก่อสร้างสำนักงานใหม่	3.1.1 ได้สำนักงานใหม่ (การก่อสร้างปรับปรุงสำนักงาน)	สำเร็จ	สำเร็จ						-สำนักงานใหม่	2,500,000	ผอ./สราวุธ

ขั้นตอนการจัดทำแผนกลยุทธ์ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566- 2570)



ส่วนที่ 3
การติดตามและประเมินผล

ส่วนที่ 3

การติดตามและประเมินผล

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้จัดทำแผนกลยุทธ์ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566 – 2570) และได้ทบทวนแผนกลยุทธ์ประจำปี พ.ศ. 2565 เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัย แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัย มีการกำกับติดตามประเมินผลแผนฯ ทุกสิ้นปี เพื่อรายงานผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานของสำนักบริการวิชาการและมีการแปลงยุทธศาสตร์ลงสู่การปฏิบัติเป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ และมีการกำกับติดตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี

ภาคผนวก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์สำนักบริการวิชาการ



คำสั่งสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ที่ ๓๙๙ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสำนักบริการวิชาการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

.....
เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์สำนักบริการวิชาการ จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการดำเนินงานสำนักบริการวิชาการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังรายนามต่อไปนี้

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ขาติชนะยืนยง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางวิริยา ภมรสมิต | ที่ปรึกษา |
| ๓. นางสาวเยาวลักษณ์ แดมศิริ | กรรมการ |
| ๔. นางสาววันทนา ไชยกุล | กรรมการ |
| ๕. นางสาวสุพัตรา นอใส | กรรมการ |
| ๖. นางสาวอรชума กองเงิน | กรรมการ |
| ๗. นายสรารุช ไชยดา | กรรมการ |
| ๘. นางสาววันเพ็ญ วันชูเพลลา | กรรมการ |
| ๙. นางสาวนันทนิชา วณิชพงษ์ศิริ | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวณาทยา ลาดกระโทก | กรรมการ |
| ๑๑. นายบุญเรือง ลาจำนงค์ | กรรมการ |
| ๑๒. นายธีรพัฒน์ เนาวสาร | กรรมการ |
| ๑๓. นางสาวทิตยา ไชยศรีหา | กรรมการ |
| ๑๔. นายธนภุต ลาวัลย์ | กรรมการ |
| ๑๕. นางสาวนัยนา ไพโรวิจารณ์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๖. นางสาววิศรา เนาวสาร | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการดำเนินงานมีหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดแผน โครงการ ผลการดำเนินงาน รวมทั้งกลยุทธ์ในการดำเนินงานด้านการบริการวิชาการ รวมทั้งด้านการตลาด ตามภารกิจหลักของสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๒. ควบคุมติดตามผลการดำเนินงาน และรายงานปัญหาในการดำเนินงานและโครงการเพื่อให้เป็นไปตามแผนดำเนินงานที่กำหนดไว้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ขาติชนะยืนยง)

ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ

มหาวิทยาลัยมหาสารคาม



คำสั่งสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ที่ ๒๖ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนและจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ
สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่สำนักบริการวิชาการจะดำเนินการทบทวนและจัดทำแผนกลยุทธ์สำนักบริการวิชาการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จัดทำแผนกลยุทธ์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานของสำนักบริการวิชาการ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนและจัดทำแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑.๑ นางวิรายา ภมรสมิต

มีหน้าที่ :

๑) กำหนดนโยบาย กรอบแนวทางและทิศทางการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงาน สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๒) ส่งเสริม สนับสนุน และให้คำปรึกษาในเรื่องต่างๆ แก่คณะทำงานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามกรอบทิศทาง และสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย

๒. คณะกรรมการทบทวนและจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ สำนักบริการวิชาการ

๒.๑	ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ	ประธานกรรมการ
๒.๒	นางสาวเยาวลักษณ์ แกมศิริ	กรรมการ
๒.๓	นางสาววันทนา ไชยกุล	กรรมการ
๒.๔	นางสาวสุพิศรา นอใส	กรรมการ
๒.๕	นางสาวอรชума กองเงิน	กรรมการ
๒.๖	นายสรารุช ไชยดา	กรรมการ
๒.๗	นางสาวนันทนิชา วณิชพงษ์ศิริ	กรรมการ
๒.๘	นางสาวธมาตยา ลาดกระโทก	กรรมการ
๒.๙	นางสาวทิตยา ไชยศรีหา	กรรมการ
๒.๑๐	นายธนภุต ลาวัลย์	กรรมการ
๒.๑๑	นายธีรพัฒน์ เนาวสาร	กรรมการ
๒.๑๒	นายบุญเรือง ลาจำนงค์	กรรมการ
๒.๑๓	นางสาวนัยนา ไพโรวิจารณ์	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๔	นางสาววันเพ็ญ วันชูเพลา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๕	นางสาววริศรา เนาวสาร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ :

๑) ดำเนินการพิจารณาทบทวนและจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๒) ดำเนินการวิเคราะห์ความสอดคล้องและความเชื่อมโยงของแผนกลยุทธ์สำนักบริการวิชาการ ปรับแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๓) จัดเตรียมและสนับสนุนข้อมูลในเรื่องต่างๆ ของสำนักบริการวิชาการ เพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วัน ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ชาติชนะยืนยง)

ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ

ภาพกิจกรรมการจัดทำแผน

ภาพกิจกรรม

การประชุมจัดทำแผนกลยุทธ์ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2566 – 2570) สำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ระหว่างวันที่ 7 – 9 มิถุนายน 2565 ณ ห้องประชุมแอดแลนติก โรงแรมเดอะไทด์ รีสอร์ท จังหวัดชลบุรี













































แผนกลยุทธ์สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570)

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ชาติชนะยืนยง

นางวิรยา ภมรสมิต

ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ
สำนักบริการวิชาการ

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ
คณะวิศวกรรมศาสตร์

วิเคราะห์ข้อมูล/แหล่งข้อมูล

คณะกรรมการทบทวนและจัดทำแผนกลยุทธ์ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

จัดทำรูปเล่ม

นางสาวนัยนา ไพโรวิจารณ์

นางสาววันเพ็ญ วันชูเพลา

นางสาววิศรา เนาวสาร

หัวหน้าฝ่ายสำนักงาน

นักวิชาการศึกษา

พนักงานธุรการ

ออกแบบปก

นางสาวชิตยา ไชยศรีหา

นักวิชาการฝึกอบรม

ปีที่พิมพ์

มิถุนายน 2565



**UNIQUEST
MAHASARAKHAM
UNIVERSITY**