

รายงานการประชุม

คณะกรรมการดำเนินงานสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
ครั้งที่ 3/2567 ในวันพฤหัสบดีที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป  
ณ ห้องประชุมสำนักบริการวิชาการ

ผู้มาประชุม

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ชาติชนะยืนยง | ประธานกรรมการ              |
| 2. นางวิรยา ภมรสมิต                       | ที่ปรึกษา                  |
| 3. นางสาวเยาวลักษณ์ แฉมศิริ               | กรรมการ                    |
| 4. นางสาววันทนา ไชยกุล                    | กรรมการ                    |
| 5. นางสาวสุพัตรา นอใส                     | กรรมการ                    |
| 6. นางสาวอรชума กองเงิน                   | กรรมการ                    |
| 7. นายสรารุช ไชยดา                        | กรรมการ                    |
| 8. นายธีรพัฒน์ เนาวสาร                    | กรรมการ                    |
| 9. นางสาวเนตรรัตดา ละอองคำ                | กรรมการ                    |
| 10. นางสาวณตยา ลาดกระโทก                  | กรรมการ                    |
| 11. นายพงศธร ทิพย์โกลม                    | กรรมการ                    |
| 12. นางสาววันเพ็ญ วันชูเพลา               | กรรมการ                    |
| 13. นายธนกฤต ลาวัลย์                      | กรรมการ                    |
| 14. นายบุญเรือง ลาจำนงค์                  | กรรมการ                    |
| 15. นางสาวนัยนา ไพรวิจารณ์                | กรรมการและเลขานุการ        |
| 16. นางสาววิศรา เนาวสาร                   | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ลาประชุม (ไปราชการ)

- |                                |         |
|--------------------------------|---------|
| 1. นางสาวนันทนิชา วณิชพงษ์ศิริ | กรรมการ |
| 2. นางสาวชิตยา ไชยศรีหา        | กรรมการ |
| 3. นายขนานนท์ คำหวลล้ำจุมจิ่ง  | กรรมการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- |                      |                         |
|----------------------|-------------------------|
| 1. นายณรงค์กร คณะเขต | พนักงานประสานงานโครงการ |
|----------------------|-------------------------|

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

เมื่อกรรมการสำนักบริการวิชาการครบองค์ประชุม ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ชาติชนะยืนยง ประธาน  
กรรมการสำนักบริการวิชาการ ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- |                                     |
|-------------------------------------|
| 1.1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากประธาน    |
| 1.1.1 ไม่มี                         |
| 1.2 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากเลขานุการ |
| 1.2.1 รายงานเงินสดย่อย              |

42 ตามที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการสำนักบริการวิชาการ ได้มีมติให้สำนักบริการวิชาการ  
43 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม สามารถเบิกเงินสดย่อยมาใช้ในกรณีฉุกเฉินได้ จำนวน 50,000 บาท และให้รายงานเงิน  
44 สดทุกคราวประชุม นั้น

45 ประเด็นที่เสนอ

46 เสนอคณะกรรมการดำเนินงานสำนักบริการวิชาการ เพื่อทราบรายงานเงินสดย่อยเดือนมกราคม  
47 2567 มียอดคงเหลือ 31,962 บาท (สามหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยหกสิบสองบาทถ้วน)

48

49 มติ ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานสำนักบริการวิชาการ รับทราบรายงานเงินสดย่อย  
50 ประจำเดือนมกราคม

51

52 1.2.2 รายงานเงินรายได้โครงการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ประจำเดือน  
53 มกราคม

54 ตามที่สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้สรุปการรับเงินรายได้โครงการฝึกอบรม  
55 ประจำเดือน มกราคม เสร็จสิ้นแล้ว ฝ่ายบัญชีการเงินและพัสดุจึงรายงานเงินรายได้โครงการฝึกอบรม ประจำปี  
56 งบประมาณ 2567 ประจำเดือน มกราคม เพื่อให้ทราบการดำเนินงานของสำนักบริการวิชาการ

57 ประเด็นที่เสนอ

58 เสนอคณะกรรมการดำเนินงานสำนักบริการวิชาการ เพื่อทราบรายงานการรับเงินรายได้ของสำนัก  
59 บริการวิชาการ ประจำเดือน มกราคม 2567 มีผู้เข้าอบรมจำนวน 3,237 คน และรายได้จากการบริการวิชาการ  
60 จำนวน 14,112,400 บาท จากโครงการอบรมประจำเดือน มกราคม 2567 จำนวน 33 โครงการ

61

62 มติ ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานสำนักบริการวิชาการ รับทราบรายงานเงินรายได้โครงการ  
63 ฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ 2567 ประจำเดือน มกราคม

64

65 1.2.3 รายงานยอดรวมรายได้โครงการฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ 2567

66 ตามที่สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้ดำเนินการโครงการฝึกอบรม ณ เดือน  
67 มกราคม ประจำปีงบประมาณ 2567 เสร็จสิ้นแล้ว ฝ่ายบัญชีการเงินและพัสดุ จึงขอรายงานสรุปยอดรวมโครงการ  
68 ฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ 2567 เพื่อให้ทราบการดำเนินงานของสำนักบริการวิชาการ

69 ประเด็นที่เสนอ

70 เสนอคณะกรรมการดำเนินงานสำนักบริการวิชาการ เพื่อทราบรายงานสรุปยอดรวมโครงการ  
71 ฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ 2567 มีผู้เข้ารับการอบรมทั้งหมด 19,626 คน มีรายได้จากการบริการวิชาการ  
72 จำนวน 91,701,200 บาท

73

74 มติ ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานสำนักบริการวิชาการ รับทราบรายงานสรุปยอดรวมโครงการ  
75 ฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ 2567

76

77 1.2.4 รายงานเปรียบเทียบเงินรายได้โครงการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ 2566 - 2567

78 ตามที่สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้ดำเนินการโครงการฝึกอบรมประจำเดือน  
79 มกราคม ประจำปีงบประมาณ 2567 เสร็จสิ้นแล้ว ฝ่ายบัญชีการเงินและพัสดุจึงขอรายงานการเปรียบเทียบเงิน  
80 รายได้ ประจำปีงบประมาณ 2566 - 2567

81 ประเด็นที่เสนอ

82 เสนอคณะกรรมการดำเนินงานสำนักบริการวิชาการ เพื่อทราบรายงานการเปรียบเทียบเงินรายได้  
 83 ประจำปีงบประมาณ 2566 – 2567 เมื่อเปรียบเทียบรายได้ประจำปีงบประมาณ 2566 เดือน มกราคม ผู้เข้ารับ  
 84 การอบรมจำนวน 2,850 คน เป็นเงินจำนวน 11,636,600 บาท และประจำปีงบประมาณ 2567 เดือน มกราคม ผู้  
 85 เข้ารับการอบรมจำนวน 3,237 คน เป็นเงินจำนวน 14,112,400 บาท พบว่า ผู้เข้ารับการอบรมประจำปี  
 86 งบประมาณ 2567 เดือน มกราคม มีมากกว่าประจำปีงบประมาณ 2566 เดือน มกราคม จำนวน 387 คน และ  
 87 รายได้ประจำปีงบประมาณ 2567 เดือน มกราคม มีมากกว่าประจำปีงบประมาณ 2566 เดือน มกราคม เป็นเงิน  
 88 จำนวน 2,475,800 บาท

รายงานเปรียบเทียบรายได้โครงการฝึกอบรม ปีงบประมาณ 2566 - 2567

ลำดับ	เดือน	ปีงบประมาณ 2566			ปีงบประมาณ 2567			ผลต่างระหว่าง ปี 2566 - 2567		ผลต่างยอดรวมสะสม
		จำนวนผู้อบรม	จำนวนเงิน	ยอดรวมสะสม	จำนวนผู้อบรม	จำนวนเงิน	ยอดรวมสะสม	จำนวนผู้อบรม	จำนวนเงิน	
1	ตุลาคม	3,724	16,641,600	16,641,600	3,335	17,524,400	17,524,400	-389	882,800	882,800
2	พฤศจิกายน	6,479	26,772,750	43,414,350	6,546	29,259,800	46,784,200	67	2,487,050	3,369,850
3	ธันวาคม	4,409	18,697,700	62,112,050	6,508	30,804,600	77,588,800	2,099	12,106,900	15,476,750
4	มกราคม	2,850	11,636,600	73,748,650	3,237	14,112,400	91,701,200	387	2,475,800	17,952,550
5	กุมภาพันธ์	4,040	17,152,000	90,900,650						
6	มีนาคม	3,584	15,646,100	106,546,750						
7	เมษายน	3,901	16,368,300	122,915,050						
8	พฤษภาคม	4,556	19,377,400	142,292,450						
9	มิถุนายน	6,137	26,631,700	168,924,150						
10	กรกฎาคม	7,684	34,704,200	203,628,350						
11	สิงหาคม	5,618	26,493,100	230,121,450						
12	กันยายน	7,765	35,717,900	265,839,350						
	รวม	60,747	265,839,350		19,626	91,701,200		-41,121	-174,138,150	

89

90

91 มติ ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานสำนักบริการวิชาการ รับทราบรายงานการเปรียบเทียบเงิน  
 92 รายได้ ประจำปีงบประมาณ 2566 – 2567

93

94 1.2.5 รายงานยอดรวมรายได้โครงการประเมินความพึงพอใจ ประจำปีงบประมาณ 2567

95 ตามที่สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้ดำเนินการโครงการประเมินความพึงพอใจ  
 96 เสร็จสิ้นแล้ว จึงได้รับค่าจ้างโครงการประเมินความพึงพอใจ ประจำปี เดือน มกราคม ฝ่ายบัญชีการเงินและพัสดุจึง  
 97 ขอรายงานรายได้ประเมินความพึงพอใจ ประจำปีงบประมาณ 2567 ประจำปี เดือน มกราคม เพื่อให้ทราบการ  
 98 ดำเนินงานของสำนักบริการวิชาการ

99 ประเด็นที่เสนอ

100 เสนอคณะกรรมการดำเนินงานสำนักบริการวิชาการ เพื่อทราบรายงานรายได้ประเมินความพึงพอใจ  
 101 ประจำปีงบประมาณ 2567 ประจำปี เดือน มกราคม ไม่มีรายได้โครงการประเมินความพึงพอใจ ประจำปี  
 102 งบประมาณ 2567

103

104 มติ ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานสำนักบริการวิชาการ รับทราบรายงานรายได้ยอดรวม  
 105 ประเมินความพึงพอใจ ประจำปีงบประมาณ 2567 ประจำปี เดือน มกราคม

106

107 1.2.6 รายงานเปรียบเทียบเงินรายได้โครงการประเมินความพึงพอใจ ประจำปีงบประมาณ 2566

108 - 2567

109 ตามที่สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้ดำเนินการโครงการประเมินความพึงพอใจ  
110 ประจำปีงบประมาณ 2566 - 2567 เสร็จสิ้นแล้ว ฝ่ายบัญชีการเงินและพัสดุจึงขอรายงานการเปรียบเทียบเงิน  
111 รายได้โครงการประเมินความพึงพอใจ ประจำปีงบประมาณ 2566 - 2567

112 **ประเด็นที่เสนอ**

113 เสนอคณะกรรมการดำเนินงานสำนักบริการวิชาการ เพื่อทราบรายงานการเปรียบเทียบเงินรายได้  
114 โครงการประเมินความพึงพอใจ ประจำปีงบประมาณ 2566 - 2567 เมื่อเปรียบเทียบเงินรายได้โครงการประเมิน  
115 ความพึงพอใจ ประจำปีงบประมาณ 2566 เดือน มกราคม มีจำนวน 1 แห่ง เป็นเงินจำนวน 20,000 บาท และ  
116 ประจำปีงบประมาณ 2567 เดือน มกราคม ไม่มีรายได้โครงการประเมินความพึงพอใจ ดังนั้น จำนวนหน่วยงาน  
117 ประจำปีงบประมาณ 2567 เดือน มกราคม มีน้อยกว่าประจำปีงบประมาณ 2566 เดือน มกราคม จำนวน 1 แห่ง  
118 รายได้ยอดรวมประจำปีงบประมาณ 2567 เดือน มกราคม มีน้อยกว่าประจำปีงบประมาณ 2566 เดือน มกราคม  
119 เป็นเงินจำนวน 20,000 บาท

รายงานเปรียบเทียบรายได้โครงการประเมินความพึงพอใจ ปี2566 - 2567

ลำดับ	เดือน	ปีงบประมาณ2566			ปีงบประมาณ2567			ผลต่างระหว่าง ปี2566 - 2567		ผลต่างยอดรวมสะสม
		จำนวนหน่วยงาน	จำนวนเงิน	ยอดรวมสะสม	จำนวนหน่วยงาน	จำนวนเงิน	ยอดรวมสะสม	จำนวนหน่วยงาน	จำนวนเงิน	
1	ตุลาคม	11	199,000	199,000	23	436,500	436,500	12	237,500	237,500
2	พฤศจิกายน	8	191,000	390,000	8	153,000	589,500	-	-38,000	199,500
3	ธันวาคม	7	133,000	523,000	4	80,000	669,500	-3	-53,000	146,500
4	มกราคม	1	20,000	543,000	-	-	669,500	-1	-20,000	126,500
5	กุมภาพันธ์	-	-	543,000						
6	มีนาคม	1	15,000	558,000						
7	เมษายน	-	-	558,000						
8	พฤษภาคม	4	75,000	633,000						
9	มิถุนายน	2	45,000	678,000						
10	กรกฎาคม	2	30,000	708,000						
11	สิงหาคม	-	-	708,000						
12	กันยายน	2	30,000							
รวม		38	738,000		35	669,500		-3	-68,500	

120  
121  
122 **มติ** ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานสำนักบริการวิชาการ รับทราบรายงานเปรียบเทียบเงินรายได้  
123 โครงการประเมินความพึงพอใจ ประจำปีงบประมาณ 2566 - 2567

124  
125 **1.2.7 รายงานเงินรายได้การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในงานอบรมของสำนักบริการวิชาการ**  
126 **ประจำปีเดือน มกราคม 2567**

127 ตามที่สำนักบริการวิชาการ ได้ขอรับผลิตภัณฑ์จากศูนย์ความเป็นเลิศทางนวัตกรรมใหม่และฟาร์ม  
128 แคร่ ฟาร์มมาซูติคอล มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ไปจำหน่ายในงานอบรมของสำนักบริการวิชาการ ฝ่ายบัญชีการเงิน  
129 และพัสดุจึงรายงานการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในงานอบรมของสำนักบริการวิชาการ ประจำเดือน มกราคม เพื่อให้  
130 ทราบการดำเนินงานของสำนักบริการวิชาการ

131 **ประเด็นที่เสนอ**

132 เสนอคณะกรรมการดำเนินงานสำนักบริการวิชาการ เพื่อทราบรายงานการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ในงาน  
133 อบรมของสำนักบริการวิชาการ ประจำเดือน มกราคม ซึ่งจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากศูนย์ความเป็นเลิศทางนวัตกรรม  
134 ใหม่ เป็นเงินจำนวน 19,555 บาท รวมยอดจำหน่ายสะสม เป็นเงินจำนวน 72,139 บาท และจำหน่ายผลิตภัณฑ์  
135 จากฟาร์มแคร่ ฟาร์มมาซูติคอล เป็นเงินจำนวน 33,319 บาท รวมยอดจำหน่ายสะสม เป็นเงินจำนวน 135,071  
136 บาท สรุปยอดจำหน่ายประจำเดือน มกราคม เป็นเงินจำนวน 52,874 บาท สรุปยอดจำหน่ายสะสม เป็นเงิน  
137 จำนวน 207,210 บาท

## ข้อมูล ณ วันที่ 31 เดือน มกราคม พ.ศ. 2567

ลำดับ	เดือน	ยอดขายศูนย์นวัตกรรมใหม่	ยอดขายฟาร์มมาแคร์	รวมยอดขายประจำเดือน	ยอดขายรวมสะสมต่อเดือน	กำไรต่อเดือน	รวมยอดกำไรสะสม
1	ตุลาคม	11,812.00	27,597.00	39,409.00	39,409.00	10,515.84	10,515.84
2	พฤศจิกายน	14,224.00	31,019.00	45,243.00	84,652.00	12,688.18	23,204.02
3	ธันวาคม	26,548.00	43,136.00	69,684.00	154,336.00	19,885.23	43,089.25
4	มกราคม	19,555.00	33,319.00	52,874.00	207,210.00	15,364.95	58,454.20
5	กุมภาพันธ์	-	-	-	-	-	-
6	มีนาคม	-	-	-	-	-	-
7	เมษายน	-	-	-	-	-	-
8	พฤษภาคม	-	-	-	-	-	-
9	มิถุนายน	-	-	-	-	-	-
10	กรกฎาคม	-	-	-	-	-	-
11	สิงหาคม	-	-	-	-	-	-
12	กันยายน	-	-	-	-	-	-
	รวม	72,139.00	135,071.00	207,210.00		58,454.20	

138

139

140

141

142

143

144

145

146

147

148

149

150

151

152

153

154

155

156

157

158

159

160

161

162

163

164

165

166

167

มติ ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานสำนักบริการวิชาการ รับทราบรายงานเงินรายได้การ  
จำหน่ายผลิตภัณฑ์ในงานอบรมของสำนักบริการวิชาการ ประจำเดือน มกราคม 2567

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

2.1 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 2/2567

ด้วยสำนักบริการวิชาการ ได้จัดการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัย  
มหาสารคาม ครั้งที่ 2/2567 ในวันพุธที่ 31 มกราคม 2567 ณ ห้องประชุมสำนักบริการวิชาการ

ประเด็นที่เสนอ

เสนอคณะกรรมการดำเนินงานสำนักบริการวิชาการ ครั้งที่ 2/2567 ในวันพุธที่ 31 มกราคม 2567 ณ  
ห้องประชุมสำนักบริการวิชาการ

มติ ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานสำนักบริการวิชาการ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการ  
ดำเนินงานสำนักบริการวิชาการ ครั้งที่ 2/2567

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 ติดตามและรายงานการดำเนินงานตามแผนของสำนักบริการวิชาการ

ตามที่ประธานกรรมการ ได้ให้กำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนของสำนักบริการวิชาการ โดยให้  
รายงานผลการดำเนินงานดังต่อไปนี้

3.1.1 รายงานแผนประจำปี พ.ศ. 2567 ตามแผนกลยุทธ์

นางสาวนัยนา ไพรวิจารย์ ได้รายงานแผนการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ โดยนำเสนอแผนการ  
ดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2567 จำนวน 8 โครงการ ได้แก่

1. โครงการทบทวนแผนกลยุทธ์ประจำปีงบประมาณ 2567

โครงการทบทวนแผนกลยุทธ์ประจำปีงบประมาณ 2567 จัดช่วงเดือนธันวาคม 2566 – มิถุนายน  
2567 มีงบประมาณจำนวน 170,000 บาท โดยนางสาวนัยนาและนางสาววิศราเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ และ  
โดยกำหนดโครงการทบทวนแผนกลยุทธ์ประจำปีงบประมาณ 2567 วันที่ 26 – 28 มีนาคม 2567

2. โครงการทบทวนผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2567 (ร่วมกับที่ทำการตลาด)

โครงการทบทวนผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2567 (ร่วมกับที่ทำการตลาด) จัดช่วงเดือน  
ธันวาคม 2566 – มิถุนายน 2567 มีงบประมาณจำนวน 350,000 บาท โดยนางสาวนัยนาและนางสาววิศราเป็น

168 ผู้รับผิดชอบโครงการ โดยกำหนดโครงการทบทวนผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2567 (ร่วมกับทีม  
 169 การตลาด) ในวันที่ 12 – 14 มกราคม 2567 ณ โรงแรมเมอร์เคียว เกาะช้าง ไฮด์อเวย์ จังหวัดตราด ซึ่งได้ดำเนิน  
 170 โครงการเรียบร้อยแล้ว และมอบหมายให้นางสาวนัยนา ไพโรวิจารณ์ ดำเนินการจัดทำสรุปรายงานโครงการตาม  
 171 แผนการดำเนินงาน 6 หัวข้อ ดังนี้  
 172 **แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2567**

แผนการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
1. มาตรฐานด้านการอบรม	-แจ้งมาตรฐานด้านการอบรมเรียบร้อยแล้ว
2. การรับชำระค่าลงทะเบียน	-ไม่รับเช็คธนาคาร -วันแรกของการอบรม สามารถสแกน QR-CODE ได้ -วันที่สองของการอบรม ชำระเงินสด เท่านั้น
3. การคืนเงินค่าลงทะเบียน	-ในกรณีคืนเงินเข้าบัญชีส่วนบุคคลให้ทำหนังสือ ยืนยันจากต้นสังกัด ให้ระบุ ชื่อผู้รับโอนคืน ให้ชัดเจน
4. การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างโครงการ	-แจ้งขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างโครงการเรียบร้อยแล้ว
5. ค่าวัสดุโครงการอบรม	-แจ้งค่าวัสดุโครงการอบรมเรียบร้อยแล้ว
6. กำหนดโครงการประชุมเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และทบทวนแผน	-ตรงกับวันศุกร์-อาทิตย์ สัปดาห์ที่ 2 ของเดือน กุมภาพันธ์ ของทุกปี

173  
 174 3. โครงการกิจกรรมฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรสำนักบริการวิชาการ  
 175 โครงการกิจกรรมฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรสำนักบริการวิชาการ จัดช่วงเดือนตุลาคม 2566 –  
 176 กันยายน 2567 มีงบประมาณจำนวน 200,000 บาท โดยนางสาวนัยนาและนางสาววิศราเป็นผู้รับผิดชอบ โดย  
 177 กำหนดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การใช้ Excel สำหรับวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลภายในองค์กร  
 178 (Excel for Data Analytics) และการใช้งานระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (EDOC) ระบบใหม่” ในวันที่ 12 –  
 179 13 กุมภาพันธ์ 2567 ณ ห้องประชุม B414 สำนักคอมพิวเตอร์และห้องประชุมสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัย  
 180 มหาสารคาม ซึ่งได้ดำเนินโครงการเรียบร้อยแล้ว  
 181 4. โครงการออกกำลังกายของบุคลากรสำนักบริการวิชาการ  
 182 โครงการออกกำลังกายของบุคลากรสำนักบริการวิชาการประจำปีงบประมาณ 2567 จัดช่วงเดือน  
 183 มกราคม – กันยายน 2567 มีงบประมาณจำนวน 10,000 บาท โดยนางสาวนัยนาและนางสาววิศราเป็น  
 184 ผู้รับผิดชอบโครงการ โดยกำหนดโครงการส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
 185 วันเริ่มต้นโครงการ 5 กุมภาพันธ์ 2567 และวันสิ้นสุดโครงการ 28 เมษายน 2567  
 186 5. โครงการกิจกรรม 5 ส.  
 187 โครงการกิจกรรม 5 ส. จัดช่วงเดือนมกราคม – กันยายน 2567 มีงบประมาณจำนวน 5,000 บาท  
 188 โดยนางสาวนัยนาและนางสาววิศราเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ  
 189 6. โครงการถ่ายทอดนโยบาย  
 190 โครงการถ่ายทอดนโยบาย จัดช่วงเดือนตุลาคม 2566 – มกราคม 2567 มีงบประมาณจำนวน  
 191 50,000 บาท โดยนางสาวนัยนาและนางสาววิศราเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ ซึ่งกำหนดโครงการถ่ายทอดนโยบาย  
 192 ในวันที่ 26 ธันวาคม 2566 ซึ่งได้ดำเนินโครงการและสรุปรายงานการดำเนินโครงการเรียบร้อยแล้ว

193 7. โครงการบริการวิชาการเพื่อสังคม (CSR)  
 194 โครงการบริการวิชาการเพื่อสังคม (CSR) จัดช่วงเดือนตุลาคม 2566 – มกราคม 2567 มีงบประมาณ  
 195 จำนวน 60,000 บาท โดยฝ่ายวิจัยและพัฒนา ฝ่ายฝึกอบรมและฝ่ายสำนักงานเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ ซึ่งกำหนด  
 196 โครงการบริการวิชาการคืนประโยชน์สู่สังคม (CSR) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในหัวข้อ : “การดำเนินการ  
 197 จัดซื้อจัดจ้างพร้อมข้อสังเกต ข้อระมัดระวังในการพิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแนวทางคำพิพากษาคดี  
 198 เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ” ในวันที่ 28 ตุลาคม 2566 ซึ่งได้ดำเนินโครงการและสรุป  
 199 รายงานการดำเนินโครงการเรียบร้อยแล้ว

200 8. โครงการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM)  
 201 โครงการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (KM) จัดช่วงเดือนตุลาคม 2566 – กันยายน 2567 มี  
 202 งบประมาณจำนวน 10,000 บาท โดยนางสาวเยาวลักษณ์เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ ซึ่งนางสาวเยาวลักษณ์ แกมศิริ  
 203 ได้แจ้งเลื่อนการประชุมการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) ประจำปีงบประมาณ 2567 ครั้งที่  
 204 2/2567 จากวันอังคารที่ 13 กุมภาพันธ์ 2567 ซึ่งตรงกับวันฝึกอบรมบุคลากร จึงเลื่อนเป็นวันอังคารที่ 20  
 205 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 11.00 - 12.00 น. ณ ห้องประชุมสำนักบริการวิชาการ

206  
 207 มติ ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานสำนักบริการวิชาการรับทราบ แผนการดำเนินงานตามแผน  
 208 กลยุทธ์สำนักบริการวิชาการ ประจำปี พ.ศ. 2567 ทั้ง 8 โครงการ

### 210 3.1.2 คำรับรองตามแผนปฏิบัติการ (กพร.) ประจำปีงบประมาณ 2567

211 นางสาววันเพ็ญ วันชูเพลลา ได้รายงานกรอบตัวชี้วัดคำรับรองตามแผนปฏิบัติการ (กพร.)  
 212 ประจำปีงบประมาณ 2567 ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างรอกรรมการพิจารณาร่างกรอบตัวชี้วัดคำรับรองตามแผนปฏิบัติ  
 213 ราชการ (กพร.) ประจำปีงบประมาณ 2567 จำนวน 8 ตัวชี้วัด ดังนี้



คณะตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

#### เกณฑ์การให้คะแนนแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักบริการวิชาการ

กรอบตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม									
ส่วนที่ 1 การกิจหลักหน่วยงาน/ยุทธศาสตร์หน่วยงาน (ร้อยละ 30)									
เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย 2567	เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ	
			0	1	2	3	4		5
1. ผลประเมินตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักบริการวิชาการ									
1.1 เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนของสำนักบริการวิชาการมีประสิทธิภาพ									
ตัวชี้วัดที่ 1.1.1) ร้อยละของหน่วยงานเดิมที่ใช้บริการต่อเนื่อง (ร้อยละ)	10	90	น้อยกว่า ร้อยละ 50	50-59.99	60-69.99	70-79.99	80-89.99	≥90	
ระดับ 0 น้อยกว่าร้อยละ 50									
ระดับ 1 ร้อยละ 50 – 59.9									
ระดับ 2 ร้อยละ 60 – 69.9									
ระดับ 3 ร้อยละ 70 – 79.9									
ระดับ 4 ร้อยละ 80 – 89.9									
ระดับ 5 มากกว่า หรือเท่ากับ ร้อยละ 90									
ตัวชี้วัดที่ 1.1.2) ร้อยละความพึงพอใจของลูกค้าที่ใช้บริการโครงการอยู่ในระดับดีมาก (ร้อยละ)	10	95	ต่ำกว่า ร้อยละ 55	55-64.9	65-74.9	75-84.9	85-94.9	≥95	
ระดับ 0 ต่ำกว่าร้อยละ 55 ของโครงการทั้งหมด									
ระดับ 1 ร้อยละ 55 - 64.9 ของโครงการทั้งหมด									
ระดับ 2 ร้อยละ 65 – 74.9 ของโครงการทั้งหมด									
ระดับ 3 ร้อยละ 75 – 84.9 ของโครงการทั้งหมด									
ระดับ 4 ร้อยละ 85 – 94.9 ของโครงการทั้งหมด									
ระดับ 5 มากกว่า หรือ เท่ากับ ร้อยละ 95 ของโครงการทั้งหมด									
ตัวชี้วัดที่ 1.1.3) โครงการบริการวิชาการเพื่อสังคม	10	1	-	-	-	-	-	1	

ส่วนที่ 2 งานนโยบาย/งานโดดเด่น/งานเชิงรุก/งานที่มหาวิทยาลัยมอบหมายให้หน่วยงานดำเนินการ (ร้อยละ 60)									
เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก ร้อยละ	เป้าหมาย 2567	เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ	
			0	1	2	3	4		5
<b>2 พัฒนาการดำเนินงานตามนโยบายให้มีความโดดเด่น</b>									
<b>2.1 เพื่อให้การดำเนินงานตามนโยบายของมหาวิทยาลัยมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล</b>									
ตัวชี้วัดที่ 2.2.1) ร้อยละการรักษาค่าคุณภาพการหารายได้ของ หน่วยงาน -ระดับ 0 น้อยกว่า ร้อยละ 65 ของรายได้จากการให้บริการปีก่อนหน้า -ระดับ 1 ร้อยละ 65 – 74.9 ของรายได้จากการให้บริการปีก่อนหน้า -ระดับ 2 ร้อยละ 75 – 84.9 ของรายได้จากการให้บริการปีก่อนหน้า -ระดับ 3 ร้อยละ 85 – 94.9 ของรายได้จากการให้บริการปีก่อนหน้า -ระดับ 4 ร้อยละ 95 – 100 ของรายได้จากการให้บริการปีก่อนหน้า -ระดับ 5 มากกว่า ร้อยละ 100 ของรายได้จากการให้บริการปีก่อนหน้า	10	100	น้อยกว่า ร้อยละ 65	65-74.9	75-84.9	85-94.9	95-100	>100	
ตัวชี้วัดที่ 2.2.2) จำนวนเงินที่บ่งส่งเป็นรายได้ให้กับมหาวิทยาลัย	10	20 ลบ.	0	4	8	12	16	20	
ตัวชี้วัดที่ 2.2.3) ระดับความสำเร็จของการเพิ่มกลุ่มลูกค้าใหม่ ระดับ 0 ไม่มีหน่วยงานใหม่ที่ใช้บริการเพิ่ม ระดับ 1 จำนวนหน่วยงานใหม่ที่ใช้บริการ จำนวน 1 - 5 หน่วยงาน ระดับ 2 จำนวนหน่วยงานใหม่ที่ใช้บริการ จำนวน 6 - 10 หน่วยงาน ระดับ 3 จำนวนหน่วยงานใหม่ที่ใช้บริการ จำนวน 11 - 15 หน่วยงาน ระดับ 4 จำนวนหน่วยงานใหม่ที่ใช้บริการ จำนวน 16 - 20 หน่วยงาน ระดับ 5 จำนวนหน่วยงานใหม่ที่ใช้บริการมากกว่า 20 หน่วยงาน	10	20	0	1-5	6-10	11-15	16-20	>20	

215

MAHASARAKHAM UNIVERSITY 2

เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก ร้อยละ	เป้าหมาย 2567	เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ	
			0	1	2	3	4		5
ตัวชี้วัดที่ 2.2.4) จำนวนโครงการที่มีอาจารย์ภายในมหาวิทยาลัยร่วมเป็นวิทยากร ระดับ 0 น้อยกว่า 6 โครงการ ระดับ 1 จำนวน 6 โครงการ ระดับ 2 จำนวน 7 โครงการ ระดับ 3 จำนวน 8 โครงการ ระดับ 4 จำนวน 9 โครงการ ระดับ 5 จำนวน 10 โครงการ หรือมากกว่า	10	10	น้อยกว่า 6 โครงการ	6	7	8	9	10	**อาจารย์ในมหาวิทยาลัย ยังมี ชื่อเสียงน้อย ต้องเพิ่มอย่างต่อเนื่อง เป็นค่อยไป หากกำหนดให้เพิ่ม เร็วเกินไป จะกระทบรายได้ของ การจัดอบรม**
ตัวชี้วัดที่ 2.2.5) ระดับความสำเร็จของการเพิ่มโครงการใหม่หรือ จัดทำหลักสูตรอบรมใหม่ (ระดับความสำเร็จ) -ระดับ 0 จำนวนโครงการ/หลักสูตรใหม่ เท่ากับ 15 โครงการ/หลักสูตร -ระดับ 1 จำนวนโครงการ/หลักสูตรใหม่ 15-19 โครงการ/หลักสูตร -ระดับ 2 จำนวนโครงการ/หลักสูตรใหม่ 20-24 โครงการ/หลักสูตร -ระดับ 3 จำนวนโครงการ/หลักสูตรใหม่ 25-29 โครงการ/หลักสูตร -ระดับ 4 จำนวนโครงการ/หลักสูตรใหม่ 30-34 โครงการ/หลักสูตร -ระดับ 5 จำนวนโครงการ/หลักสูตรใหม่มากกว่าหรือเท่ากับ 35 โครงการ/หลักสูตร	10	35	น้อยกว่า 15 โครงการ	15-19	20-24	25-29	30-34	≥35	
ตัวชี้วัดที่ 2.2.6) รายได้จากผลิตภัณฑ์งานวิจัยของมหาวิทยาลัย - ระดับ 0 รายได้ 0 - 49,999 บาท - ระดับ 1 รายได้ 50,000 - 99,999 บาท - ระดับ 2 รายได้ 100,000 - 199,999 บาท - ระดับ 3 รายได้ 200,000 - 299,999 บาท - ระดับ 4 รายได้ 300,000 - 399,999 บาท - ระดับ 5 รายได้มากกว่า หรือเท่ากับ 400,00 บาท	10	400,000 บาท	0 - 49,999 บาท	50,000 - 99,999 บาท	100,000 - 199,999 บาท	200,000 - 299,999 บาท	300,000 - 399,999 บาท	≥400,000 บาท	

216

MAHASARAKHAM UNIVERSITY 3



ส่วนที่ 3 นวัตกรรมในการพัฒนางานของหน่วยงาน (ร้อยละ 10)									
เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย 2567	เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ	
			0	1	2	3	4		5
3.1) พัฒนานวัตกรรมในการดำเนินงานของหน่วยงาน									
3.1.1) เพื่อพัฒนานวัตกรรมในการดำเนินงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ									
ตัวชี้วัดที่ 3.2.1 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาหน่วยงานสู่ความเป็นเลิศ (ระดับความสำเร็จ) ระดับ 0 ไม่มีการดำเนินการ ระดับ 1 มีการวิเคราะห์จุดแข็งและรายงานผลการวิเคราะห์จุดแข็ง/จุดอ่อนภาพรวมของการบริหารและพัฒนาหน่วยงานของปีที่ผ่านมา ระดับ 2 มีแนวทางในการพัฒนาหรือแก้ปัญหาการดำเนินงาน ระดับ 3 มีการจัดทำ Work flow / มีแนวปฏิบัติในการปฏิบัติงาน ระดับ 4 มีนวัตกรรมที่มี impact ต่อหน่วยงานและมหาวิทยาลัย ระดับ 5 มีผลลัพธ์จากการดำเนินงาน / มีการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้น	10	5	0	1	2	3	4	5	

MAHASARAKHAM UNIVERSITY 4

217  
218  
219  
220  
221

มติ ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานสำนักบริการวิชาการรับทราบ รายงานกรอบตัวชี้วัดคำรับรองตามแผนปฏิบัติการ (กพร.) ประจำปีงบประมาณ 2567 และมอบหมายให้นางสาววันเพ็ญ วันชูเพลลา ปรับร่างเกณฑ์การให้คะแนน ตัวชี้วัดที่ 2.2.2) จำนวนเงินที่นำส่งเป็นรายได้ให้กับมหาวิทยาลัย ดังนี้

ส่วนที่ 2 งานนโยบาย/งานโดดเด่น/งานเชิงรุก/งานที่มหาวิทยาลัยมอบหมายให้หน่วยงานดำเนินการ (ร้อยละ 60)									
เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เป้าหมาย 2567	เกณฑ์การให้คะแนน					หมายเหตุ	
			0	1	2	3	4		5
2 พัฒนาการดำเนินงานตามนโยบายให้มีความโดดเด่น									
2.1 เพื่อให้การดำเนินงานตามนโยบายของมหาวิทยาลัยมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล									
ตัวชี้วัดที่ 2.2.1) ร้อยละการรักษาศักยภาพการหารายได้ของหน่วยงาน -ระดับ 0 น้อยกว่า ร้อยละ 65 ของรายได้จากการให้บริการปีก่อนหน้า -ระดับ 1 ร้อยละ 65 - 74.9 ของรายได้จากการให้บริการปีก่อนหน้า -ระดับ 2 ร้อยละ 75 - 84.9 ของรายได้จากการให้บริการปีก่อนหน้า -ระดับ 3 ร้อยละ 85 - 94.9 ของรายได้จากการให้บริการปีก่อนหน้า -ระดับ 4 ร้อยละ 95 - 100 ของรายได้จากการให้บริการปีก่อนหน้า -ระดับ 5 มากกว่า ร้อยละ 100 ของรายได้จากการให้บริการปีก่อนหน้า	10	100	น้อยกว่า ร้อยละ 65	65-74.9	75-84.9	85-94.9	95-100	>100	
ตัวชี้วัดที่ 2.2.2) จำนวนเงินที่นำส่งเป็นรายได้ให้กับมหาวิทยาลัย	10	28 ลบ.	0-4.9	5-9.9	10-14.9	15-14.9	20-27.9	≥28	

222  
223  
224  
225  
226

3.1.3 การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ 2567  
นางสาววันเพ็ญ วันชูเพลลา ได้รายงานผลการดำเนินงานปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะตามรายงานผลสอบทานการประเมินการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังนี้

## 1. การสอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยง

ที่	ประเด็น	มาตรการ/ การดำเนินการ
1.1	<p>ให้หน่วยงานนำความเสี่ยงที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ และยังไม่บรรลุเป้าหมาย จำนวน 3 ประเด็น มาจัดทำรายงานการวิเคราะห์/ประเมินความเสี่ยง (ERM2) และดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ความเสี่ยง เรื่อง การนำเงินสด ค่าลงทะเบียนนอกพื้นที่เข้าบัญชี หน่วยงานตามระเบียบเงินสดสูญหาย/ การนำเงินเข้าบัญชีไม่ตรงตามระยะเวลา</li> <li>ความเสี่ยง การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้</li> <li>ความเสี่ยง ได้รับความสนใจจากผู้เข้าอบรมน้อย</li> </ol>	สำนักบริการวิชาการ นำผลดำเนินการที่ไม่แล้วเสร็จเรียงตามระยะเวลาที่กำหนด จำนวน 3 ประเด็น ดังกล่าว มาจัดทำรายงานการวิเคราะห์/ประเมินความเสี่ยง (ERM2) และดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เรียบร้อย

## 2. การสอบทานรายงานการควบคุมภายใน

ที่	ประเด็น	มาตรการ/ การดำเนินการ
2.1	ให้หน่วยงานจัดทำแผนการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบันครอบคลุมขอบเขตของงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน	สำนักบริการวิชาการ ดำเนินการ ให้ทุกฝ่ายจัดทำแผนปฏิบัติงานให้ครอบคลุมขอบเขตของงาน และเป็นปัจจุบัน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

## 3. รายงานการควบคุมภายใน

ที่	ประเด็น	มาตรการ/ การดำเนินการ
3.1	ให้หน่วยงานรายงาน และนำเข้าสู่ข้อมูลเอกสารหลักฐานการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เข้าระบบความเสี่ยงและควบคุมภายใน ให้ครบถ้วน ทุกภารกิจ/พันธกิจ เป็นไปตามแนวทางการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	สำนักบริการวิชาการ จะดำเนินการปรับปรุงนำเข้าสู่ข้อมูลเอกสารหลักฐานการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เข้าระบบความเสี่ยงและควบคุมภายใน ให้ครบถ้วน ตามแนวทางการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ในปีงบประมาณ 2567

227 และรายงานการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ต้อง  
 228 ควบคุม มีจำนวน 4 ประเด็น  
 229

## รายงานประเด็นความเสี่ยงระดับสูง ที่ต้องควบคุม ในปี 2567

ลำดับ ความเสี่ยง	ขั้นตอน/กระบวนการหลัก/กิจกรรมหลัก	ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง			ยุทธศาสตร์
			โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความรุนแรง	
1	มีวิสัยทางการเงินและดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบ	การนำเงินสดค่าลงทะเบียนนอกพื้นที่เข้าบัญชีหน่วยงานตามระเบียบ เงินสดสูญหาย/การนำเงินเข้าบัญชีไม่ตรงเวลา	3	4	15	พัฒนางานองค์กรตามหลักการบริหารจัดการที่ดีและพัฒนาสู่ระบบสากล
2	สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยในการจัดโครงการบริการวิชาการร่วมกัน	การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้	3	3	13	พัฒนางานองค์กรตามหลักการบริหารจัดการที่ดีและพัฒนาสู่ระบบสากล
3	จัดโครงการอบรมร่วมกับ คณะ/หน่วยงาน โดยมีอาจารย์ภายในมหาวิทยาลัยเป็นวิทยากร	ได้รับความสนใจจากผู้เข้าอบรมน้อย	3	3	13	พัฒนางานองค์กรตามหลักการบริหารจัดการที่ดีและพัฒนาสู่ระบบสากล
4	สร้างช่องทางในการสมัครอบรมและประชาสัมพันธ์หลักสูตร	จำนวนผู้เข้าอบรมเข้าที่ห้องทางการประชาสัมพันธ์ได้น้อย	3	3	13	พัฒนางานองค์กรตามหลักการบริหารจัดการที่ดีและพัฒนาสู่ระบบสากล

231  
 232 มติ ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานสำนักบริการวิชาการรับทราบ

233  
 234 3.1.4 คุณภาพการให้บริการ มาตรฐานการบริการและสรุปผลปัญหา-อุปสรรคโครงการอบรม  
 235 ประจำเดือน มกราคม 2567

236 ตามที่สำนักบริการวิชาการ ได้ดำเนินโครงการจัดอบรมในเดือนมกราคม 2567 จำนวน 37 โครงการ  
 237 และได้สรุปคุณภาพการให้บริการ มาตรฐานการบริการและประเด็นปัญหาการดำเนินงานของโครงการฝึกอบรม  
 238 ประเด็นที่เสนอ

239 เสนอคณะกรรมการดำเนินงานสำนักบริการวิชาการ รายงานคุณภาพการให้บริการ มาตรฐานการ  
 240 บริการและประเด็นปัญหาการดำเนินงานของโครงการฝึกอบรม เดือน มกราคม จำนวน 37 โครงการ ยกเลิก  
 241 โครงการ 6 โครงการ คงเหลือโครงการ 31 โครงการ

242 1. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประกาศ  
 243 คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2561 และแก้ไขเพิ่มเติม การดูแลผู้สูงอายุและบุคคลอื่น ที่มี  
 244 ภาวะพึ่งพิงฯ (LTC) การดำเนินงานอาสาสมัครบริบาล และการจัดทำแผนการเงิน การจัดทำแผนสุขภาพ กปท. 1-  
 245 10” ระหว่างวันที่ 5 - 7 ม.ค. 67 ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ซีดี กรุงเทพมหานคร อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย  
 246 ความพึงพอใจร้อยละ 97.03 จำนวนผู้เข้าอบรม 42 คน

247 2. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “เจาะลึกการบริหารงบประมาณ งานพัสดุ การเบิกจ่าย  
 248 ระเบียบเบิกจ่ายในการบริหารโครงการของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ศูนย์พัฒนา เด็ก เล็ก/  
 249 โรงเรียน) การเขียนโครงการภายใต้แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.2566 – 2570) และแผนปฏิบัติการ ประจำปี  
 250 งบประมาณ พ.ศ.2567” ระหว่างวันที่ 5 - 7 ม.ค. 67 ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ซีดี กรุงเทพมหานคร อยู่ในระดับมาก  
 251 ที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ 92.64 จำนวนผู้เข้าอบรม 17 คน

252 3. หลักสูตร “เสริมความรู้การเป็นหน่วยรับงบประมาณตรง ฝึกปฏิบัติและเทคนิคการใช้เว็บไซต์ เพื่อ  
 253 งานรับงบประมาณตรง / แบบฟอร์ม Excel Templates /ระบบ BBL และการจัดทำคำขอรับเงินอุดหนุน เฉพาะ  
 254 กิจ ระบบ SOLA” ระหว่างวันที่ 5 -7 ม.ค. 67 ณ โรงแรมฟอร์จูน อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา  
 255 อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ 96.43 จำนวนผู้เข้าอบรม 164 คน

256 4. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ทบทวนการปฏิบัติตนในตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่นรองผู้บริหาร  
 257 ท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น บทบาทอำนาจและหน้าที่ของสภาท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่นการตั้งกระทู้ถาม  
 258 การแปรญัตติ รวมถึงการปฏิบัติหน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่นเพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในการ ป้องกัน  
 259 การกระทำความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่” ระหว่างวันที่ 5 - 7 ม.ค. 67 ณ โรงแรมลายทอง อำเภอเมือง  
 260 อุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ 95.73 จำนวนผู้เข้าอบรม  
 261 80 คน

262 5. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การเพิ่มพูนความรู้ระเบียบการบริหารงานบุคคล การบูรณาการ  
 263 ความรู้ระเบียบกฎหมาย (Legal Regulations) ความรู้การบริหาร (Management Knowledge) และสมรรถนะ  
 264 ทางการบริหาร (Administrative Competency) เพื่อพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน” ระหว่างวันที่ 15-17 ม.ค. 67  
 265 ณ โรงแรมแพนครา อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ 95.73  
 266 จำนวนผู้เข้าอบรม 123 คน

267 6. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การเตรียมการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น  
 268 หลักการ ประชุมสภาท้องถิ่น การช่วยเหลือประชาชน การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬา การ  
 269 โอน การแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ การกั้นเงิน การใช้จ่ายเงินสะสม เงินทุนส่งเสริมกิจการ อปท. การ  
 270 ตรวจสอบและดูแลที่สาธารณะ และการเบิกจ่ายเงิน ตามหลักเกณฑ์ใหม่ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย และการ

271 ป้องกันแก้ไขปัญหาข้อบกพร่องในการปฏิบัติงาน กรณีศึกษาจากข้อผิดพลาด ที่ ป.ป.ช., ป.ป.ท., สตง. ข้อมูล  
 272 ความผิดเจ้าหน้าที่ของ อปท. และสมาชิกสภาท้องถิ่น" ระหว่างวันที่ 17-19 ม.ค.67 ณ โรงแรมเชียงคาน ริเวอร์  
 273 เมาร์ทเทน อำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ 95.00 จำนวนผู้เข้า  
 274 อบรม 53 คน

275 7. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “ผู้บริหารการเงินการคลังและการจัดเก็บรายได้ค่า  
 276 รักษาพยาบาลโรงพยาบาล” Hospital Chief Financial Officer and Chief Claims Officer (CFO. & CCO.)  
 277 (หลักสูตร 5 วัน) ขึ้น จำนวน 3 หลักสูตร ดังนี้ หลักสูตรที่ 1 ผู้บริหารการเงินการคลังสาธารณสุข Hospital Chief  
 278 Financial Officer (CFO.) หลักสูตรที่ 2 ผู้บริหารการจัดเก็บรายได้ค่ารักษาพยาบาลโรงพยาบาล Hospital Chief  
 279 Claims Officer หลักสูตรที่ 3 การบริหารทรัพยากรทางการแพทย์ในระบบประกันสุขภาพ โรงพยาบาลในสังกัด  
 280 (CCO.) กระทรวงสาธารณสุข (Utilization Management Nurse in Health Security Scheme) ระหว่างวันที่  
 281 17-21 ม.ค.67 ณ โรงแรมเจริญธานี อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความ  
 282 พึงพอใจร้อยละ 93.77 จำนวนผู้เข้าอบรม 22 คน

283 8. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร: การพัฒนาประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบ  
 284 กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กร  
 285 ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 (ฉบับใหม่) การเบิกค่าใช้จ่ายเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการ สาธารณสุข  
 286 การเบิกค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย เพื่อช่วยเหลือ  
 287 ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. (ฉบับใหม่) ระหว่างวันที่ 18 - 20 ม.ค. 67 ณ  
 288 โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ  
 289 94.35 จำนวนผู้เข้าอบรม 84 คน

290 9. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 291 ตามหลักคุณธรรมจริยธรรมหลักธรรมาภิบาลและยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ  
 292 ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567” ระหว่างวันที่ 18-20 ม.ค.67 ณ โรงแรม  
 293 น่านกรีนเลควิว รีสอร์ท อำเภอเมืองน่าน จังหวัดน่าน อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ 95.52  
 294 จำนวนผู้เข้าอบรม 159 คน

295 10. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “แนวทางปฏิบัติการยืมเงินงบประมาณ การใช้จ่ายเงินสะสม  
 296 อย่างไร ให้ถูกต้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษา  
 297 เงิน และการตรวจเงินของ อปท.(ฉบับใหม่) การจัดงาน การฝึกอบรม การพัสดุตาม ว 119 การช่วยเหลือ  
 298 ประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.(ฉบับใหม่) และการงบประมาณของ อปท.” ระหว่างวันที่ 19 - 21 ม.ค. 67  
 299 ณ โรงแรมเมอร์เคียว อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ  
 300 93.12 จำนวนผู้เข้าอบรม 54 คน

301 11. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพด้านศิลปะการพูดในที่สาธารณะ  
 302 เทคนิคการเป็นพิธีกร และวิทยากรกระบวนการมืออาชีพ เพื่อสร้างความมั่นใจ ในการปฏิบัติงาน” ระหว่าง วันที่  
 303 19 - 21 ม.ค.67 ณ โรงแรมเกษศิริ อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความ  
 304 พึงพอใจร้อยละ 95.75 จำนวนผู้เข้าอบรม 72 คน

305 12. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การทำสัญญา การบริหารสัญญา การตรวจรับพัสดุงานซื้อ งาน  
 306 จ้าง ทำของ การจ้างบริการ งานก่อสร้าง และกรณีศึกษาจากหนังสือเวียน ข้อต่อหารือ และแนวทางวินิจฉัย ของ  
 307 ศาลปกครอง สำหรับผู้มีอำนาจ คณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง” ระหว่างวันที่ 19 - 21 ม.ค. 67 ณ  
 308 โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ แอนด์ คอนเวนชั่น อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี อยู่ในระดับมากที่สุด มี  
 309 ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ 97.13 จำนวนผู้เข้าอบรม 126 คน

310 13. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย  
311 งานสารบรรณ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2564 ข้อ 8 การสร้างทะเบียนคุมหนังสือ บัญชีหนังสือในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ /  
312 ภาคผนวก 7 หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติในการรับส่งและเก็บรักษาข้อมูลข่าวสารและหนังสือราชการ โดย  
313 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อีเมลกลาง)” ระหว่างวันที่ 19 - 21 ม.ค. 67 ณ โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ แอนด์ คอนเวนชั่น  
314 อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ 97.13 จำนวน  
315 ผู้เข้าอบรม 100 คน

316 14. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “เจาะลึกการบริหารงบประมาณ งานพัสดุ การ  
317 เบิกจ่าย ระเบียบเบิกจ่ายในการบริหารโครงการของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ศูนย์พัฒนา  
318 เด็กเล็ก/ โรงเรียน) การเขียนโครงการภายใต้แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.2566 – 2570) และแผนปฏิบัติการ  
319 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567” ระหว่างวันที่ 19-21 ม.ค.67 ณ โรงแรมอูนักริมโขง อำเภอเชียงคาน จังหวัด  
320 เลย อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ 97.62 จำนวนผู้เข้าอบรม 34 คน

321 15. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “อบรมเชิงปฏิบัติการตามแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย  
322 วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ e-GP ระยะที่ 5 กรณีศึกษาการพิจารณาผลการเสนอราคาผู้ประกอบการ SME และ  
323 MIT ตามแนวทาง ว 56 ว 78 และการกำหนดเงื่อนไขการจัดทำร่างขอบเขตงาน (TOR)/กำหนดรายละเอียด  
324 คุณสมบัติเฉพาะของพัสดุ และการจัดทำเอกสารประกวดราคาตามแนวทาง ว 124 และหนังสือสั่งการที่  
325 เกี่ยวข้อง” ระหว่างวันที่ 19 - 21ม.ค.67 ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพมหานคร อยู่ในระดับมากที่สุด  
326 มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ 96.62 จำนวนผู้เข้าอบรม 34 คน

327 16. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การสำรวจ การคำนวณราคากลาง และการเขียน  
328 แบบ งานชุดลอกคลอง ลำห้วย สระน้ำ เพื่อแก้ปัญหาภัยแล้ง ด้วยโปรแกรม Canalize Pro 3.0” ระหว่างวันที่ 20  
329 - 21 ม.ค. 67 ณ โรงแรมบ้านสวนคุณตา กอล์ฟแอนด์รีสอร์ท อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี อยู่ในระดับ  
330 มากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ 96.59 จำนวนผู้เข้าอบรม 41 คน

331 17. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานท้องถิ่น ด้านการปฏิบัติงาน  
332 ตาม ระเบียบการรับเงินการเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วน  
333 ท้องถิ่น พ.ศ.2566 (ปรับปรุงใหม่) การบริหารงานบุคคล องค์ความรู้ความรับผิดชอบทางละเมิด และวิธีปฏิบัติ ราชการ  
334 ทางปกครอง” ระหว่างวันที่ 21 - 23 ม.ค. 67 ณ โรงแรมพินล้านบุตติก รีสอร์ท อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัด  
335 หนองคาย อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ 95.56 จำนวนผู้เข้าอบรม 38 คน

336 18. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร : การพัฒนาประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบ  
337 กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ รับเงิน การเบิกจ่าย การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กร  
338 ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 (ฉบับใหม่) การเบิกค่าใช้จ่ายเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุข  
339 การเบิกค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ  
340 ประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. (ฉบับใหม่) ระหว่างวันที่ 25 - 27 ม.ค.67 ณ  
341 โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ  
342 ร้อยละ 95.39 จำนวนผู้เข้าอบรม 129 คน

343 19. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “แนวทางปฏิบัติการยืมเงินงบประมาณ การใช้จ่ายเงินสะสม  
344 อย่างไร ให้ถูกต้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษา  
345 เงิน และการตรวจเงินของ อปท.(ฉบับใหม่) การจัดงาน การฝึกอบรม การพัสดุตาม ว 119 การช่วยเหลือ  
346 ประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.(ฉบับใหม่) และการงบประมาณของ อปท.” ระหว่างวันที่ 26 - 28 ม.ค. 67  
347 ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมืองอุตรธานี จังหวัดอุตรธานี อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ  
348 94.45 จำนวนผู้เข้าอบรม 62 คน

349 20. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการคลังท้องถิ่น การเตรียมความ  
 350 พร้อมการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ.2567 การเบิกจ่ายเงินตามระเบียบ  
 351 กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ของ  
 352 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 ข้อสังเกต ข้อระมัดระวังในการพิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้าง ตามแนวทาง  
 353 คำพิพากษาคดีเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พร้อมสิทธิประโยชน์ สวัสดิการและ  
 354 ความก้าวหน้าของข้าราชการส่วนท้องถิ่น” ระหว่างวันที่ 25 - 28 ม.ค. 67 ณ โรงแรม โลตัสปางสวนแก้ว อำเภอ  
 355 เมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ 96.43 จำนวนผู้เข้าอบรม 74  
 356 คน

357 21. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การวิเคราะห์อภิมาน (Meta analysis) เพื่อการวิจัย  
 358 ด้วยโปรแกรม R (สำหรับการวิจัยทางด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ) (ระดับสถิติและการสอนชั้นกลางถึงขั้นสูง)”  
 359 ระหว่างวันที่ 27 - 28 ม.ค. 67 ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ B415 ชั้น 4 สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัย  
 360 มหาสารคาม อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ 89.07 จำนวนผู้เข้าอบรม 8 คน

361 22. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “บทบาทการปฏิบัติตนในตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่นรองผู้บริหาร  
 362 ท้องถิ่นผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น บทบาทอำนาจและหน้าที่ของสภาท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่นการตั้งกระทู้ ถาม  
 363 การแปรญัตติ รวมถึงการปฏิบัติหน้าที่ของราชการส่วนท้องถิ่นเพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในการ ป้องกัน  
 364 การกระทำความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่” ระหว่างวันที่ 26 - 28 ม.ค.67 ณ โรงแรมสยามริเวอร์ รีสอร์ท  
 365 อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ 95.76 จำนวนผู้เข้าอบรม 115  
 366 คน

367 23. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น การ  
 368 บริหารงานกิจการสภาท้องถิ่น เทคนิคการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งภายใน อปท.และกรณีศึกษาการขี้มูล ความผิด  
 369 ของหน่วยงาน ป.ป.ช. และ สตง.” ระหว่างวันที่ 26-28ม.ค.67 ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ อำเภอเมือง อุบลราชธานี  
 370 จังหวัดอุบลราชธานี อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ 95.18 จำนวนผู้เข้าอบรม 544 คน

371 24. หลักสูตรการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประกาศคณะกรรมการหลักประกัน  
 372 สุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2561 และแก้ไขเพิ่มเติม การดูแลผู้สูงอายุและบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิงฯ (LTC) การ  
 373 ดำเนินงานอาสาสมัครบริหาร และการจัดทำแผนการเงิน การจัดทำแผนสุขภาพ กปท. 1-10” ระหว่างวันที่ 26-  
 374 28 ม.ค.67 ณ โรงแรมกาญจนา รีสอร์ท เขาใหญ่ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา อยู่ในระดับมาก  
 375 ที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ 97.21 จำนวนผู้เข้าอบรม 68 คน

376 25. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “เจาะลึกการบริหารงบประมาณ งานพัสดุ การ  
 377 เบิกจ่าย ระเบียบเบิกจ่ายในการบริหารโครงการของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ศูนย์พัฒนา  
 378 เด็ก เล็ก/ โรงเรียน) การเขียนโครงการภายใต้แผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ.2566 – 2570) และแผนปฏิบัติการ  
 379 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567” ระหว่างวันที่ 26-28 ม.ค.67 ณ โรงแรมกาญจนา รีสอร์ท เขาใหญ่ อำเภอเมือง  
 380 นครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ 97.14 จำนวนผู้เข้าอบรม  
 381 31 คน

382 26. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การสำรวจ การคำนวณราคากลาง และการเขียนแบบ  
 383 งานชุดลอกคลอง ลำห้วย สระน้ำ เพื่อแก้ปัญหาภัยแล้ง ด้วยโปรแกรม Canalize Pro 3.0” ระหว่างวันที่ 27 - 28  
 384 ม.ค. 67 ณ โรงแรมพลอยพาลेข อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึง  
 385 พอใจร้อยละ 95.11 จำนวนผู้เข้าอบรม 46 คน

386 27. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่นเกี่ยวกับ  
 387 ข้อบังคับสภาท้องถิ่น และด้านการเงินการคลัง การใช้จ่ายเงินสะสม การให้ความช่วยเหลือประชาชน” ระหว่าง

388 วันที่ 21 - 23 ม.ค. 67 ณ โรงแรมบ้านสวนรีสอร์ท อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ อยู่ในระดับมากที่สุด  
 389 ที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ 95.52 จำนวนผู้เข้าอบรม 169 คน

390 28. หลักสูตร “เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างและเทคนิคการบริหารเงิน  
 391 งบประมาณอุดหนุนเฉพาะกิจ และการบริหารสัญญาจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ระหว่างวันที่ 24 - 26  
 392 ม.ค.67 ณ โรงแรมโบนิโต้ ซิโนส อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความ  
 393 พึงพอใจร้อยละ 92.56 จำนวนผู้เข้าอบรม 144 คน

394 29. หลักสูตร “การพัฒนาประสิทธิภาพในการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ  
 395 รับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
 396 2566 (ฉบับใหม่) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ  
 397 การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า  
 398 ด้วยค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง  
 399 และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 รวมถึงระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร  
 400 พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560” ระหว่างวันที่ 28 - 30 ม.ค. 67 ณ โรงแรม แกรนด์ฮิลล์ รีสอร์ท แอนด์ สปา อำเภอเมือง  
 401 นครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ 92.56 จำนวนผู้เข้าอบรม  
 402 144 คน

403 30. หลักสูตร “การบันทึกบัญชีหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยใช้ โฟล์  
 404 Excel แบบอัตโนมัติ ในการจัดทำงบทดลองประจำเดือน ปีงบประมาณ 2567” ระหว่างวันที่ 26 - 28 ม.ค. 67 ณ  
 405 โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ  
 406 99.5.10 จำนวนผู้เข้าอบรม 49 คน

407 31. หลักสูตร “การพิสูจน์ยอดเงินสะสม ตาม ว4570 การวิเคราะห์ผังบัญชีเพื่อตั้งหนี้ตาม ว3901 ว  
 408 5144 การจัดทำฐานข้อมูลสินทรัพย์เพื่อเตรียมความพร้อมคำนวณค่าเสื่อมราคา การจำหน่ายสินทรัพย์ การ  
 409 ปรับปรุงรายการบัญชี ตาม สตง. ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (e-LAAS)” ระหว่างวันที่ 26 - 28 ม.ค. 67  
 410 ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ 94.12 จำนวนผู้  
 411 เข้าอบรม 91 คน

412  
 413 2. ข้อมูลจากการตอบแบบประเมิน (จำนวน 1,067 คน) โดยมีข้อมูลทั้งหมด 5 ด้าน ดังนี้

414 2.1 ด้านการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร

415 ➢ การรับรู้ข้อมูลข่าวสารของผู้เข้าอบรมที่ตอบแบบประเมินมากที่สุด ลำดับแรกมาจาก หนังสือ  
 416 ประชาสัมพันธ์ถึงหน่วยงาน จำนวน 335 คน รองลงมาเป็นกลุ่ม Line จำนวน 253 คน, Line official จำนวน  
 417 125 คน, เพื่อน/คนรู้จัก จำนวน 110 คน, เพจ Facebook ของ สำนักบริการวิชาการ จำนวน 87 คน, กลุ่ม  
 418 Facebook ของท้องถิ่น จำนวน 65 คน, วิทยากร จำนวน 53 คน, E-mail จำนวน 22 คน, เว็บไซต์  
 419 unquest.msu.ac.th จำนวน 15 คน และอื่น ๆ จำนวน 2 คน ตามลำดับ โดยช่องทางอื่นๆ ที่ผู้ประเมินระบุมา  
 420 นั้น คือ ได้รับข่าวสารผ่านช่องทาง Google

421  
 422 2.2 ด้านความต้องการของสัมมนาคุณ

423 ➢ ความต้องการของสัมมนาคุณของผู้เข้าอบรมที่ตอบแบบประเมิน มากที่สุดลำดับแรกผลิตภัณฑ์ของ  
 424 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จำนวน 217 คน รองลงมาเป็น สื่อโปโล จำนวน 190 คน, เสื้อแจ็กเก็ตแขนยาว  
 425 จำนวน 120 คน, พาวเวอร์แบงก์ จำนวน 111 คน, กระเป๋าผ้า จำนวน 93 คน, แพรชไคร์ฟ จำนวน 87 คน, หมอน  
 426 ผ้าห่ม จำนวน 72 คน, สมาร์ทวอช จำนวน 61 คน, แก้วเก็บความเย็น จำนวน 56 คน, ร่มกันแดด/กันฝน จำนวน  
 427 40 คน และกล่องข้าว จำนวน 20 คน ตามลำดับ

428

429

### 2.3 ด้านหลักสูตรที่สนใจ

430

431

432

433

434

435

436

437

438

439

440

441

442

443

444

445

446

447

448

449

450

451

452

453

454

455

456

457

458

459

460

461

462

463

464

465

➢ หลักสูตรที่สนใจของผู้เข้าอบรมที่ตอบแบบประเมินมากที่สุดลำดับแรก เกี่ยวกับบัญชี e-LAAS จำนวน 160 คน, รองลงมาคือ เกี่ยวกับพัสดุ (การจัดซื้อจัดจ้าง, การบริหารสัญญา, e-GP ระยะ 5/การจัดทำ TOR/ราคากลาง) จำนวน 136 คน, หน่วยรับงบประมาณ/การเงิน/การเบิกจ่ายเงิน จำนวน 125 คน, เกี่ยวกับบัญชี Excel จำนวน 113, การพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น (ด้านกฎหมาย และสมรรถนะ) จำนวน 112 คน, การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)/การป้องกันการทุจริตในระบบ e-PlanNACC จำนวน 62 คน, งานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 59 คน, เกี่ยวกับสภาท้องถิ่น (สภาท้องถิ่น, เทคนิคการประชุมสภา, ระเบียบกฎหมาย) จำนวน 45 คน, การควบคุมภายใน/การบริหาร ความเสี่ยง จำนวน 45 คน, หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) จำนวน 40 คน, แผนที่ภาษี/ภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย จำนวน 32 คน, งานบุคคล จำนวน 31 คน, การจัดทำรายงานผลการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นในระบบ e-Plan จำนวน 26 คน, การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา จำนวน 25 คน, เกี่ยวกับบำเหน็จ/บำนาญ จำนวน 20 คน, CCO/CFO จำนวน 20 คน, ประเมินคุณภาพ ของสถานศึกษา จำนวน 18 คน, Canalize Pro 3.0 จำนวน 14 คน ข้าราชการใหม่ จำนวน 10 คน, และงานบุคคล จำนวน 5 คน ตามลำดับ โดยครั้งนี้ผู้เข้ารับการอบรมมีความสนใจในหลักสูตรเดิมแต่อยากให้ มีการเพิ่มเติมเนื้อหา ดังนี้

1. อยากให้เพิ่มในส่วนของเบรกดาว การคำนวณราคากลางเนื่องจากงานเกิน 5 แสนต้องมีการ คีย์ข้อมูล e-biding ต้องมีการคีย์เบรกดาวในระบบ (หลักสูตร Canalize Pro 3.0)

2. อยากได้บทความของพิธีกรงานราชพิธีต่าง ๆ (หลักสูตร การพัฒนาศักยภาพด้านศิลปะการพูด)

### 2.4 ด้านวิทยากร

จากข้อมูลทั้งหมดของแบบประเมิน ในภาพรวมของทุกหลักสูตร ผู้เข้าอบรมมีความประทับใจวิทยากร เนื่องจาก วิทยากรมีความรู้ มีความสามารถในการบรรยาย สามารถถ่ายทอดความรู้ให้ผู้เข้าอบรมมีความเข้าใจ มากขึ้น แต่ในบางหลักสูตรยังคงมีประเด็นที่วิทยากรต้องปรับปรุง ดังนี้

➢ อยากให้อาจารย์อบรมเพิ่มอีกเป็นสามวัน และลงลึกเรื่องการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และการเขียนรายงาน SAR สถานศึกษาและตนเอง (หลักสูตร แผนการศึกษา)

➢ อยากให้ท่านวิทยากรได้พูดคุย อธิบาย ทุกหน้า ทุกข้อ ในเล่มระเบียบกฎหมาย ถึงใช้เวลานานก็ยอม ในฐานะผู้เข้าอบรมที่อยากอบรม (หลักสูตรประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น)

➢ วิทยากรมีความพร้อม แต่ขาดการบริหารจัดการเรื่องเวลาอย่างมาก (หลักสูตร การจัดเก็บภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง)

➢ อยากให้ทางวิทยากร พิจารณาจัดทำวีดิทัศน์ในการบรรยายซ้ำ แบบ YOUTUBE หรือไฟล์อื่น ๆ ที่สามารถดาวน์โหลดไว้เรียนหรือฝึกปฏิบัติ และเปิดช่องทางในการรับทราบคำถามและตอบคำถาม ผ่านโซเชียล เฟสบุ๊ค หรือ ไลน์ ฯลฯ (หลักสูตร การบันทึกบัญชีหน่วยงานภายใต้สังกัด Excel)

➢ ควรเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ซักถามถึงปัญหาแต่ละองค์กรเพื่อไปปรับใช้ (เจาะลึกการบริหาร งบประมาณ)

### 2.5 ด้านข้อเสนอแนะอื่น ๆ

➢ รูปแบบการจัดอบรมดีมาก อยากให้จัดแบบนี้ต่อไป (หลักสูตรการพัฒนาศักยภาพด้านศิลปะการพูด)

➢ เพิ่มวันอบรมจาก 2 เป็น 3 วัน จะได้เพิ่มความเข้าใจให้มากขึ้น (หลักสูตร Canalize Pro 3.0)



466 ➤ สถานที่ฝึกอบรมควรมีที่จอดรถที่สะดวกและพอเพียงต่อการให้บริการ (โรงแรมโบนิโต้ ชิโนส์ อ.เมือง  
467 นครสวรรค์ จ.นครสวรรค์)

468 ➤ ผู้จัดควรประชาสัมพันธ์ให้มากขึ้น พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาอุปสรรคข้อขัดข้อง  
469 แก่วิทยากรผู้บรรยาย ตลอดจนให้มีความชัดเจนในเรื่องของตารางเวลาในการบรรยายพร้อมเนื้อหาสาระ ของหลักสูตร  
470 (หลักสูตรการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง)

471 หมายเหตุ : การตอบแบบประเมินด้านการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร ด้านความต้องการของสัมมนาคุณ และ  
472 ด้านหลักสูตรที่สนใจ เป็นการเลือกข้อมูลได้เพียง 1 ตัวเลือกเท่านั้น

473  
474 มติ ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานสำนักบริการวิชาการรับทราบ รายงานคุณภาพการให้บริการ  
475 มาตรฐานการบริการและประเด็นปัญหาการดำเนินงานของโครงการฝึกอบรม เดือน มกราคม 2567 และมอบให้  
476 ฝ่ายฝึกอบรมกำกับและเข้มงวดในการกำกับติดตามปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการอบรมในแต่ละ  
477 โครงการ โดยสรุปผลปัญหาและอุปสรรคโครงการอบรมให้ที่มการตลาดได้รับทราบเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ  
478 ให้ตรงตามคุณภาพและมาตรฐานการบริการของสำนักบริการวิชาการ และให้นำข้อมูลที่ได้มาปรับปรุงพัฒนาให้ดี  
479 ยิ่งขึ้น

480

### 481 3.1.5 รายงานความก้าวหน้า Facebook สำนักบริการวิชาการ

482 นายพงศธร ทิพย์โกมล ได้รายงานความก้าวหน้า Facebook ของสำนักบริการวิชาการ

รายงานภาพรวม Facebook Fanpage

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เก็บข้อมูลในช่วง 28 วันที่ผ่านมา ของวันรายงาน

การเข้าถึง โพสต์	การมีส่วนร่วมกับ โพสต์	คนที่เพิ่งกดถูกใจ เพจ	จำนวนคนกด ถูกใจ	จำนวนคนกด ติดตาม	ข้อมูล ณ วันที่
44,305	4,266	67	2,200	2,700	25 ต.ค.66
11,771	1,558	125	2,300	2,912	4 ธ.ค.66
9,246	1,869	55	2,438	3,022	9 ม.ค. 67
19,749	4,006	208	2,623	3,287	14 ก.พ. 67



483

484

485 มติ ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานสำนักบริการวิชาการรับทราบ

486

487 3.1.6 รายงานความก้าวหน้าจัดทำเว็บไซต์ และนวัตกรรมใหม่ของหน่วยงาน  
 488 นายธนกฤต ลาวัลย์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ได้รายงานการแก้ไขปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์ของสำนัก  
 489 บริการวิชาการ และนวัตกรรมใหม่ของหน่วยงาน ดังนี้

- 490 1. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)  
 491 2. ระบบบันทึกสถิติโครงการส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ  
 492 พ.ศ. 2567  
 493 3. ดำเนินการปรับปรุงระบบใบเสร็จอิเล็กทรอนิกส์

ความคืบหน้าการปรับปรุงและพัฒนาระบบใบเสร็จอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567						
ข้อ	รายการ	การใช้งาน	ปัญหาที่พบ	สถานะปัญหา	แถบความคืบหน้า	หมายเหตุ
1	ดาวน์โหลดรายงานรายเดือน ปี เป็น Excel	เพิ่มตัวเลือกโหลดไฟล์ให้รายงานรายเดือน-ปี			อยู่ระหว่างการพัฒนา	
2	ระบบการเบิกใบเสร็จ	เป็นระบบให้ผู้รับผิดชอบส่งคำร้องขอเบิกเล่มใบเสร็จกับแอดมิน			อยู่ระหว่างการพัฒนา	
3	ปรับปรุงใบนำส่งเงินรายได้	ปรับปรุงรูปแบบใบนำส่งเงินรายได้			อยู่ระหว่างการพัฒนา	

#### Patch update

1. เพิ่มรายชื่อตัวแทนการตลาดเข้าระบบ ดังนี้

VC: คุณหวานใจ บุญครอง

VP: คุณวราภรณ์ แสงชา

NP: คุณนิพิชฌน์ ลิทธิศักดิ์

494  
495  
496

#### 4. ความคืบหน้าระบบสมัครอบรมออนไลน์

ความคืบหน้าการพัฒนาระบบสมัครอบรมออนไลน์ ณ วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567					
ข้อ	รายการ	ความคืบหน้า	ปัญหาที่พบ	สถานะปัญหา	หมายเหตุ
1	พัฒนาระบบสมัครอบรมออนไลน์	อยู่ระหว่างพัฒนา	รออนุมัติ Api กับ ธนาคาร		รออนุมัติ Api ประมาณ 3 เดือน
2	เพิ่มสิทธิในการ เพิ่ม/ลบ/แก้ไข ข้อมูลลูกค้าให้ Staff และ แอดมิน	อยู่ระหว่างพัฒนา	รออนุมัติ Api กับ ธนาคาร		รออนุมัติ Api ประมาณ 3 เดือน
3	เพิ่มช่องทางการชำระเงิน (โอนเงิน, ชำระเงินภายหลัง, KTB Corporate)	อยู่ระหว่างพัฒนา	รออนุมัติ Api กับ ธนาคาร		รออนุมัติ Api ประมาณ 3 เดือน
4	ปรับปรุงการแสดงผลข้อมูลในแบบการตรวจสอบข้อมูลลูกค้า สำหรับการตรวจสอบข้อมูลของ Staff และ แอดมิน	อยู่ระหว่างพัฒนา	รออนุมัติ Api กับ ธนาคาร		รออนุมัติ Api ประมาณ 3 เดือน

497  
498  
499 มติ ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานสำนักบริการวิชาการรับทราบ และมอบหมายให้นายธนกฤต  
 500 ลาวัลย์ ปรับปรุงระบบใบเสร็จอิเล็กทรอนิกส์ให้สำหรับผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการเงินสามารถ  
 501 เซ็นต์ลายเซ็นดิจิทัลในสำเนาใบเสร็จ 1 และสำเนาใบเสร็จ 2 ได้

502  
503 วาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

#### 504 4.1 โครงการฝึกอบรม (เชิญอาจารย์ภายในมหาวิทยาลัยร่วมเป็นวิทยากรบรรยาย)

505 นางสาวเยาวลักษณ์ แฉมศิริ ได้หารือโครงการฝึกอบรมเพื่อเชิญอาจารย์ภายในมหาวิทยาลัยร่วมเป็น  
 506 วิทยากรบรรยาย ดังนี้

- 507 1. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตาม  
 508 หลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน ตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามข้อตกลงใน  
 509 การพัฒนางาน”

510 2. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อ  
511 รับการแต่งตั้งใหม่และเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะเชี่ยวชาญ”

512  
513 มติ ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานสำนักบริการวิชาการเห็นชอบ และมอบหมายให้นางสาวเยาว  
514 ลักษณ์ แถมศิริ เร่งประสานงานกับคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

515  
516 วาระที่ 5 วาระอื่นๆ

517 5.1 กำหนดวันประชุมคณะกรรมการดำเนินงานสำนักบริการวิชาการ

518 คณะกรรมการดำเนินงานสำนักบริการวิชาการ ได้กำหนดวันประชุมคราวถัดไป ครั้งที่ 4/2567 ในวัน  
519 พุธที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสำนักบริการวิชาการ

520  
521 ปิดประชุมเวลา 16.05 น.

522

523

524

525

526

527

528

529

530

531

532

533

534

535

536

537

538

539

540

541

542

543



(นางสาววิศรา เนาวสาร)

ผู้ช่วยเลขานุการ (พนักงานธุรการ)

ผู้จัดบันทึกการประชุม



(นางสาวนัยนา ไพโรวิจารณ์)

กรรมการและเลขานุการ (หัวหน้าฝ่ายสำนักงาน)

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ชาติชนะยืนยง)

ประธานกรรมการ

(ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ)