



รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (1 ตุลาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567)

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
จัดโดยฝ่ายสำนักงาน <https://uniquest.msu.ac.th/>

รายงานผลความความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2566 ถึง 31 มีนาคม 2567)

ตามที่สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่สอดคล้องกับมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นไปตามบริบทและภารกิจของคณะ/หน่วยงาน สำนักบริการวิชาการ ขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการบริการวิชาการแบบมีส่วนร่วม บนฐานความต้องการของหน่วยงานภายในและองค์กรภายนอกในระดับท้องถิ่น ระดับชาติ และระดับสากล

เป้าประสงค์/กลยุทธ์	ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะและ แนวทางแก้ไข
เป้าประสงค์ 1.1 นำองค์ความรู้ ภูมิปัญญาและทรัพยากรทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยมหาสารคามไปพัฒนา เรียนรู้ร่วม และถ่ายทอดสู่องค์กรภาครัฐและเอกชน						
กลยุทธ์ 1.1.1 พัฒนาหลักสูตรที่ทัน สมัยสอดคล้องกับ ความต้องการของกลุ่ม เป้าหมายและ สถานการณ์ที่เปลี่ยนไป	โครงการอบรมสำนัก บริการวิชาการตั้งแต่ เดือน ตุลาคม 2566 ถึง มีนาคม 2567จำนวน 272 โครงการ	จัดโครงการอบรม บริการวิชาการให้กับ ผู้สนใจทั่วไป	(1ต.ค.66-30ก.ย.67)	28,704,300	โครงการจัดอบรมส่วนใหญ่ไม่เป็นไป ตามแผนที่วางไว้ มีการเพิ่ม/ เปลี่ยนแปลง/เลื่อน/ยกเลิก ตาม สถานการณ์ ยอดผู้เข้าร่วมอบรม สถานที่จัดอบรมและวิทยากร	จัดเตรียมแนวทาง ดำเนินงานล่วงหน้า ให้เรียบร้อย

เป้าประสงค์/กลยุทธ์	ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะและ แนวทางแก้ไข
1.1.2 มีแผนการดำเนินโครงการบริการวิชาการเพื่อสังคม	โครงการบริการวิชาการคืนประโยชน์สู่สังคม (CSR) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ในหัวข้อ : “การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมข้อสังเกตข้อระมัดระวังในการพิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแนวทางคำพิพากษาคดีเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ”	จัดโครงการ CSR ให้กับบุคลากรด้านพัสดุ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จำนวน 72 คน	28 ตุลาคม 2566 ณ ห้องประชุม EN 217 คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	60,000	1. ควรจัดอบรมในวัน เวลา ราชการ	1. อยากให้จัดฝึกอบรมเกี่ยวกับงานพัสดุทุกปี 2. แนวปฏิบัติการทำงานให้เป็นแนวเดียวกัน 3. เป็นการอบรมที่ให้ความรู้ในด้านพัสดุเป็นอย่างดี
1.1.3 จัดทำแผนและหลักสูตรร่วมกับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย	ประชุมหารือจัดทำหลักสูตรร่วมกับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย	จัดทำแผนและหลักสูตรร่วมกับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย	(1ต.ค.66-30ก.ย.67)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

เป้าประสงค์/กลยุทธ์	ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข
เป้าประสงค์ 2.1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการในทุกๆ ด้านแบบมีส่วนร่วม						
กลยุทธ์ 2.1.1 รับปรุงกระบวนการเบิกจ่ายให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ระบบติดตามการเบิกจ่ายเงินโครงการ	ระยะเวลาในการเบิกจ่ายหลังจากเสร็จสิ้นโครงการ ≤10 วัน	(1ต.ค.66-30ก.ย.67)	200,000	ไม่มี	ไม่มี
2.1.2 มอบหมายให้ฝ่ายฝึกอบรมและฝ่ายวิจัยและพัฒนารับผิดชอบงานด้านการตลาดและพัฒนาหลักสูตร	พัฒนาหลักสูตรโครงการฝึกอบรมของสำนักบริการวิชาการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
2.1.3 สร้างมาตรฐานความปลอดภัยในการป้องกันการแพร่ระบาดเชื้อโรคต่างๆ โดยใช้ต้นแบบจากการป้องกันโรคโควิด-19	ประกาศมาตรการความปลอดภัยในการอบรมของสำนักฯ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
2.1.4 ทบทวนแผนกลยุทธ์ทางการเงินระยะยาว	ทบทวนแผนกลยุทธ์ทางการเงินระยะยาวประจำปี พ.ศ.2564-2568	อยู่ระหว่างดำเนินการ	(1ต.ค.66-30ก.ย.67)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

เป้าประสงค์ 2.2 ลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ						
กลยุทธ์ 2.2.1 วางแผนการจัดทำโครงการอบรมให้ชัดเจนและปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนที่ตั้งไว้	วางแผนการจัดทำโครงการอบรมให้ชัดเจนและปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนที่ตั้งไว้	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
2.2.2 ปรับแก้ระเบียบสำนักบริการวิชาการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน	มีการปรับแก้ระเบียบสำนักบริการวิชาการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
2.2.3 มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการอำนวยการสำนักฯ และสภามหาวิทยาลัย	รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการอำนวยการสำนักฯ และสภามหาวิทยาลัย	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
2.2.4 ทำการตลาดขั้นสูงให้เข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายโดยตรง	1. จัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาด โลกด์ กดแชร์เพจเฟสบุ๊ค 2. สร้างคอนเทนต์ให้น่าติดตาม 3. ชื้อโฆษณาในเพจเฟสบุ๊ค	มีจำนวนยอดผู้ติดตามเพจสำนัก บริการวิชาการ 4,000 คนขึ้นไป	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

2.2.5 บริหารจัดการดำเนินงานของสำนักบริการวิชาการให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง	ซักซ้อมความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง	บุคลากรมีความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต้องครบถ้วน	(1ต.ค.66-30ก.ย.67)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
2.2.6 มีการประยุกต์ใช้นวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาและออกแบบระบบสมัครออนไลน์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์พัฒนาและออกแบบระบบสมัครออนไลน์	สามารถใช้งานระบบสมัครอบรมออนไลน์ในปีงบประมาณ 2567	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
2.2.7 ประชุมร่วมกับกองคลังและกองแผนงานของมหาวิทยาลัยในการหาแนวทางเบิกจ่าย ค่าอบรมจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย	ประชุมร่วมกับกองคลังและกองแผนงานของมหาวิทยาลัย	มีรหัสบที่สามารถรับเงินโอนจากหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ในปี พ.ศ.2567	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
2.2.8 หรือข้อระเบียบของสำนักบริการวิชาการในที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการในการออกประกาศและระเบียบต่างๆ	ประชุมคณะกรรมการอำนวยการหารือการออกระเบียบ	สำนักฯสามารถออกระเบียบเองได้โดยผ่านมติของคณะกรรมการอำนวยการสำนักบริการวิชาการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

เป้าประสงค์ 2.3 สนับสนุนการแลกเปลี่ยนความรู้ทางวิชาการกับเครือข่ายบริการวิชาการภายในหรือภายนอกประเทศ

<p>กลยุทธ์ 2.3.1 ศึกษาดูงานหน่วยงานภายในและภายนอกประเทศ</p>	<p>ศึกษาดูงานหน่วยงานภายในและภายนอกประเทศ</p>	<p>ได้เครือข่ายความร่วมมือภายในและภายนอกประเทศ</p>	<p>(1ต.ค.66-30ก.ย.67)</p>	<p>1,600,000</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>ไม่มี</p>
--	---	--	---------------------------	------------------	--------------	--------------

เป้าประสงค์ 2.4 แสวงหารายได้จากบริการวิชาการในรูปแบบต่างๆ โดยสามารถพึ่งพาตนเอง และจัดสรรรายได้ให้กับมหาวิทยาลัยโดยยึดมั่นคุณธรรมและจริยธรรม

<p>กลยุทธ์ 2.4.1 สร้างหลักสูตรใหม่ที่ทันสมัยให้ตรงกับกระแสความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย</p>	<p>จัดโครงการฝึกอบรมหารายได้ทุกรูปแบบ</p>	<p>มีโครงการ/หลักสูตรใหม่จำนวน 35 โครงการ/หลักสูตร</p>	<p>(1ต.ค.66-30ก.ย.67)</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>ไม่มี</p>
<p>2.4.2 ขยายกลุ่มเป้าหมายผู้เข้ารับการอบรมให้หลากหลายมากขึ้น</p>	<p>จัดทำโครงการและประชาสัมพันธ์ไปยังกลุ่มเป้าหมายใหม่-หาหรือการจัดทำหลักสูตรร่วมกับหน่วยงานภายใน</p>	<p>มีจำนวนกลุ่มเป้าหมายเพิ่มขึ้น 1 กลุ่ม(กระทรวงสาธารณสุข)</p>	<p>(1ต.ค.66-30ก.ย.67)</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>ไม่มี</p>

2.4.3 พัฒนาช่องทางประชาสัมพันธ์ หน่วยงานและหลักสูตร	พัฒนาช่องทางประชาสัมพันธ์ หน่วยงานและหลักสูตร	มีจำนวนช่องทางพัฒนา ช่องทางประชาสัมพันธ์ หน่วยงานและหลักสูตร เพิ่มขึ้น 1 ช่องทาง	(1ต.ค.66-30ก.ย.67)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
2.4.4 เพิ่มเครือข่ายการอบรมกับหน่วยงาน เอกชนผ่านผู้ทรงคุณวุฒิใน คณะกรรมการอำนวยการ สำนักบริการวิชาการ	-ประชุมคณะกรรมการ อำนวยการสำนักฯ อย่างน้อย ปีละ 2 ครั้ง	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
2.4.5 มีการเก็บรวบรวมสถิติและวิเคราะห์ หลักสูตรที่เป็นความต้องการของ ผู้เข้าอบรม	วิเคราะห์ข้อมูลสถิติที่ได้ จากการเก็บรวบรวม ข้อมูล	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
2.4.6 ส่งเสริมและสนับสนุนผลิตภัณฑ์ที่เป็น ผลงานวิจัยนวัตกรรมของมหาวิทยาลัยไป จัดจำหน่ายเพื่อเผยแพร่ ชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย	จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ทุกช่องทาง	มีกำไร 400,000 บาท	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
2.4.7 สร้างเครือข่ายภายนอกที่เป็นกลุ่ม เป้าหมายใหม่เพิ่มเติม	จัดทำโครงการฝึกอบรม ร่วมกับคณะศึกษาศาสตร์ (หน่วยงาน กระทรวงศึกษาธิการ)	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

2.4.8 ส่งเสริมให้คณาจารย์ภายในมหาวิทยาลัยมีส่วนร่วมในการเป็นวิทยากรของเครือข่ายการตลาด	1. ประชุมหารือจัดทำหลักสูตรร่วมกับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย 2. ประสานงานกับเครือข่ายการตลาดให้คณาจารย์ภายในมหาวิทยาลัยมีส่วนร่วมเป็นวิทยากร	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	งบประมาณในโครงการ	เนื่องอาจารย์ในมหาวิทยาลัยมหาสารคามยังไม่มีชื่อเสียงตรงตามผู้เข้าอบรมที่เป็กลุ่มเป้าหมาย	หาหลักสูตรที่อาจารย์ในมหาวิทยาลัยมหาสารคามสามารถให้ความรู้ความเข้าใจแก่ผู้เข้าอบรมกลุ่มเป้าหมาย
เป้าประสงค์ 2.5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการขององค์กรสู่ระบบสากล						
กลยุทธ์ 2.5.1 พัฒนาเว็บไซต์สำนักบริการวิชาการให้มี 2 ภาษา	ปรับปรุงเว็บไซต์ภาษาอังกฤษให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักคอมพิวเตอร์กำหนด	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
2.5.2 ติดป้ายสัญลักษณ์ต่างๆของสำนักบริการวิชาการมี 2 ภาษา	ออกแบบสัญลักษณ์ต่างๆของสำนักบริการวิชาการมี 2 ภาษา	อยู่ระหว่างดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน

เป้าประสงค์/กลยุทธ์	ชื่อกิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะและแนวทางแก้ไข
เป้าประสงค์ 3.1 พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้คู่คุณธรรม						
กลยุทธ์						
3.1.1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีการพัฒนาตนเองกับมหาวิทยาลัยอย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่อง	ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการอบรมของมหาวิทยาลัย	มีจำนวนของบุคลากรที่ได้รับการอบรมที่จัดโดยมหาวิทยาลัยมหาสารคาม 18 คน	(1ต.ค.66-30ก.ย.67)	ไม่มี	200,000	ไม่มี
3.1.2 จัดสรรงบประมาณให้บุคลากรทุกคนมีการศึกษาหาความรู้และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ	จัดสรรงบประมาณสนับสนุนให้บุคลากรทุกคนเข้ารับการพัฒนาตนเอง	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	ไม่มี		ไม่มี
3.1.3 จัดสรรงบประมาณให้บุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องไปอบรมเรื่องการประชาสัมพันธ์และการตลาดขั้นสูง	จัดสรรงบประมาณสนับสนุนให้บุคลากรทุกคนเข้ารับการพัฒนาตนเอง	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	ไม่มี		ไม่มี

เป้าประสงค์ 3.2 เสริมสร้างสุขภาพของบุคลากรให้มีสุขภาพแข็งแรงทั้งร่างกายและจิตใจ						
กลยุทธ์ 3.2.1 จัดกิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย	โครงการกิจกรรมออกกำลังกาย (วิ่งสะสมระยะทางและลดน้ำหนักประจำปี) สัปดาห์ละ 2 ครั้ง เวลา 16.00-16.30 น.	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	ไม่มี	10,000	ไม่มี
เป้าประสงค์ 3.3 สร้างบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในการทำงานที่ดี						
กลยุทธ์ 3.3.1 ปรับปรุงภูมิทัศน์ของหน่วยงาน ให้มีสุนทรีย์ภาพ	กิจกรรม 5 ส.	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	อยู่ระหว่างดำเนินงาน	ไม่มี	5,000	ไม่มี