

ที่ อว ๐๖๐๕.๓๓/ว ๒๙๑๕



สำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย
จังหวัดมหาสารคาม ๔๔๑๕๐

๔ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญร่วมโครงการฝึกอบรม

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค้การบริหารส่วนตำบล

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาโครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การปรับเงินเดือนและเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างพนักงานจ้าง การเลื่อนเงินเดือนผู้ได้รับ การปรับเงินเดือน หลักเกณฑ์การรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น (ใหม่) ทิศทางและการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น” ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมซากังรารวิเวอรวิวิ อำเภอมืองกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร โดยมีค่าลงทะเบียนอบรมท่านละ ๔,๓๐๐ บาท (สี่พันสามร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ในการนี้ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าโครงการดังกล่าวมีประโยชน์ในการเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในประเด็นปัญหาเกี่ยวกับการปรับเงินเดือนชดเชยให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง หลักเกณฑ์การรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ และการเลื่อนชั้นเงินเดือน พ.ศ.๒๕๖๗ (ใหม่) จึงได้ประชาสัมพันธ์โครงการและขอเรียนเชิญท่านจัดส่งผู้เข้าอบรมในหลักสูตรดังกล่าว โดยสามารถส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานในการชำระค่าลงทะเบียนมายังสำนักบริการวิชาการ LineID:@msuone ท่านสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ โทร.๐๘ ๓๑๔๘ ๘๔๘๘ ในวันและเวลาราชการและสามารถ download รายละเอียดโครงการได้ที่ uniquest.msu.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการและจัดส่งผู้เข้าอบรมและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ชาติชนะยืนยง)
ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ฝ่ายฝึกอบรม

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๔๓๗๕ ๔๔๔๑



โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “การปรับเงินเดือนและเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง พนักงานจ้าง การเลื่อนเงินเดือนผู้ได้รับ การปรับเงินเดือน หลักเกณฑ์การรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น (ใหม่) ทิศทางและการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น”

๑. หลักการและเหตุผล

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จะเป็นปีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องมีการบริหารจัดการเกี่ยวกับการปรับเงินเดือนชดเชยและการจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ครู ลูกจ้าง และพนักงานจ้างที่ได้รับผลกระทบจากการปรับเงินเดือนแรกบรรจุตามมติคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) ในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ (ย้อนหลัง) และในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ และการเลื่อนเงินเดือนให้แก่ผู้ได้รับการปรับเงินเดือนชดเชยดังกล่าวให้เป็นไปอย่างถูกต้อง ประกอบกับมีการกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น (ใหม่) รวมทั้งมีการแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ซึ่งจะทำให้มีการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นในหลายเรื่อง เช่น การสรรหาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่งสายงานผู้บริหาร การสอบแข่งขัน การบรรจุและแต่งตั้ง การโอน การรับโอน ฯลฯ

เพื่อให้การพัฒนาศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สามารถรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้ตระหนักและเห็นว่าในการบริหารจัดการและดำเนินการในเรื่องดังกล่าว มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งที่ผู้เกี่ยวข้องจะต้องมีความรู้ ความเข้าใจเพื่อนำไปใช้ในการเตรียมการ และการบริหารจัดการให้เป็นไปอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกระดับยังต้องมีความรู้ ความเข้าใจอย่างแท้จริงในเรื่องดังกล่าวซึ่งหากนาย ก. อ. พ. ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตลอดจนผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ไม่มีความรู้หรือความเข้าใจอย่างถ่องแท้ อาจทำให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ครู ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ไม่ได้รับสิทธิประโยชน์อันพึงมีพึงได้ เกิดความไม่เป็นธรรม และอาจนำไปสู่การร้องเรียนหรือฟ้องร้อง รวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาจไม่สามารถบริหารจัดการด้านบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพและไม่สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลตามที่กฎหมายกำหนดได้

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้เล็งเห็นความสำคัญในเรื่องดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การปรับเงินเดือนและเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง พนักงานจ้าง การเลื่อนเงินเดือนผู้ได้รับ การปรับเงินเดือน หลักเกณฑ์การรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น (ใหม่) ทิศทางและการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น” โดยมีเนื้อหาวิชาและรายละเอียดของวิชาที่ใช้ในการฝึกอบรมตรงตามหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในตลอดจนทิศทางในเรื่องดังกล่าว เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านบุคคลของ อ.พ.ท. (นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ นักทรัพยากรบุคคล และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานบุคคลรวมทั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น) ได้มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง โดยได้เชิญวิทยากรผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และมีประสบการณ์ในการถ่ายทอดองค์ความรู้และสร้างความเข้าใจในเรื่องการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นให้แก่ผู้เข้ารับการอบรมได้เป็นอย่างดี มาโดยตลอด มาเป็นวิทยากร

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีแนวทางปฏิบัติในประเด็นปัญหาเกี่ยวกับการปรับเงินเดือนชดเชยให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีแนวทางปฏิบัติในประเด็นปัญหาเกี่ยวกับการปรับเงินเดือนชดเชยให้แก่ครูผู้ช่วย ครู และบุคลากรทางการศึกษา

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจ และดำเนินการเกี่ยวกับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างได้อย่างถูกต้อง

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถป้องกันและแก้ไขปัญหาการเลื่อนเงินเดือนให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ที่ได้รับการปรับเงินเดือนชดเชย ได้อย่างถูกต้อง

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถดำเนินการรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น (ใหม่) ได้อย่างถูกต้อง

๒.๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในหลักการสำคัญและทิศทางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นในเรื่องต่าง ๆ ที่จะมีการเปลี่ยนแปลง

๒.๗ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒.๘ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์และความเห็นในการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/หัวหน้าสำนักปลัด /ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

๓.๓ ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้ากลุ่มงาน

๓.๔ นักทรัพยากรบุคคล/ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

๓.๕ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สนใจ

๔. วิธีการดำเนินงาน

บรรยาย พร้อมทั้งเปิดให้มีการซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงานจากวิทยากร

๕. ระยะเวลาในการอบรม

ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ณ โรงแรมซากังรารีเวอร์วิว อำเภอเมืองกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร

๖. วิทยากร

อาจารย์จิรพัฒน์ น้อยเพ็ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานทั่วไปการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และมีแนวทางปฏิบัติในประเด็นปัญหาเกี่ยวกับการปรับเงินเดือนชดเชยให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง

๗.๒ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และมีแนวทางปฏิบัติในประเด็นปัญหาเกี่ยวกับการปรับเงินเดือนชดเชยให้แก่ครูผู้ช่วย ครู และบุคลากรทางการศึกษา

๗.๓ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และดำเนินการเกี่ยวกับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างได้อย่างถูกต้อง

๗.๔ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถป้องกันและแก้ไขปัญหาการเลื่อนเงินเดือนให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ที่ได้รับการปรับเงินชดเชย ได้อย่างถูกต้อง

๗.๕ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความสามารถดำเนินการรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น (ใหม่) ได้อย่างถูกต้อง

๗.๖ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในหลักการสำคัญและทิศทางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นในเรื่องต่าง ๆ ที่จะมีการเปลี่ยนแปลง

๗.๗ ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๗.๘ ผู้เข้ารับการอบรมได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์และความเห็นในการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

๘. ค่าใช้จ่ายในการอบรม

ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๓๐๐ บาท (สี่พันสามร้อยบาทถ้วน) ไม่รวมค่าที่พัก อัตรานี้เป็นค่าดำเนินการ ค่าพัฒนาหลักสูตร ค่าบริหารจัดการหลักสูตร ค่ากระเป๋าเอกสาร ค่าเอกสารอาหารกลางวัน อาหารว่าง ค่าวิทยากรค่าสถานที่จัดอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน ค่าวัสดุพิมพ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

โดยผู้เข้าอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑)

ทั้งนี้ ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะของผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณ ต้นสังกัดของผู้เข้าอบรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) ๒๕๖๑

๙. การรับสมัคร

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครเข้าร่วมโครงการ ติดต่อกับสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๙.๑ ดาวน์โหลดโครงการ Website : uniquet.msu.ac.th

สแกนคิวอาร์โค้ดสมัครอบรม

๙.๒ ส่งใบสมัครทางไลน์ Line ID: @ msuone (กรุณาใส่ @ นำหน้า)

๙.๓ สมัครทางโทรศัพท์ ๐๘ ๓๑๔๘ ๘๔๔๘



๑๐. การชำระเงินค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๓๐๐ บาท

โดยมีวิธีการชำระค่าลงทะเบียน ดังนี้

๑๐.๑ โอนบัญชีธนาคารกรุงไทยจำกัด สาขา : เสริมไทยคอมเพล็กซ์ เลขที่ : ๙๕๔-๐-๑๓๘๙๑-๔

ชื่อบัญชี : สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กรณีสั่งจ่ายเช็ค ในนาม สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ให้นำเช็คฝากเข้าบัญชี ไม่รับเช็คหน้างาน และให้นำใบฝากเงิน (Pay-in Slip) รับบัญชีจริงเท่านั้น มายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม

๑๐.๒ “สแกน QR Code” ผ่านทางแอปพลิเคชัน Mobile Banking



สแกน QR Code เพื่อชำระค่าลงทะเบียน

เงื่อนไขการโอน

- สามารถโอนชำระได้ถึง “วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เท่านั้น”
 - ในวันลงทะเบียนอบรม ให้ปรีณสลิปการโอนค่าลงทะเบียน พร้อมระบุรายละเอียด ดังนี้
 - ชื่อโครงการ วันและสถานที่ ฝึกอบรม
 - ชื่อ-สกุล ชื่อสังกัด และเบอร์ติดต่อ
- พร้อมเซ็นต์ “รับรองจ่ายจริง” นำมายื่นต่อเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน

๑๐.๓ โอนชำระผ่าน “ระบบ KTB corporate online”

หากต้องการชำระค่าลงทะเบียนผ่านระบบ KTB corporate online กรุณาสอบถามรายละเอียดบัญชีการโอนกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรม ก่อนการโอนชำระ ได้ที่ เบอร์โทร ๐๙ ๕๑๙๗ ๙๘๕๑ , แอดไลน์ ID Line : @umsu (ใส่ @ นำหน้า)

**หมายเหตุ

- ❖ กรณีโอนชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แล้วไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมในครั้งนี้ได้ ขอความอนุเคราะห์แจ้งยกเลิกก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ จึงจะได้รับการคืนค่าลงทะเบียน
- ❖ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม กรณีจองตั๋วเครื่องบินและที่พัก กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรมก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ หากไม่สอบถามก่อนทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบค่าตั๋วเครื่องบินและค่าที่พักทุกกรณี**

๑๑. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้มีสิทธิเข้ารับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรม ซึ่งออกโดยมหาวิทยาลัยมหาสารคามจะต้องมีเวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาในการฝึกอบรมทั้งหมด

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

.....ผู้ขออนุมัติโครงการ
(นางสาววิศรา นาวสาร)
พนักงานธุรการ

.....ผู้อนุมัติโครงการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ชาติชนะยืนยง)
ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

4 ก.ค. ๖7



กำหนดการโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตร “การปรับเงินเดือนและเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง พนักงานจ้าง
การเลื่อนเงินเดือนผู้ได้รับ การปรับเงินเดือน หลักเกณฑ์การรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น (ใหม่)
ทิศทางและการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น”

วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ลงทะเบียน/รับเอกสาร

วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

บรรยายโดย นายจิรพัฒน์ น้อยเพ็ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานทั่วไปการ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการปรับเงินเดือนชดเชยให้แก่ข้าราชการหรือพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง พนักงานจ้าง

- หลักเกณฑ์และขั้นตอนการปรับเงินเดือนชดเชยให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วน
ท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง วันที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๗ และวันที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘
- แนวทางปฏิบัติการปรับเงินเดือนชดเชยให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง

หลักเกณฑ์และแนวทางเกี่ยวกับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของ
ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง

- หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการ
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

การเลื่อนเงินเดือนให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง
และพนักงานจ้าง ที่ได้รับการปรับเงินเดือน

วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

หลักเกณฑ์การรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น ตามประกาศมาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย
การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ และการเลื่อนขึ้นเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๖๗ (ใหม่)

- ความหมายข้าราชการตามกฎหมายอื่น
- คณะกรรมการคัดเลือกเพื่อรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น
- ขั้นตอนแนวทางการพิจารณารับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น
- เกณฑ์การพิจารณาความรู้ความสามารถเพื่อรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น
- การเทียบประเภท ตำแหน่ง และระดับตำแหน่งเพื่อรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น

ทิศทางและการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

- การแก้ไขและเพิ่มเติม พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- อำนาจหน้าที่ของ ก.กลาง ก.จังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับ การ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หลังจากแก้ไข พ.ร.บ. ระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

- ทิศทางหลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก และคัดเลือกข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งบริหารท้องถิ่น อำนวยการท้องถิ่น และสายงานผู้บริหารสถานศึกษา
- ทิศทางหลักเกณฑ์การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
- ทิศทางการโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อแก้ไขปัญหาความขัดแย้งหรือเพื่อให้การปฏิบัติมีประสิทธิภาพ
- ทิศทางการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน ของ อปท.
- การช้กถามปัญหา

****หมายเหตุ**

๑. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เข้าเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.
และ บ่ายเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
๒. พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
๓. กำหนดการฝึกอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



แบบตอบรับสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “การปรับเงินเดือนและเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง พนักงานจ้าง
การเลื่อนเงินเดือนผู้ได้รับ การปรับเงินเดือน หลักเกณฑ์การรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น (ใหม่)
ทิศทางและการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น”

ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมซากันรารีวิว อำเภอมืองกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร

ขนาดไซส์เสื้อ (ฟรีไซส์)	S	M	L	XL	๓L	๔L	๖L	๘L
รอบอก	๓๘	๔๐	๔๒	๔๔	๔๖	๔๘	๕๒	๕๖

ชื่อหน่วยงาน ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์/โทรสาร.....

ได้ส่งรายชื่อบุคลากรในสังกัดเข้ารับการอบรม จำนวน คน ดังนี้

๑. ชื่อ - สกุลตำแหน่ง

เบอร์มือถือ.....E-mail:

๒. ชื่อ - สกุลตำแหน่ง

เบอร์มือถือ.....E-mail:

๓. ชื่อ - สกุลตำแหน่ง

เบอร์มือถือ.....E-mail:

๔. ชื่อ - สกุลตำแหน่ง

เบอร์มือถือ.....E-mail:

ลงชื่อ.....ผู้ประสานงาน

ตำแหน่ง.....

เบอร์ติดต่อ.....

ค่าลงทะเบียน คนละ -๔,๓๐๐- บาท (สี่พันสามร้อยบาทถ้วน) ไม่รวมค่าที่พัก

โดยมีวิธีการชำระค่าลงทะเบียน ดังนี้

๑ โอนบัญชีธนาคารกรุงไทยจำกัด สาขา : เสริมไทยคอมเพล็กซ์ เลขที่ : ๙๕๔-๐-๑๓๘๙๑-๔

ชื่อบัญชี : สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กรณีส่งจ่ายเช็ค โฉนด สำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ให้นำเช็คฝากเข้าบัญชี ไม่รับเช็คหน้างาน และให้นำใบฝากเงิน (Pay-in Slip)
รับฉบับจริงเท่านั้น มายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม

๒ “สแกน QR Code” ผ่านทางแอปพลิเคชัน Mobile Banking



สแกน QR Code เพื่อชำระค่าลงทะเบียน

เงื่อนไขการโอน

- สามารถโอนชำระได้ถึง “วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เท่านั้น”
 - ในวันลงทะเบียนอบรม ให้ปรีณสลิปการโอนค่าลงทะเบียน พร้อมระบุรายละเอียด ดังนี้
 - ชื่อโครงการ วันและสถานที่ ฝึกอบรม
 - ชื่อ-สกุล ชื่อสังกัด และเบอร์ติดต่อ
- พร้อมเซ็นต์ “รับรองจ่ายจริง” นำมายื่นต่อเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน

๓ โอนชำระผ่าน “ระบบ KTB corporate online”

หากต้องการชำระค่าลงทะเบียนผ่านระบบ KTB corporate online กรุณาสอบถามรายละเอียดบัญชีการโอนกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรม ก่อนการโอนชำระ ได้ที่ เบอร์โทร ๐๘ ๓๑๔๘ ๘๔๙๘, ๐๙ ๖๐๐๖ ๙๖๓๐ แอดไลน์ ID Line : @umsu (ใส่ @ นำหน้า)



ขั้นตอนการปรีน KTB Corporate online

หมายเหตุ

- ❖ กรณีโอนชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แล้วไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมในครั้งนี้ได้ ขอความอนุเคราะห์แจ้งยกเลิกก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ จึงจะได้รับการคืนค่าลงทะเบียน
- ❖ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม กรณีจองตัวเครื่องบินและที่พัก กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรมก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ หากไม่สอบถามก่อนทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบค่าตัวเครื่องบินและค่าที่พักทุกกรณี**

📍 ช่องทางการส่งใบสมัคร

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครเข้าร่วมโครงการ ติดต่อกับสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม สแกนคิวอาร์โค้ดสมัครอบรม



- ดาวนโหลดโครงการ Website : uniquet.msu.ac.th
 - ส่งใบสมัครทางไลน์ Line ID: @msuone (กรุณาใส่ @ นำหน้า)
 - สมัครทางโทรศัพท์ ๐๘ ๓๑๔๘ ๘๔๙๘
- **กรุณาเขียน/พิมพ์ ตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จและใบประกาศนียบัตร

📍 ติดต่อสอบถามห้องพัก

โรงแรมซากังราวีเวอร์วิว อำเภอเมืองกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร
โทรศัพท์ : ๐ ๕๕๗๑ ๔๙๐๐