

ที่ อว ๐๖๐๕.๓๓/ว ๓๒๕๖



สำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย  
จังหวัดมหาสารคาม ๔๔๑๕๐

๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญร่วมโครงการฝึกอบรม

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค้การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาโครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เตรียมความพร้อม ๑๘๐ วันก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง การสมัครรับเลือกตั้งการหาเสียงเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ และระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งที่เกี่ยวข้อง เจาะลึกการประชุมสภาท้องถิ่น และการจ่ายขาดเงินสะสม ที่อยู่ในอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น” ระหว่างวันที่ ๑๗ – ๑๙ มกราคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอมืออูร์ธานี จังหวัดอุดรธานี โดยมีค่าลงทะเบียนอบรมท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ในการนี้ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าโครงการดังกล่าว มีประโยชน์ในการเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นฯ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเลือกตั้งท้องถิ่น เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการเลือกตั้งท้องถิ่น เข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ การประชุมสภาท้องถิ่นเป็นไปอย่างถูกต้อง จึงได้ประชาสัมพันธ์โครงการและขอเรียนเชิญท่านจัดส่งผู้เข้าอบรมในหลักสูตรดังกล่าว โดยสามารถส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานในการชำระค่าลงทะเบียนมายังสำนักบริการวิชาการ LineID:@msuone ท่านสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ โทร.๐๘ ๓๑๔๘ ๘๔๔๘ ในวันและเวลาราชการและสามารถ download รายละเอียดโครงการได้ที่ [uniquet.msua.ac.th](http://uniquet.msua.ac.th)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการและจัดส่งผู้เข้าอบรมและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ชาติชนะยืนยง)  
ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ฝ่ายฝึกอบรม

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๔๓๗๕ ๔๔๔๑



## โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “เตรียมความพร้อม ๑๘๐ วันก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง การสมัครรับเลือกตั้ง การหาเสียงเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ และระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งที่เกี่ยวข้อง เจาะลึกการประชุมสภาท้องถิ่น และการจ่ายขาดเงินสะสม ที่อยู่ในอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

\*\*\*\*\*

### ๑. หลักการและเหตุผล

โดยที่พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๖๔ และระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๖ ได้กำหนดให้ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น สามารถหาเสียงเลือกตั้งได้ตั้งแต่หนึ่งร้อยแปดสิบวันก่อนวันครบวาระ และยังได้กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้มีสิทธิเลือกตั้งและผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้ง ลักษณะต้องห้ามในการหาเสียงเลือกตั้ง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการที่จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ได้รับเลือกตั้ง การตัดสิทธิของผู้สมัครรับเลือกตั้งหากจะต้องมีการเลือกตั้งใหม่ในกรณีที่เขตเลือกตั้งดังกล่าวยังไม่มีผู้ได้รับเลือกตั้งหรือยังได้ผู้ดำรงตำแหน่งไม่ครบจำนวน รวมถึงข้อห้ามและบทกำหนดโทษสำหรับผู้กระทำความผิดกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น และคณะกรรมการการเลือกตั้งยังได้ออกระเบียบและประกาศ อาทิ ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยวิธีการหาเสียงและลักษณะต้องห้ามในการหาเสียงเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการจัดยานพาหนะโดยหน่วยงานของรัฐเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้มีสิทธิเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ซึ่งเป็นเรื่องที่สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นจำเป็นต้องศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมในการเลือกตั้ง นอกจากนี้ปัจจุบันกระทรวงมหาดไทยได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ซึ่งได้กำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการประชุมสภาท้องถิ่น โดยเพิ่มเติมปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์ในหลายประเด็น เช่น การเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น เลขานุการสภาท้องถิ่น การเลือกเลขานุการสภาชั่วคราว เสนอญัตติ การประชุมสภาท้องถิ่นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์และการถ่ายทอดการประชุมสภาท้องถิ่นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติที่เสนอโดยประชาชน จึงจำเป็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น รวมทั้งข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น จะต้องมีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ การประชุมสภาท้องถิ่นเป็นไปอย่างถูกต้อง ลดข้อผิดพลาดและความรับผิดชอบต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในเรื่องดังกล่าว

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการเตรียมการเลือกตั้ง รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เตรียมความพร้อม ๑๘๐ วันก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง การสมัครรับเลือกตั้ง การหาเสียงเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ และระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งที่เกี่ยวข้อง เจาะลึกการประชุมสภาท้องถิ่น และการจ่ายขาดเงินสะสมที่อยู่ในอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น” ขึ้น



## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทราบหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเลือกตั้งท้องถิ่น
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เพิ่มทักษะการประชุมสภาท้องถิ่น
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทราบกรณีศึกษาและปัญหาที่เกิดจากการประชุมสภาท้องถิ่นที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย
- ๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนทัศนคติพร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการประชุมสภาท้องถิ่น

## ๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ๓.๑ นายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขานุการนายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น/ที่ปรึกษานายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๒ ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- ๓.๓ ปลัด/รองปลัด/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าสำนักปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๔ นิติกร ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างทุกตำแหน่งที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นควรให้เข้ารับการอบรม

## ๔. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๘

ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

## ๕. วิธีการฝึกอบรม

บรรยายพร้อมทั้งเปิดให้มีการซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงาน

## ๖. วิทยากร

อาจารย์สุขวสา ศรีสุเทพ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

## ๗. ค่าใช้จ่ายในการอบรม

ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) ไม่รวมค่าที่พัก อัตรานี้เป็นค่าดำเนินการ ค่าพัฒนาหลักสูตร ค่าบริหารจัดการหลักสูตร ค่ากระเป๋าเอกสาร ค่าเอกสารอาหารกลางวัน อาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าสถานที่จัดอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน ค่าวุฒิบัตร และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

โดยผู้เข้าอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑)

ทั้งนี้ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะของผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณ ต้นสังกัดของผู้เข้าอบรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) ๒๕๖๑

/๘. การรับสมัคร...

## ๘. การรับสมัคร

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครเข้าร่วมโครงการ ติดต่อกับสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๘.๑ ดาวน์โหลดโครงการ Website : [uniquest.msu.ac.th](http://uniquest.msu.ac.th)

สแกนคิวอาร์โค้ดสมัครอบรม

๘.๒ ส่งใบสมัครทางไลน์ Line ID: @msuone (กรุณาใส่ @ นำหน้า)

๘.๓ สมัครทางโทรศัพท์ ๐๘ ๓๑๔๘ ๘๔๙๘



## ๙. การชำระเงินค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๙๐๐ บาท โดยมีวิธีการชำระค่าลงทะเบียน ดังนี้

๙.๑ โอนบัญชีธนาคารกรุงไทยจำกัด สาขา : เสริมไทยคอมเพล็กซ์ เลขที่ : ๙๕๔-๐-๑๓๘๙๑-๔  
ชื่อบัญชี : สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กรณีส่งจ่ายเช็ค ในนาม สำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ให้นำเช็คฝากเข้าบัญชี ไม่รับเช็คหน้างาน และให้นำใบฝากเงิน (Pay-in Slip)  
รับฉบับจริงเท่านั้น มายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม

### ๙.๒ “สแกน QR Code” ผ่านทางแอปพลิเคชัน Mobile Banking



สแกน QR Code เพื่อชำระค่าลงทะเบียน

### เงื่อนไขการโอน

- สามารถโอนชำระได้ถึง “วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ เท่านั้น”
  - ในวันลงทะเบียนอบรม ให้ปรีณสลิปการโอนค่าลงทะเบียน พร้อมระบุรายละเอียด ดังนี้
    - ชื่อโครงการ วันและสถานที่ ฝึกอบรม
    - ชื่อ-สกุล ชื่อสังกัด และเบอร์ติดต่อ
- พร้อมเซ็นต์ “รับรองจ่ายจริง” นำมายื่นต่อเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน

### ๙.๓ โอนชำระผ่าน “ระบบ KTB corporate online”

หากต้องการชำระค่าลงทะเบียนผ่านระบบ KTB corporate online กรุณาสอบถามรายละเอียดบัญชีการโอนกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรม ก่อนการโอนชำระ ได้ที่ เบอร์โทร ๐๘ ๓๑๔๘ ๘๔๙๘, ๐๙ ๖๐๐๖ ๙๖๓๐ , แอดไลน์ ID Line : @umsu (ใส่ @ นำหน้า)

### \*\*หมายเหตุ


- ❖ กรณีโอนชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แล้วไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมในครั้งนี้ได้ ขอความอนุเคราะห์แจ้งยกเลิกก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ จึงจะได้รับการคืนค่าลงทะเบียน
- ❖ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม กรณีจองตั๋วเครื่องบินและที่พัก กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรมก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ หากไม่สอบถามก่อนทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบค่าตั๋วเครื่องบินและค่าที่พักทุกกรณี\*\*


## ๑๐. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้มีสิทธิเข้ารับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรม ซึ่งออกโดย มหาวิทยาลัยมหาสารคามจะต้องมีเวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาในการฝึกอบรมทั้งหมด

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

  
.....ผู้ขออนุมัติโครงการ  
(นายชานนท์ คำหวลล้ำจุมจัง)  
นักวิชาการฝึกอบรม

  
.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ชาติชนะยีนยง)  
ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๖ พ.ย. ๖๗





## กำหนดการโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “เตรียมความพร้อม ๑๘๐ วันก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง การสมัครรับเลือกตั้ง การหาเสียงเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น ตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ และระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งที่เกี่ยวข้อง เจาะลึกการประชุมสภาท้องถิ่น และการจ่ายขาดเงินสะสม ที่อยู่ในอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

\*\*\*\*\*

วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

- ลงทะเบียนและรับเอกสารฝึกอบรม

วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

บรรยายโดย...อาจารย์อาจารย์สุชวสา ศรีสุเทพ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- ประเด็นสำคัญแก้ไขใหม่ ตาม พ.ร.บ.การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓
- สรุปสาระสำคัญตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การเข้าสู่ ตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่ง
- คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
- อายุของผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นผู้บริหารท้องถิ่น
- วุฒิการศึกษาของผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น
- กำหนดลักษณะต้องห้ามของผู้สมัครรับเลือกตั้งเกี่ยวกับการเป็นผู้มีส่วนได้เสีย
- จำนวนสมาชิกสภา อบต.ตามโครงสร้างของกฎหมายใหม่
- การปรับคุณสมบัติของรองผู้บริหารท้องถิ่น
- การจำกัดวาระ การดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น ตัวอย่างกรณีศึกษา
- การกระทำต้องห้ามในการดำรงตำแหน่งเกี่ยวกับเรื่องส่วนได้เสีย
- เขตเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น
- หลักเกณฑ์ในการที่จะถือว่าเป็นผู้ได้รับเลือกตั้ง (เกี่ยวกับคะแนนเสียงที่ไม่เลือกผู้ใด)
- บทกำหนดโทษผู้กระทำความผิดที่รุนแรงขึ้น (สำหรับผู้ที่อยู่แล้วว่าตนเองไม่มีสิทธิเลือกตั้ง แล้วยังไปลงคะแนน และสำหรับผู้ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้าม แต่ไปลงสมัครรับเลือกตั้ง)
- วิธีการหาเสียงเลือกตั้งและลักษณะต้องห้ามในการหาเสียงเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น (ตามระเบียบ กกต. ฉบับใหม่ล่าสุด)
- ลักษณะต้องห้ามในการหาเสียงเลือกตั้ง เทคนิคการหาเสียงเลือกตั้งให้ถูกต้องตามกฎหมาย
- หลักเกณฑ์วิธีการหาเสียงเลือกตั้งโดยวิธีการทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- การจัดทำป้ายหาเสียง ประกาศหาเสียง การจัดหาผู้ช่วยหาเสียงที่ถูกต้อง
- ประเภทค่าใช้จ่ายในการหาเสียงเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น (ตามประกาศ กกต. ฉบับใหม่ล่าสุด)
- การจัดเตรียมยานพาหนะเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้มีสิทธิเลือกตั้งฯ (ตามระเบียบ กกต. ฉบับใหม่ล่าสุด)

/วันที่ ๑๙ มกราคม...

วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

บรรยายโดย...อาจารย์อาจารย์สุชวสา ศรีสุเทพ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น และสภาท้องถิ่น
- การถ่ายโอนเงินสะสมที่อยู่ในอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย (ฉบับใหม่)
- อำนาจหน้าที่ของประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น เลขานุการสภาท้องถิ่น
- หลักเกณฑ์ใหม่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕
- กระบวนการ ประเภท และวิธีการถามกระทู้
- กรณีศึกษาเกี่ยวกับการสั่งให้พ้นจากตำแหน่งของผู้บริหารท้องถิ่น และการยุบสภาท้องถิ่น
- ประเภทของการประชุมสภา
- สิ่งที่ต้องทำในการประชุมสภาครั้งแรก
- การเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น และเลขานุการสภาท้องถิ่น อีกทั้งกรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕
- การพ้นจากตำแหน่งของเลขานุการสภาท้องถิ่น
- การกำหนดสมัยประชุม การเรียกประชุม และการนัดประชุมที่ถูกต้อง
- ผลทางกฎหมายเมื่อประชุมสภาโดยไม่มี การนัดประชุม หรือการนัดประชุมไม่ถูกต้อง
- การพ้นจากสมาชิกสภาของสมาชิกสภาเนื่องจากขาดประชุมสภา ๓ ครั้ง ติดต่อกันโดยไม่มีเหตุอันสมควร และกรณีศึกษา
- การนับองค์ประชุม การอภิปราย การจดรายงานการประชุม และการจัดระเบียบวาระการประชุมที่ถูกต้อง
- การประชุมสภาท้องถิ่นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และการถ่ายทอดการประชุมสภาท้องถิ่นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- การสั่งพักการประชุม และการปิดประชุมเมื่อมีเหตุฉุกเฉิน
- วิธีการเสนอญัตติ และหลักเกณฑ์ใหม่
- การลงมติที่ถูกต้อง
- การลงมติให้สมาชิกสภาท้องถิ่นพ้นจากตำแหน่ง เพราะมีพฤติกรรมอันจะนำมาซึ่งความเสื่อมเสีย พร้อมกรณีศึกษา
- การพิจารณาร่างข้อบัญญัติทั่วไป ร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ๓ วาระ
- การรับหลักการ การแปรญัตติ และการลงมติเห็นชอบข้อบัญญัติ
- ผลของการลงมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ และขั้นตอน วิธีการที่สภาท้องถิ่นจะต้องดำเนินการต่อไปต้องทำอย่างไร
- ตอบข้อซักถาม

\*\*\*\*\*

- \*\*หมายเหตุ
๑. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
  ๒. รับประทานอาหารกลางวันเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
  ๓. กำหนดการฝึกอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



แบบตอบรับสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เตรียมความพร้อม ๑๘๐ วันก่อนครบวาระ  
การดำรงตำแหน่ง การสมัครรับเลือกตั้งการหาเสียงเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น  
ตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓  
และระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งที่เกี่ยวข้อง เจาะลึกการประชุมสภาท้องถิ่น และการจ่ายขาดเงินสะสม  
ที่อยู่ในอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น” ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๘  
ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ขนาดเสื้อ ฟรีไซส์	S	M	L	XL	๓L	๔L	๖L	๘L
(รอบอก)	๓๘	๔๐	๔๒	๔๔	๔๖	๔๘	๕๒	๕๖

ชื่อหน่วยงาน ..... ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์/โทรสาร.....

ได้ส่งรายชื่อบุคลากรในสังกัดเข้ารับการอบรม จำนวน ..... คน ดังนี้

๑. ชื่อ - สกุล .....ตำแหน่ง ..... ไซส์เสื้อ.....

เบอร์มือถือ..... E-mail: .....

๒. ชื่อ - สกุล .....ตำแหน่ง ..... ไซส์เสื้อ.....

เบอร์มือถือ..... E-mail: .....

๓. ชื่อ - สกุล .....ตำแหน่ง ..... ไซส์เสื้อ.....

เบอร์มือถือ..... E-mail: .....

๔. ชื่อ - สกุล .....ตำแหน่ง ..... ไซส์เสื้อ.....

เบอร์มือถือ..... E-mail: .....

๕. ชื่อ - สกุล .....ตำแหน่ง ..... ไซส์เสื้อ.....

เบอร์มือถือ..... E-mail: .....

ลงชื่อ.....ผู้ประสานงาน

ตำแหน่ง.....

เบอร์ติดต่อ.....

✚ ค่าลงทะเบียน คนละ -๔,๙๐๐- บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) ไม่รวมค่าที่พัก

✚ การชำระค่าลงทะเบียน โดยมีวิธีการชำระค่าลงทะเบียน ดังนี้

๑ โอนบัญชีธนาคารกรุงไทยจำกัด สาขา : เสริมไทยคอมเพล็กซ์ เลขที่ : ๙๕๕-๐-๑๓๘๙๑-๔

ชื่อบัญชี : สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กรณีส่งจ่ายเช็ค ในนาม สำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ให้นำเช็คฝากเข้าบัญชี ไม่รับเช็คหน้างาน และให้นำใบฝากเงิน (Pay-in Slip)  
รับฉบับจริงเท่านั้น มายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม

๒ “สแกน QR Code” ผ่านทางแอปพลิเคชัน Mobile Banking



สแกน QR Code เพื่อชำระค่าลงทะเบียน

### เงื่อนไขการโอน

● สามารถโอนชำระได้ถึง “วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ เท่านั้น”

● ในวันลงทะเบียนอบรม ให้ปรีนสลิปการโอนค่าลงทะเบียน  
พร้อมระบุรายละเอียด ดังนี้

- ชื่อโครงการ วันและสถานที่ ฝึกอบรม

- ชื่อ-สกุล ชื่อสังกัด และเบอร์ติดต่อ

พร้อมเซ็นต์ “รับรองจ่ายจริง” นำมายื่นต่อเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน



### ๓. โอนชำระผ่าน “ระบบ KTB corporate online”

หากต้องการชำระค่าลงทะเบียนผ่านระบบ KTB corporate online กรุณาสอบถามรายละเอียดบัญชีการโอนกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรม ก่อนการโอนชำระ ได้ที่ เบอร์โทร ๐๘ ๓๑๔๘ ๘๔๙๘, ๐๙ ๖๐๐๖ ๙๖๓๐, แอดไลน์ ID Line : @umsu (ใส่ @ นำหน้า)



ขั้นตอนการปรีน KTB Corporate online

#### **\*\*หมายเหตุ**

- ❖ กรณีโอนชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แล้วไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมในครั้งนี้ได้ ขอความอนุเคราะห์แจ้งยกเลิกก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ จึงจะได้รับการคืนค่าลงทะเบียน
- ❖ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม กรณีจองตัวเครื่องบินและที่พัก กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรมก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ หากไม่สอบถามก่อนทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบค่าตัวเครื่องบินและค่าที่พักทุกกรณี\*\*

#### **✦ ช่องทางการส่งใบสมัคร**

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครเข้าร่วมโครงการ ติดต่อกับสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
สแกนคิวอาร์โค้ดสมัครอบรม



- ดาวนโหลดโครงการ Website : [uniquet.msu.ac.th](http://uniquet.msu.ac.th)
  - ส่งใบสมัครทางไลน์ Line ID: @msuone (กรุณาใส่ @ นำหน้า)
  - สมัครทางโทรศัพท์ ๐๘ ๓๑๔๘ ๘๔๙๘
- \*\*กรุณาเขียน/พิมพ์ ตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จและใบประกาศนียบัตร**

#### **✦ ติดต่อสอบถามห้องพัก**

ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี  
โทรศัพท์: ๐ ๔๒๑๑ ๑๒๔๑