



ที่ อว ๐๖๐๕.๓๓/ว ๓๖๕๑

สำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย  
จังหวัดมหาสารคาม ๔๔๑๕๐

๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรม

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด นายเทศมนตรี นายกองค้การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาโครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การเตรียมความพร้อมในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นฉบับใหม่” ซึ่งกำหนดในช่วง ๑๘๐ วัน และ ๙๐ วันก่อนครบวาระข้อกำหนดในการหาเสียงเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ระเบียบว่าด้วยวิธีการหาเสียงและลักษณะต้องห้ามในการหาเสียง นโยบายในการหาเสียงที่ผิดกฎหมาย และการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ช่วยหาเสียงและการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่นและเตรียมความพร้อมในการจัดตั้งเปลี่ยนแปลงยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเจริญธานี อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น โดยมีค่าลงทะเบียนอบรมท่านละ ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดดังเอกสารแนบ

ในการนี้ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พิจารณาแล้วเห็นว่าโครงการดังกล่าวมีประโยชน์ในการเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์กับประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอเรียนเชิญท่านและข้าราชการพร้อมเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมอบรมในหลักสูตรดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม คุณจิตภา โทรศัพท์/LineID : ๐๖ ๔๕๒๙ ๙๖๙๕ และสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดโครงการได้ที่ <https://uniquest.msu.ac.th>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรม และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ชาติชนะยืนยง)  
ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ฝ่ายฝึกอบรม: ๐๙๕ ๑๙๗ ๙๘๕๑

โทรสาร: ๐๔๓ ๗๕๔ ๔๔๑



## โครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นฉบับใหม่  
ข้อกำหนดในช่วง ๑๘๐ วัน และ ๙๐ วันก่อนครบวาระข้อกำหนดในการหาเสียงเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและ  
สมาชิกสภาท้องถิ่น ระเบียบว่าด้วยวิธีการหาเสียงและลักษณะต้องห้ามในการหาเสียง นโยบายในการหาเสียง  
ที่ผิดกฎหมาย และการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ช่วยหาเสียงและการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น  
และเตรียมความพร้อมในการจัดตั้งเปลี่ยนแปลงยกฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

\*\*\*\*\*

### ๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยบทบัญญัติและธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ๒๕๖๐ ได้บัญญัติให้สมาชิกสภาท้องถิ่นต้องมาจากการเลือกตั้งและผู้บริหารท้องถิ่นให้มาจากการเลือกตั้ง หรือมาจากความเห็นชอบของสภาท้องถิ่นหรือกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษจะมาโดยวิธีอื่นใดก็ได้ แต่ต้องคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยคุณสมบัติของผู้มีสิทธิเลือกตั้งและผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งรวมทั้งหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกตั้งสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นให้เป็นไปตามที่กฎหมายบัญญัติซึ่งต้องคำนึงถึงเจตนารมณ์ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ตามแนวทางที่บัญญัติไว้ในรัฐธรรมนูญ ซึ่งล่าสุด เมื่อวันที่ ๒๒ - ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ ที่ประชุมสภานิติบัญญัติแห่งชาติ (สนช.) ได้มีการพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยในจำนวนนี้เป็นกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งหมด ๖ ฉบับด้วยกัน ประกอบด้วย ร่าง พ.ร.บ.การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ร่าง พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ร่าง พ.ร.บ.เทศบาล ร่าง พ.ร.บ.องค์การบริหารส่วนจังหวัด ร่าง พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร และร่าง พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา ซึ่งคณะรัฐมนตรีเป็นผู้เสนอ โดยพิจารณาพร้อมกัน เนื่องจากเป็นร่างกฎหมายที่มีความเชื่อมโยงกัน อีกทั้งได้มีหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/วท๖๗๕ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการต้นแบบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่นซึ่งเป็นการเตรียมความพร้อมในการเลือกตั้งท้องถิ่น โดย พ.ร.บ.ว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นอยู่ระหว่างดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมาย และได้บันทึกไว้ในหลายมาตราถึงการเปลี่ยนแปลงจากของเดิมไม่ว่าจะเป็นเรื่องคุณสมบัติของผู้สมัครถึงสมาชิกและผู้บริหาร วิธีการเลือกตั้ง การรับสมัคร การหาเสียง และข้อห้ามต่าง ๆ ซึ่งล้วนแล้วเป็นเรื่องที่ สมาชิกสภาและผู้บริหารจำเป็นต้องรู้ก่อนทั้งสิ้น เพื่อไม่ให้เกิดการผิดพลาดและเสียสิทธิต่าง ๆ ในเรื่องการศึกษาคุณสมบัติและข้อระวังตามกฎหมาย

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในเรื่องนี้จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นฉบับใหม่ ข้อกำหนดในช่วง ๑๘๐ วัน และ ๙๐ วันก่อนครบวาระข้อกำหนดในการหาเสียงเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ระเบียบว่าด้วยวิธีการหาเสียงและลักษณะต้องห้ามในการหาเสียง นโยบายในการหาเสียงที่ผิดกฎหมาย และการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ช่วยหาเสียงและการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่นและเตรียมความพร้อมในการจัดตั้งเปลี่ยนแปลงยกฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ขึ้น

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจการพิจารณาคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ ข้อต้องห้ามผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจวิธีการปฏิบัติและกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจกฎหมายการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในส่วนของคุณสมบัติสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

/๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้า.....



๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจกรณีศึกษาความผิดเกี่ยวกับกฎหมายเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจการพิจารณาคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ ข้อต้องห้ามผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นตามรัฐธรรมนูญ ๒๕๖๐

### ๓. ขอบเขต/เนื้อหา

๓.๑ กฎหมายและระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม

๓.๒ รายละเอียดสาระสำคัญการแก้ไขพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม

๓.๓ การหาเสียงเลือกตั้งตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยวิธีการหาเสียงและลักษณะต้องห้ามในการหาเสียงเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ตัวอย่างคดีเลือกตั้ง

๓.๔ ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการชำระค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดการเลือกตั้ง พ.ศ.๒๕๖๒

๓.๕ ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการจัดยานพาหนะเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้มีสิทธิเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

๔.๑ นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

๔.๒ รองนายกเทศมนตรี/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

๔.๓ เลขานุการนายกเทศมนตรี/เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

๔.๔ สมาชิกสภาเทศบาล/สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

๔.๕ ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี/ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนตำบล

๔.๖ ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๗ หัวหน้าสำนักงานปลัด/ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการกองทุกกอง

๔.๘ เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน/เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป/นักทรัพยากรบุคคล/จนท.ตรวจสอบภายในและพนักงานส่วนตำบลทุกตำแหน่ง , พนักงานจ้างทุกตำแหน่ง

### ๕. ระยะเวลาในการอบรม

ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเจริญธานี อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

### ๖. วิทยากร

อาจารย์สง่า ทาทอง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดปทุมธานีและผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายและระเบียบเลือกตั้งท้องถิ่น

### ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจการพิจารณาคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ ข้อต้องห้ามผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

๗.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจวิธีการปฏิบัติและกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

๗.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจกฎหมายการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในส่วนของคุณสมบัติสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

๗.๔ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจกรณีศึกษาความผิดเกี่ยวกับกฎหมายเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น

#### ๘. ค่าใช้จ่ายในการอบรม

ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ไม่รวมค่าที่พัก ค่าอาหารเช้า ค่าอาหารเย็น และค่าเดินทาง อัตรานี้เป็นค่าดำเนินการค่าพัฒนาหลักสูตร ค่าบริหารจัดการหลักสูตร ค่ากระเป๋าเอกสาร ค่าเอกสารอาหารกลางวัน อาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าสถานที่จัดอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน ค่าวุฒิบัตร และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยผู้เข้าอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) ทั้งนี้ ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะของผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณ ต้นสังกัดของผู้เข้าอบรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) ๒๕๖๑

#### ๙. การรับสมัคร

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครเข้าร่วมโครงการ ติดต่อกับสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๙.๑ ดาวน์โหลดโครงการ Website : [uniquet.msu.ac.th](http://uniquet.msu.ac.th)

๙.๒ ส่งใบสมัครทางไลน์ Line ID : ๐๖๔๕๒๙๖๙๕๕

๙.๓ สมัครทางโทรศัพท์ ๐๖ ๔๕๒๙ ๙๖๙๕ (คุณจิตาภา)

#### ๑๐. การชำระค่าลงทะเบียน

ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยมีวิธีการชำระค่าลงทะเบียน ดังนี้

๑๐.๑ โอนบัญชีธนาคารกรุงไทยจำกัด สาขา: เสริมไทยคอมเพล็กซ์ มหาสารคาม เลขที่: ๙๕๔-๐-๑๓๘๘๑-๔ ชื่อบัญชี สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม กรณีส่งจ่ายเช็ค ในนาม สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคามให้นำเช็คฝากเข้าบัญชี “ไม่รับเช็คหน้างาน” และให้นำใบฝากเงิน (Pay-in Slip) “รับฉบับจริงเท่านั้น” มายื่นต่อเจ้าหน้าที่การเงินในวันอบรม

๑๐.๒ “สแกน QR Code” ผ่านทางแอปพลิเคชัน Mobile Banking



สแกน QR Code เพื่อชำระค่าลงทะเบียน

#### เงื่อนไขการโอน

สามารถโอนชำระได้ถึง “๑๗ มกราคม ๒๕๖๘”

ในวันลงทะเบียนอบรม ให้ปรีณสลิปการโอนค่าลงทะเบียน

พร้อมระบุรายละเอียด ดังนี้

- ชื่อโครงการ วันและสถานที่ ฝึกอบรม

- ชื่อ-สกุล ชื่อสังกัด และเบอร์ติดต่อ

พร้อมเซ็นต์ “รับรองจ่ายจริง” นำมายื่นต่อเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน

๑๐.๓ โอนชำระผ่าน “ระบบ KTB corporate online

หากต้องการชำระค่าลงทะเบียนผ่านระบบ KTB corporate online เข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย กรุณาสอบถามรายละเอียดบัญชีการโอนกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรม “ก่อนโอนชำระ” ได้ที่เบอร์โทร ๐๙ ๕๑๙๗ ๙๘๕๑ , แอดไลน์ ID Line : @umsu (ใส่ @ นำหน้า)

/หมายเหตุ.....

หมายเหตุ

- ❖ กรณีผู้อบรมมีเหตุไม่สามารถโอนชำระค่าลงทะเบียนล่วงหน้าได้ ให้นำเงินสดมาชำระในวันอบรม ณ จุดลงทะเบียนอบรม เท่านั้น
- ❖ กรณีโอนชำระเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้า แล้วไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมในครั้งนี้ได้ขอความอนุเคราะห์แจ้งยกเลิกก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ จึงจะได้รับการคืนค่าลงทะเบียน
- ❖ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม กรณีจองตัวเครื่องบินและที่พัก กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรมก่อนวันอบรมอย่างน้อย ๗ วันทำการ หากไม่สอบถามก่อนทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบค่าตัวเครื่องบินและค่าที่พักทุกกรณี\*\*

๑๑. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้มีสิทธิเข้ารับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรม ซึ่งออกโดย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จะต้องใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาในการฝึกอบรมทั้งหมด

๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม



.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายชานนท์ คำหวลล้ำจุมจัง)  
นักวิชาการฝึกอบรม



.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีรยุทธ ชาติชนะยืนยง)  
ผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๓๐.๓.๖๗





### กำหนดการโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นฉบับใหม่”  
ข้อกำหนด  
ในช่วง ๑๘๐ วัน และ ๙๐ วันก่อนครบวาระข้อกำหนดในการหาเสียงเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น  
ระเบียบว่าด้วยวิธีการหาเสียงและลักษณะต้องห้ามในการหาเสียง นโยบายในการหาเสียงที่ผิดกฎหมาย และการปฏิบัติ  
หน้าที่ของผู้ช่วยหาเสียงและการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่นและเตรียมความพร้อมในการจัดตั้ง  
เปลี่ยนแปลงยกฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

\*\*\*\*\*

วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

- ลงทะเบียนฝึกอบรมและรับเอกสาร

วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

- กระบวนการเลือกตั้งตามกฎหมายและระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วย  
การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

๑) การเตรียมความพร้อมก่อนการเลือกตั้งตามบททั่วไปของพระราชบัญญัติ  
การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ (กกต./อปท./  
ผู้สมัคร)

๒) การแต่งตั้งเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้ง

๓) การกำหนดหน่วยเลือกตั้งที่เลือกตั้งการจัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งการ  
ถูกจำกัดสิทธิตามกฎหมาย

๔) การสมัครรับเลือกตั้งคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัครรับเลือกตั้ง  
ตามกฎหมายแนวทางการวินิจฉัยสิทธิสมัครรับเลือกตั้งวิธีการตรวจสอบลักษณะ  
ต้องห้ามกับหน่วยงานตรวจสอบที่เกี่ยวข้อง

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

- พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

๕) การประกาศรายชื่อผู้สมัครรับเลือกตั้งการยื่นคำร้องคัดค้านประกาศผู้อำนวยการ  
การเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการดำเนินการกรณีความปรากฏว่า  
ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งการถอนชื่อผู้สมัครจากประกาศบัญชีรายชื่อผู้สมัคร  
การยื่นคำร้องต่อศาลอุทธรณ์

๖) การลงคะแนน การนับคะแนนประกาศผลการเลือกตั้งเกณฑ์การได้รับการ  
เลือกตั้งการร้องคัดค้านการเลือกตั้งการเรียกค่าเสียหายในคดีเลือกตั้ง

๗) กรณีศึกษา การการร้องเรียน และการฟ้องคดีเกี่ยวกับการเลือกตั้งการสั่ง  
ลงคะแนนใหม่และนับคะแนนใหม่ในเหตุต่าง ๆ

วันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

- พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

๑) รายละเอียดสาระสำคัญการแก้ไขพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น  
หรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

๒) การหาเสียงเลือกตั้งตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยวิธีการหาเสียง  
และลักษณะต้องห้ามในการหาเสียงเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น  
พ.ศ.๒๕๖๓ ตัวอย่างคดีเลือกตั้ง

๓) การจัดทำป้ายหาเสียง ประเภทค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งการคำนวณค่าใช้จ่าย  
ในการเลือกตั้งการกำหนดสถานที่ปิดประกาศป้ายหาเสียงเลือกตั้ง

/กำหนดการต่อ.....

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

- พักรับประทานอาหาร

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

๔) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการชำระค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย  
สำหรับการจัดการเลือกตั้ง พ.ศ.๒๕๖๒

๕) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการจัดยานพาหนะเพื่ออำนวยความสะดวก  
แก่ผู้มีสิทธิเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓

- เตรียมความพร้อมในการจัดตั้งเปลี่ยนแปลงยกฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ”

- ถาม-ตอบข้อซักถาม

\*\*\*\*\*

**หมายเหตุ** ๑. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

๒. รับประทานอาหารกลางวันเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

๓. กำหนดการฝึกอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นฉบับใหม่ ข้อกำหนดในช่วง ๑๘๐ วัน และ ๙๐ วันก่อนครบวาระข้อกำหนดในการหาเสียงเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ระเบียบว่าด้วยวิธีการหาเสียงและลักษณะต้องห้ามในการหาเสียง นโยบายในการหาเสียงที่ผิดกฎหมาย และการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ช่วยหาเสียงและการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่นและเตรียมความพร้อมในการจัดตั้งเปลี่ยนแปลงยกฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

\*\*\*\*\*

ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเจริญธานี อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

ขนาดเสื้อโปโลฟรีไซส์ ท่านละ ๑ ตัว S=๓๖ M=๓๘ L=๔๐ XL=๔๒ XXL=๔๔

๑.ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ/อบต./เทศบาล/อบจ.....

อำเภอ.....จังหวัด.....เบอร์โทรศัพท์หน่วยงาน.....

ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว ดังนี้

๑.๑) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

เบอร์มือถือ.....ไซส์เสื้อ.....

๑.๒) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

เบอร์มือถือ.....ไซส์เสื้อ.....

๑.๓) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

เบอร์มือถือ.....ไซส์เสื้อ.....

๑.๔) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

เบอร์มือถือ.....ไซส์เสื้อ.....

๑.๕) ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

เบอร์มือถือ.....ไซส์เสื้อ.....

ทั้งนี้ ได้แจ้งให้บุคคลดังกล่าวทราบเพื่อเตรียมตัวเข้าร่วมโครงการฯ แล้ว

ลงชื่อ.....ผู้ส่ง

(.....)

ตำแหน่ง .....

โทรศัพท์ .....

หมายเหตุ : สิ่งที่คุณอบรมจะได้รับ

๑.คู่มือประกอบการอบรม ๒.เสื้อโปโล ๓.กระเป๋าสำหรับใส่เอกสาร ๔.สมุด ๕.ปากกา ๖.วุฒิบัตรผ่านการอบรม



สมัครอบรม